SRR MESSINA PROVINCIA S.C.P.A.
Sede Legale: Corso Cavour n. 87 – Messina
P. IVA: 03279530830

Verbale del Consiglio di Amministrazione

L'anno 2024, il giorno 25 del mese di novembre alle ore 15.30, giusto avviso di convocazione prot.2034 del 20 novembre 2024, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Convenzione Golem Net – ratifica – determinazioni.
2. Gara pubblica ex art.15 L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello – approvazione in linea amministrativa – avvio procedura – determinazioni.

Sono presenti:

A) Per il Consiglio di Amministrazione:
   1) Ing. Antonino Musca – Presidente del Consiglio di Amministrazione.
   2) Geom. Carmelo Blancato – Componente del Consiglio di Amministrazione.
   3) Sig. Domenico Ruffino – Componente del Consiglio di Amministrazione.

B) Per il Collegio Sindacale:
   1) Dott. Salvatore Molica Colella – Presidente del Collegio Sindacale.
   2) Dott. Cono Calogero Condipodero Marchetta – Componente del Collegio Sindacale.
   3) Dott.ssa Antonina Molica – Componente del Collegio Sindacale

Risultano assenti giustificati i componenti:
   1) Sig. Maurizio Zingales – Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione.
   2) Avv. Ivan Martella – Componente del Consiglio di Amministrazione.

Viene chiamato il Direttore Generale, dott. Giuseppe Mondello, al quale viene proposto di ricoprire la carica di segretario della seduta odierna. Il dott. Giuseppe Mondello accetta.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione saluta tutti i presenti, li ringrazia e, prima di introdurre il primo punto posto all'ordine del giorno comunica ai presenti che si è ancora in attesa della Sentenza del TAR Catania relativa al procedimento PAUR ricordando che l'udienza si è tenuta lo scorso 12 settembre. Conclude come sempre che sarà propria cura, una volta notificata la Sentenza, convocare rapidamente il Consiglio di Amministrazione e, se condiviso, anche l'Assemblea dei Soci.

PRIMO PUNTO

Il Presidente comunica ai presenti che il Direttore Generale, facendo seguito alle numerose richieste di intervento da parte della SRR, provenienti dai Comuni Soci in relazione alle attività da porre in essere nei confronti di ARERA, ha stipulato con Golem Net s.r.l. la convenzione che qui si allega in **[allegato 1]**. Il Presidente ricorda che la stessa consente ai Comuni, come ormai SRR fa dal 2020, di avere un ausilio ed un supporto in relazione a quanto previsto dalle Deliberazioni ARERA n.15/2022/R/RIF, n.263/2023/E/RIF (ATRIF) e n.444/2019/R/RIF come modificata dall'art.3 della Deliberazione n.15/2022/R/RIF. Tutti adempimenti prioritariamente in capo al singolo Comune. Il Presidente precisa che la convenzione non ha alcun costo per la SRR e, qualora i Comuni ne ravvisino la necessità, essi stessi potranno aderire direttamente versando la quota a Golem Net s.r.l. che ha proposto un prezzo ridotto del 40% rispetto a quello indicato dal MEPA. Il Presidente, per quanto detto, propone di ratificare l'operato del Direttore Generale.
Preso atto di quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA

di approvare la proposta del Presidente.

SECONDO PUNTO

Il Presidente comunica che gli Uffici hanno già predisposto, in via definitiva, e preso contatti con la sezione territoriale dell'URC di Messina, gli atti di gara per l'individuazione del Soggetto Gestore del servizio integrato

di igiene ambientale nel territorio di 4 Comuni della SRR: Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello. In **[allegato 2]** la relativa documentazione di cui il Presidente, rapidamente, da lettura ai presenti chiedendo che venga approvata in linea amministrativa. Propone poi, alla luce delle nuove intervenute esigenze societarie che vedono il dipendente Rosario Longo impegnato nella gestione TARI/ARERA in ultimo nei confronti dei 15 Comuni per i quali la SRR, tramite il PNRR, sta implementando la tariffazione puntuale, di nominare il Direttore Generale, unico in possesso dei requisiti tecnici, componente della Commissione di gara e della Commissione Giudicatrice presso la sezione territoriale dell'URC di Messina e di stipulare con quest'ultima il relativo Accordo. Propone poi di autorizzare lo stesso Direttore Generale a nominare il supplente in entrambe le citate Commissioni nonché nominare il Responsabile Unico del Progetto che attualmente coincide con il Responsabile del Settore Appalti, il supporto al RUP nonché il Direttore d'Esecuzione del Contratto normativo anche in forza della Deliberazione ANAC n.497 del 29 ottobre 2024 avente a tema "*Indicazioni alle stazioni appaltanti in merito alle modalità di espletamento dei controlli e delle verifiche da svolgere durante la fase esecutiva degli appalti di servizi e forniture*". Il Presidente in relazione all'art.45 del D. Lgs. n.36/2023, propone di aderire alle attuali previsioni regolamentatorie con eventuale abbattimento per quanto possibile anche alla luce delle rettifiche apportate dal D. Lgs. 36/2023. Il Presidente propone poi di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione del contratto normativo e dei relativi contratti attuativi una volta individuato il Soggetto Gestore.
Preso atto di quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Collegio Sindacale,

DELIBERA

di approvare le proposte del Presidente.
Interviene il componente Blancato il quale chiede al Presidente di definire presso il MASE la questione dell'impianto di Motta Camastra che, tempo addietro, ha subito un incendio e, ad oggi, il Comune risulta essere custode dell'area ma senza poter compiere alcuna azione. Chiede se possibile di verificare, previo eventuale incontro con i tecnici ministeriali, se tale area può essere inserita nel piano nazionale dei siti orfani o in quello delle discariche dismesse. Il Presidente comunica che sarà sua cura provvedere rapidamente in tal senso.

Non essendoci altri punti posti all'ordine del giorno, il Presidente ringrazia e chiude la seduta odierna alle ore 16.30, non prima di avere dato lettura del presente verbale che viene immediatamente sottoscritto.

Il Segretario | Il Presidente

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Mondello)

S.R.R. MESSINA PROVINCIA
Società Consortile S.p.A.
Corso Cavour, 87
98122 MESSINA

Prot.1908 del 29 ottobre 2024

Ai Sigg.ri Sindaci Soci
SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Segretari Comunali
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Dirigenti delle Aree Finanziarie
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Dirigenti delle Aree Tributi
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Dirigenti delle Aree Tecniche
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Responsabili Unici del Procedimento
Servizio Integrato d'Igiene Ambientale
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Oggetto: **Deliberazione ARERA n.15/2022/R/RIF del 18 gennaio 2022 – Regolazione della qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani.**

Deliberazione ARERA n.263/2023/E/RIF del 13 giugno 2023 ATRIF – Obblighi di comunicazione per l'implementazione dell'anagrafica territoriale del Servizio di gestione dei rifiuti urbani, anche ai fini dell'applicazione del bonus sociale rifiuti per gli utenti domestici economicamente svantaggiati e dei sistemi perequativi nel settore dei rifiuti urbani.

Deliberazione ARERA n.444/201/R/RIF del 31 ottobre 2019 come modificata dalla Deliberazione ARERA n.15/2022/R/RIF del 18 gennaio 2022 – Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati.

Con riferimento all'oggetto ed alle Deliberazioni ARERA ivi menzionate, appare opportuno rammentare alle SS.VV. Ill.me gli obblighi in capo ai Comuni – nella qualità di Enti impositori della Tariffa – nei confronti dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti ed Ambiente (ARERA) e degli Utenti destinatari della medesima Tariffa. Nello specifico:

1. **Per quanto riguarda la Deliberazione ARERA n.15/2022/R/RIF** la tabella 2 del TQRIF individua schematicamente gli obblighi di servizio:
    a. per lo Schema I sono indicati i seguenti obblighi:
        i. adeguamento e verifica dell'art.5 con obbligo di pubblicazione sulla pagina *internet* istituzionale relativa alla trasparenza rifiuti per ogni Comune e per ogni Soggetto Gestore. Appare opportuno precisare che per la corretta implementazione di tale attività, *in primis* da parte dei Comuni e poi dei Soggetti Gestori, risulta necessario un costante monitoraggio dei dati inseriti nella Carta della Qualità ed una tempestiva comunicazione all'E.T.C. SRR Messina Provincia S.C.p.A. relativa ad eventuali variazioni.
        ii. adeguamento e verifica dell'art.6, Modalità per l'attivazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

iii. adeguamento e verifica art.7, Contenuti minimi della risposta alle richieste di attivazione del servizio.
iv. adeguamento e verifica artt.10 ed 11, Modalità per la variazione e cessazione del servizio oltre ai contenuti minimi della risposta.
v. adeguamento e verifica artt.13, 17 e 18, Procedura reclami scritti ed importi addebitati e, sempre, contenuti minimi della risposta.
vi. adeguamento e verifica art.20, Obbligo numero verde.
vii. adeguamento e verifica art.22, Contenuti informativi minimi dei punti di contatto con l'Utente.

b. Per lo Schema 2 sono indicati i seguenti obblighi:
   i. Tutto quanto previsto per il precedente Schema 1.
   ii. adeguamento e verifica art.4 con tutti gli indicatori di qualità da monitorare e gestire (vedasi anche artt. 56, 57 e 58) (GQRRI) con obbligo di trasmissione dei dati 2023 entro il 31 marzo 2025.
   iii. adeguamento e verifica art.19, Obblighi e requisiti minimi dello sportello fisico e *online* (GQRSO)
   iv. adeguamento art.22, Contenuti informativi minimi dei punti di contatto con l'Utente (in aggiunta allo sportello *online*).

2. **Per quanto riguarda la Deliberazione ARERA n.263/2023/E/RIF (ATRIF)** è l'obbligatorio, per tutti i Comuni ed i Soggetti Gestori, registrare l'anagrafica territoriale del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Si segnala che tale attività è propedeutica, e comunque necessaria, a consentire la regolare conclusione dei citati adempimenti in scadenza (perentoria) il 31 marzo 2025 e legati agli indicatori di qualità contrattuale e tecnica.
3. **Per quanto riguarda la Deliberazione ARERA n.444/2019/R/RIF come modificata dall'art.3 della citata Deliberazione n.15/2022/R/RIF** è necessario pubblicare i contenuti minimi obbligatori da riportare sui siti *internet* istituzionali dei Comuni e sui portali dei Soggetti Gestori.

Alla luce di quanto detto, anche in questa circostanza, come d'altronde fatto precedentemente e giusto al fine di consentire sempre ai Comuni di condurre con regolarità gli adempimenti a proprio carico nei confronti di ARERA ed evitare potenziali sanzioni legate al mancato rispetto degli obblighi prescritti, la scrivente ha stipulato con Golem Net s.r.l., per conto delle 57 Municipalità rappresentate, la Convenzione che qui si allega unitamente al Disciplinare e ad un modello editabile da utilizzare nel caso in cui si volesse aderire.

Sperando di aver fatto cosa gradita, Vi salutiamo cordialmente

SRR Messina Provincia S.C.p.A.
Direttore Generale
Giuseppe Mondello

Giuseppe Mondello
29.10.2024
21:22:42
GMT+02:00

DISCIPLINARE DESCRITTIVO PRESTAZIONALE

CONVENZIONE PER LA FORNITURA E/O AGGIORNAMENTO DI UN SISTEMA SOFTWARE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA "TRASPARENZA DEL SERVIZIO RIFIUTI" SECONDO LA DELIBERA ARERA 444/2019 PER I 57 COMUNI SOCI DELLA S.R.R. MESSINA PROVINCIA S.C.p.A.

Il presente "Disciplinare descrittivo prestazionale" regola i rapporti tra i Comuni soci della SRR Messina Provincia S.C.p.A. e la Golem Net s.r.l., fornitore del sistema applicativo oggetto della convenzione stipulata in data …… 2024 relativamente a un sistema software per la gestione associata della "Trasparenza del servizio Rifiuti" secondo la delibera ARERA 444/2019 integrata dalla delibera 15/2022.

SOGGETTI INTERESSATI

I soggetti interessati sono i Comuni soci della SRR Messina Provincia richiamati nella convenzione e la Golem Net s.r.l., fornitore del sistema applicativo sulla "Trasparenza Rifiuti Golem" meglio individuato nella convenzione.

FORNITURA DEL SOFTWARE

La piattaforma Trasparenza Rifiuti è sviluppata su un ambiente tecnologico (CMS) open source come previsto dalla norma. Interamente sviluppato in ambiente web based non richiede alcun collegamento alle banche dati comunali ovvero collegamento al CED o alla rete comunale e viene installato su provider server presente sul Marketplace ACN.

Le funzioni principali disponibili sono le seguenti:

- Pubblicazione automatiche delle comunicazioni dall'ARERA appena si accede al modulo web (obbligo normativo);
- Pubblicazione diretta da parte dei Gestori dei servizi;
- Suddivisione nei tre servizi (Raccolta e trasporto - Spazzamento e lavaggio - TARI/TARIP);
- Il modulo di invio reclami online;
- Il questionario di soddisfazione dell'utente on line;
- Il calendario del servizio di Raccolta e trasporto - Spazzamento e lavaggio;
- La possibilità di calcolare la rata inserendo mq - numero di componenti e la tariffa approvata e precaricata sul sistema;
- La pubblicazione della percentuale di raccolta rifiuti differenziata;
- Il glossario dinamico per il conferimento dei rifiuti differenziati;
- tools di informazione e di contatto.

Le funzioni principali sopra elencate potranno essere ulteriormente incrementate dal fornitore a seguito del rilascio degli aggiornamenti compresi nel servizio annuale di assistenza e aggiornamento software. Non è prevista la cessione dei codici sorgenti che rappresentano opera dell'ingegno e come tali tutelati dal diritto d'autore.

SERVIZIO DI ATTIVAZIONE DEL SISTEMA

L'attivazione del sistema per ciascun Comune che ne farà richiesta sarà erogata entro 10 giorni lavorativi dalla data di trasmissione di ordinativo al fornitore. L'ordine dovrà essere accompagnato dalle "Schede di raccolta dati" prodotte dal fornitore e puntualmente compilate dal cliente.

Il cliente trasmetterà la documentazione al seguente indirizzo di posta elettronica dedicato assistenza@golemnet.it

L'attivazione prevede il rilascio di credenziali, nome utente e password, per tutti gli utenti di ogni Comune attivato che dovranno operare sulla piattaforma. Il numero di utenti attivabile per ciascun Comune è illimitato.

ATTIVAZIONE DEL DOMINIO DI TERZO LIVELLO

Il fornitore è titolare del dominio trasparenzarifiuti.it e assume impegno ad attivare un dominio di terzo livello con il "nome comune" per ogni singolo ente aderente alla convenzione (es. floresta.trasparenzarifiuti.it. Il dominio di terzo livello verrà raggiunto dalla home page del sito istituzionale di ogni singolo Comune aderente alla convenzione e dalla home page del sito della SRR Messina Provincia.

EROGAZIONE DI SERVIZI CLOUD SU SERVER QUALIFICATO ACN

Rientra nei servizi oggetto della convenzione l'attivazione e il mantenimento di uno spazio illimitato su server cloud collocato in Italia e presente sul Marketplace ACN dove verrà ricoverato il software Trasparenza Rifiuti. Gli aggiornamenti verranno eseguiti direttamente dal fornitore e i Comuni non saranno chiamati ad effettuare alcuna operazione di manutenzione ordinaria o straordinaria sul sistema oggetto della convenzione.

SERVIZIO DI FORMAZIONE SUL SISTEMA

La fornitura del software verrà accompagnata dall'erogazione di un corso di formazione dedicato al personale dei comuni ed erogato da personale del fornitore coordinato dalla SRR.

La formazione avverrà preferibilmente in occasione dell'attivazione del sistema e del caricamento iniziale dei dati. Il fornitore utilizzerà un sistema di videoconferenza professionale così da rendere veloce, efficace e sicuro il percorso di formazione concordato con il Comune.

Il cliente ha diritto fino a 2 ore di formazione per ciascun anno di validità del contratto.

SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO SOFTWARE PER IL PERIODO CONTRATTUALE

Il servizio di assistenza e aggiornamento software verrà erogato dalla Golem Net s.r.l. o da struttura da essa incaricata, tutti i giorni feriali dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 15.00 alle 18.00. Il servizio di assistenza sarà erogato in modalità telefonica, telematica o via mail a seconda delle esigenze tecniche manifestate dal cliente.

Il servizio di aggiornamento software riguarderà la manutenzione correttiva (correzione di errori) e la manutenzione evolutiva (sviluppo di nuove funzioni).

Il fornitore rilascerà tempestivamente durante il periodo contrattuale gli aggiornamenti alla piattaforma software che riguardano evoluzioni normative e tecnologiche sul tema della Trasparenza Rifiuti Golem.

Gli aggiornamenti software verranno eseguiti dal fornitore direttamente sul cloud e fruiti senza alcun impegno tecnico da parte dei Comuni aderenti alla convenzione. Gli aggiornamenti verranno eseguiti, salvo inderogabili urgenze, preferibilmente durante i giorni festivi o gli orari non lavorativi, così da non creare discontinuità operative nella fruizione del software.

INVARIABILITA' DEI PREZZI RIPORTATI SULLA CONVENZIONE

La convenzione prevede che i prezzi oggetto della negoziazione con il fornitore rimangano bloccati almeno per l'intero triennio 2025-2026-2027. Viene esclusa la revisione contrattuale anche in ragione della rivalutazione annuale ISTAT.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione del corrispettivo riportato sulla convenzione per singola municipalità, stabilita secondo la classe demografica di appartenenza, avverrà da parte della Golem Net s.r.l. successivamente all'attivazione del sistema. La fattura verrà emessa dal fornitore al singolo Comune che sarà tenuto al pagamento entro 30 giorni dalla data di fatturazione.

La fatturazione dei contratti di assistenza e aggiornamento software per le annualità successiva alla prima saranno annuali e anticipate.

FORO COMPETENTE

In caso di controversie viene eletto il foro competente il Tribunale di Catania.

Messina, / /2024

S.R.R. MESSINA PROVINCIA	**GOLEM NET SRL**
Il Presidente del CDA	*L'amministratore Unico*
Dott. Rosario Sidoti	Antonina Murdica

S.R.R. MESSINA Provincia
Società per la Regolamentazione dei Rifiuti

SRR MESSINA PROVINCIA
Società Consortile per Azioni
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

Prot.1922 del 31 ottobre 2024

Ai Sigg.ri Sindaci Soci
SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Segretari Comunali
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Dirigenti delle Aree Finanziarie
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Dirigenti delle Aree Tributi
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Dirigenti delle Aree Tecniche
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Ai Sigg.ri Responsabili Unici del Procedimento
Servizio Integrato d'Igiene Ambientale
Comuni Soci SRR Messina Provincia S.C.p.A.

Oggetto: **Deliberazione ARERA n.15/2022/R/RIF del 18 gennaio 2022 – Regolazione della qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani.**

Deliberazione ARERA n.263/2023/E/RIF del 13 giugno 2023 ATRIF – Obblighi di comunicazione per l'implementazione dell'anagrafica territoriale del Servizio di gestione dei rifiuti urbani, anche ai fini dell'applicazione del bonus sociale rifiuti per gli utenti domestici economicamente svantaggiati e dei sistemi perequativi nel settore dei rifiuti urbani.

Deliberazione ARERA n.444/201/R/RIF del 31 ottobre 2019 come modificata dalla Deliberazione ARERA n.15/2022/R/RIF del 18 gennaio 2022 – Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati.

Con riferimento all'oggetto e fermi restando i contenuti della ns. precedente relativa prot.1908 del 29 ottobre 2024 siamo a segnalare che per mero errore, per il quale ci scusiamo fin d'ora, è stata trasmessa documentazione non completa.

Alla presente si allega, pertanto, quella corretta:

1. Convenzione stipulata dalla scrivente con Golem Net s.r.l.
2. Disciplinare descrittivo e prestazionale.
3. Bozza di determina in formato editabile (ad uso del singolo Comune qualora decidesse di aderire).

Cordialmente

SRR Messina Provincia S.C.p.A.
Direttore Generale
Giuseppe Mondello

Giuseppe
Mondello
31.10.2024
13:05:38
GMT+02:00

CONVENZIONE PER LA FORNITURA E/O AGGIORNAMENTO DI UN SISTEMA SOFTWARE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA "TRASPARENZA DEL SERVIZIO RIFIUTI" SECONDO LE DELIBERE ARERA 444/2019 E 15/2022 PER LA S.R.R. MESSINA PROVINCIA E PER I 57 COMUNI SOCI

STIPULATA TRA:

S.R.R. Messina Provincia S.C.p.A., Partita 03279530830, con sede in Messina (ME) in Corso Cavour n. 87, rappresentata dal Dott. Giuseppe Mondello, nella qualità di Direttore Generale di seguito indicata come **SRR**;

e

Golem Net s.r.l., Partita IVA 09106071005, con sede legale in Cremona (CR) via Dante Ruffini, 22 e sede operativa in Tremestieri Etneo (CT) in via Carnazza n. 89, rappresentata da Antonina Murdica nella qualità di Amministratore Unico e legale rappresentante, di seguito indicata come **fornitore**.

CONTESTO DI RIFERIMENTO:

Alla SRR Messina Provincia risultano Soci n. 57 Comuni. La suddivisione per classe demografica è la seguente:

SRR MESSINA PROVINCIA		
Comuni con Popolazione Residente da	**Comuni con Popolazione Residente a**	**n. comuni**
1	1.500	25
3.001	5.000	25
5.001	10.000	4
10.001	20.000	3
TOTALE COMUNI ASSOCIATI		**57**

Premesso che:

- la Legge 9/2010 della Regione Sicilia prevede l'attività di vigilanza e coordinamento da parte delle SRR (Società di Regolamentazione dei Rifiuti) sul servizio di gestione dei rifiuti;
- il Testo Integrato in tema di Trasparenza nel servizio di gestione dei Rifiuti (TITR) approvato con la Delibera ARERA n. 444/2057/R/rif del 31/10/2019 è parte integrante del percorso della nuova regolazione del settore del ciclo rifiuti urbani, integrato dalla delibera Arera 15/2022;
- per il ciclo dei rifiuti deve essere garantita una maggiore consapevolezza degli utenti circa le caratteristiche del servizio e l'importanza di comportamenti virtuosi, supportata da ***attività di***

comunicazione e informazione, al fine anche ad accrescere la fiducia e l'accettabilità sociale delle iniziative di investimento relative ad infrastrutture strategiche per il settore.

1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il progetto è finalizzato all'adozione di una soluzione informatica uniforme che permetta a tutti i Comuni, associati alla SRR di Messina Provincia, di esporre automaticamente i dati sul proprio sito internet istituzionale attraverso l'utilizzo di una piattaforma sovra comunale, fruibile non solo dal sito dei singoli Comuni ma anche dal sito della Società di Regolamentazione dei rifiuti di Messina Provincia. La piattaforma prevede infatti l'esposizione dei dati relativi alla Trasparenza, in ottemperanza alla deliberazione ARERA 444/2019, sia sul sito web istituzionale di ogni singolo comune Socio, sia l'esposizione dei dati di tutti i 57 comuni sul sito della SRR, che offrirà così, in modo automatico agli utenti di tutto l'ambito, un quadro sinottico delle informazioni.

Il progetto prevede evidenti vantaggi gestionali di una soluzione uniforme che consenta peraltro di acquisire in automatico le informazioni da parte dei gestori dei servizi RSU, nonché fruire del servizio di pubblicazione automatica delle informazioni in ambito rifiuti, provenienti dalla stessa Autorità ARERA.

L'iniziativa della SRR è da inquadrare in un'ottica di *supporto, semplificazione e armonizzazione della trasparenza rifiuti*, obbligo cui i comuni e i gestori sono tenuti, favorendo la fruizione delle informazioni in modo omogeneo e sinottico da parte degli utenti, ottenendo al contempo facilitazioni gestionali e sensibili economie di spesa per i soggetti aderenti alla convenzione promossa dalla SRR.

Il sistema software progettato dalla Golem Net per il quale viene proposto il contratto di fornitura e/o manutenzione, assistenza e aggiornamento è stato recentemente implementato di significative funzioni:

Skill ALEXA: gli utenti di ogni singolo Comune socio della SRR Messina Provincia potranno scaricare la skill di Alexa e interrogare il sistema su numerosi aspetti quali ad esempio il calendario della raccolta rifiuti, il "rifiutologo", la scadenza delle rate TARI, le informazioni riguardanti il gestore del servizio di raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio, etc. Il sistema Alexa fornirà le informazioni specifiche del singolo Comune con le corrispondenti informazioni "lette" dal sistema trasparenza rifiuti web fruibile dal sito del comunale.

App IO e scadenza TARI: ogni singolo utente riceverà dal sistema trasparenza rifiuti sulla propria App IO la notifica in prossimità della scadenza della rata TARI e il relativo corrispettivo da versare.

In caso di rate multiple l'utente riceverà una notifica in prossimità di ogni singola scadenza. Il sistema verrà alimentato secondo modelli standard di acquisizione dati dal ruolo TARI emesso dal Comune.

2. CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA CONVENZIONE

Le condizioni economiche oggetto della convenzione negoziate con il fornitore a seguito dell'indagine di mercato svolta dalla SRR prevedono:

a. **Riduzione del prezzo del servizio per i comuni appartenenti alle classi demografiche minori;**

b. **Sconto percentuale applicato al listino MePa per singola municipalità aderente alla convenzione.**

Lo sconto applicato a ciascun comune aderente alla convenzione è risultato pari al **40 % del prezzo di listino** indicato nella sottostante tabella facente parte integrante della convenzione.

Il prezzo una tantum per l'attivazione e la personalizzazione del sistema, inizialmente proposto per la fase di start up del primo anno, viene reso dal fornitore in **forma gratuita** in ragione delle semplificazioni generate dall'economia di scala garantite dalla convenzione generale.

3. PREZZO DI LISTINO E PREZZO SCONTATO PER SINGOLA MUNICIPALITA' ADERENTE ALLA CONVENZIONE

	Provincia	Comune	Abitanti	Fascia Abitanti < a:	Prezzo Trasparenza 444/2019	Sconto Trasparenza convenzione SRR	Prezzo Trasparenza scontato	Attivazione Una Tantum
1	Messina	Floresta	471		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
2	Messina	Basicò	594		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
3	Messina	Roccella Valdemone	627		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
4	Messina	Frazzanò	657		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
5	Messina	Malvagna	666		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
6	Messina	Motta d'Affermo	700		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
7	Messina	Moio Alcantara	714		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
8	Messina	Reitano	772		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
9	Messina	Motta Camastra	825		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
10	Messina	Tripi	839	1.500	€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
11	Messina	Santa Domenica V.	930		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
12	Messina	Mirto	938		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
13	Messina	Raccuja	962		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
14	Messina	Ucria	998		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
15	Messina	Fondachelli-Fantina	1.078		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
16	Messina	San Salvatore di Fitalia	1.243		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
17	Messina	Castel di Lucio	1.260		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
18	Messina	Militello Rosmarino	1.269		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
19	Messina	Pettineo	1.282		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~

20	Messina	Novara di Sicilia	1.284		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
21	Messina	San Teodoro	1.337		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
22	Messina	Ficarra	1.394		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
23	Messina	Longi	1.405		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
24	Messina	Graniti	1.469		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
25	Messina	Mazzarrà Sant'Andrea	1.493		€ 623,00	40%	€ 373,80	~~€ 200,00~~
26	Messina	Montagnareale	1.541		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
27	Messina	Librizzi	1.616		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
28	Messina	Alcara li Fusi	1.861		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
29	Messina	San Marco d'Alunzio	1.889		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
30	Messina	Rodì Milici	2.006		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
31	Messina	Oliveri	2.113		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
32	Messina	Montalbano Elicona	2.161		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
33	Messina	Cesarò	2.311		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
34	Messina	Galati Mamertino	2.464		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
35	Messina	Sinagra	2.628		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
36	Messina	Falcone	2.768		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
37	Messina	San Piero Patti	2.775		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
38	Messina	Tusa	2.785	5.000	€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
39	Messina	Sant'Angelo di Brolo	2.972		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
40	Messina	Castell'Umberto	3.014		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
41	Messina	Capizzi	3.051		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
42	Messina	Caronia	3.214		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
43	Messina	San Fratello	3.523		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
44	Messina	Naso	3.667		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
45	Messina	Francavilla di Sicilia	3.789		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
46	Messina	Piraino	3.904		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
47	Messina	Capri Leone	4.414		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
48	Messina	Torrenova	4.474		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
49	Messina	Mistretta	4.590		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
50	Messina	Santo Stefano di C.	4.648		€ 890,00	40%	€ 534,00	~~€ 300,00~~
51	Messina	Acquedolci	5.612		€ 1.183,00	40%	€ 709,80	~~€ 400,00~~
52	Messina	Brolo	5.773	10.000	€ 1.183,00	40%	€ 709,80	~~€ 400,00~~
53	Messina	Tortorici	6.155		€ 1.183,00	40%	€ 709,80	~~€ 400,00~~
54	Messina	Gioiosa Marea	6.904		€ 1.183,00	40%	€ 709,80	~~€ 400,00~~
55	Messina	Sant'Agata di Militello	12.305	20.000	€ 1.479,00	40%	€ 887,40	~~€ 500,00~~

56	Messina	Patti	13.215		€ 1.479,00	40%	€ 887,40	~~€ 500,00~~
57	Messina	Capo d'Orlando	13.295		€ 1.479,00	40%	€ 887,40	~~€ 500,00~~

Gli importi sopra riportati comprendono oltre alla fornitura del sistema anche i servizi annuali di assistenza e aggiornamento software fino al **31/12/2025.**

I prezzi annuali dei servizi oggetto della convenzione negoziati con il fornitore rimarranno bloccati per l'intero triennio 2025-2026-2027, escludendone la revisione contrattuale anche in ragione della rivalutazione annuale ISTAT.

4. CONDIZIONI GENERALI DELLA CONVENZIONE

Servizi previsti per il primo anno:

1. Attivazione del dominio di terzo livello personalizzato per singolo comune *nomecomune*.trasparenzarifiuti.it ;
2. Attivazione spazio illimitato su server dedicato collocato in Italia e presente sul Marketplace ACN;
3. Attivazione di un numero di utenti illimitato per singolo comune;
4. Fornitura del software "Trasparenza Rifiuti Golem" in versione licenza d'uso;
5. Parametrizzazione software per singolo ente, con parametri, logotipo etc.;
6. Formazione e avviamento all'utilizzo del software fino a 2 ore da remoto per ciascun comune;
7. Corso di formazione mediante webinar sulla Trasparenza Rifiuti a tutti i comuni aderenti, date concordate per gruppi omogenei di comuni.

Servizi previsti dal secondo anno:

1. Rinnovo del dominio di terzo livello personalizzato *nomecomune*.trasparenzarifiuti.it
2. Rinnovo dello spazio illimitato su server dedicato collocato in Italia e presente sul Marketplace ACN;
3. Assistenza e aggiornamento software, sia su sviluppi tecnologici che su cambiamenti normativi sulla trasparenza rifiuti;
4. Teleassistenza fino a 2 ore da remoto per ciascun comune aderente alla convenzione;

S.R.R. MESSINA PROVINCIA
Il Direttore Generale
f.to Giuseppe Mondello

GOLEM NET
L'amministratore Unico
f.to Antonina Murdica

DISCIPLINARE DESCRITTIVO PRESTAZIONALE

CONVENZIONE PER LA FORNITURA E/O AGGIORNAMENTO DI UN SISTEMA SOFTWARE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA "TRASPARENZA DEL SERVIZIO RIFIUTI" SECONDO LA DELIBERA ARERA 444/2019 PER I 57 COMUNI SOCI DELLA S.R.R. MESSINA PROVINCIA S.C.p.A.

Il presente "Disciplinare descrittivo prestazionale" regola i rapporti tra i Comuni soci della SRR Messina Provincia S.C.p.A. e la Golem Net s.r.l., fornitore del sistema applicativo oggetto della convenzione stipulata in data 31 ottobre 2024 relativamente a un sistema software per la gestione associata della "Trasparenza del servizio Rifiuti" secondo la delibera ARERA 444/2019 integrata dalla delibera 15/2022.

SOGGETTI INTERESSATI
I soggetti interessati sono i Comuni Soci della SRR Messina Provincia richiamati nella convenzione e la Golem Net s.r.l., fornitore del sistema applicativo sulla "Trasparenza Rifiuti Golem" meglio individuato nella convenzione.

FORNITURA DEL SOFTWARE
La piattaforma Trasparenza Rifiuti è sviluppata su un ambiente tecnologico (CMS) open source come previsto dalla norma. Interamente sviluppato in ambiente web based non richiede alcun collegamento alle banche dati comunali ovvero collegamento al CED o alla rete comunale e viene installato su provider server presente sul Marketplace ACN.

Le funzioni principali disponibili sono le seguenti:
- Pubblicazione automatiche delle comunicazioni dall'ARERA appena si accede al modulo web (obbligo normativo);
- Pubblicazione diretta da parte dei Gestori dei servizi;
- Suddivisione nei tre servizi (Raccolta e trasporto - Spazzamento e lavaggio - TARI/TARIP);
- Il modulo di invio reclami online;
- Il questionario di soddisfazione dell'utente on line;
- Il calendario del servizio di Raccolta e trasporto - Spazzamento e lavaggio;
- La possibilità di calcolare la rata inserendo mq - numero di componenti e la tariffa approvata e precaricata sul sistema;
- La pubblicazione della percentuale di raccolta rifiuti differenziata;
- Il glossario dinamico per il conferimento dei rifiuti differenziati;
- Tools di informazione e di contatto.

Le funzioni principali sopra elencate potranno essere ulteriormente incrementate dal fornitore a seguito del rilascio degli aggiornamenti compresi nel servizio annuale di assistenza e aggiornamento software. Non è prevista la cessione dei codici sorgenti che rappresentano opera dell'ingegno e come tali tutelati dal diritto d'autore.

SERVIZIO DI ATTIVAZIONE DEL SISTEMA

L'attivazione del sistema per ciascun Comune che ne farà richiesta sarà erogata entro 10 giorni lavorativi dalla data di trasmissione di ordinativo al fornitore. L'ordine dovrà essere accompagnato dalle "Schede di raccolta dati" prodotte dal fornitore e puntualmente compilate dal cliente.

Il cliente trasmetterà la documentazione al seguente indirizzo di posta elettronica dedicato assistenza@golemnet.it

L'attivazione prevede il rilascio di credenziali, nome utente e password, per tutti gli utenti di ogni Comune attivato che dovranno operare sulla piattaforma. Il numero di utenti attivabile per ciascun Comune è illimitato.

ATTIVAZIONE DEL DOMINIO DI TERZO LIVELLO

Il fornitore è titolare del dominio trasparenzarifiuti.it e assume impegno ad attivare un dominio di terzo livello con il "nome comune" per ogni singolo ente aderente alla convenzione (es. floresta.trasparenzarifiuti.it. Il dominio di terzo livello verrà raggiunto dalla home page del sito istituzionale di ogni singolo Comune aderente alla convenzione e dalla home page del sito della SRR Messina Provincia.

EROGAZIONE DI SERVIZI CLOUD SU SERVER QUALIFICATO ACN

Rientra nei servizi oggetto della convenzione l'attivazione e il mantenimento di uno spazio illimitato su server cloud collocato in Italia e presente sul Marketplace ACN dove verrà ricoverato il software Trasparenza Rifiuti. Gli aggiornamenti verranno eseguiti direttamente dal fornitore e i Comuni non saranno chiamati ad effettuare alcuna operazione di manutenzione ordinaria o straordinaria sul sistema oggetto della convenzione.

SERVIZIO DI FORMAZIONE SUL SISTEMA

La fornitura del software verrà accompagnata dall'erogazione di un corso di formazione dedicato al personale dei comuni ed erogato da personale del fornitore coordinato dalla SRR.

La formazione avverrà preferibilmente in occasione dell'attivazione del sistema e del caricamento iniziale dei dati. Il fornitore utilizzerà un sistema di videoconferenza professionale così da rendere veloce, efficace e sicuro il percorso di formazione concordato con il Comune.

Il cliente ha diritto fino a 2 ore di formazione per ciascun anno di validità del contratto.

SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO SOFTWARE PER IL PERIODO CONTRATTUALE

Il servizio di assistenza e aggiornamento software verrà erogato dalla Golem Net s.r.l. o da struttura da essa incaricata, tutti i giorni feriali dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 15.00 alle 18.00. Il servizio di assistenza sarà erogato in modalità telefonica, telematica o via mail a seconda delle esigenze tecniche manifestate dal cliente.

Il servizio di aggiornamento software riguarderà la manutenzione correttiva (correzione di errori) e la manutenzione evolutiva (sviluppo di nuove funzioni).

Il fornitore rilascerà tempestivamente durante il periodo contrattuale gli aggiornamenti alla piattaforma software che riguardano evoluzioni normative e tecnologiche sul tema della Trasparenza Rifiuti Golem.

Gli aggiornamenti software verranno eseguiti dal fornitore direttamente sul cloud e fruiti senza alcun impegno tecnico da parte dei Comuni aderenti alla convenzione. Gli aggiornamenti verranno eseguiti, salvo inderogabili urgenze, preferibilmente durante i giorni festivi o gli orari non lavorativi, così da non creare discontinuità operative nella fruizione del software.

INVARIABILITA' DEI PREZZI RIPORTATI SULLA CONVENZIONE

La convenzione prevede che i prezzi oggetto della negoziazione con il fornitore rimangano bloccati almeno per l'intero triennio 2025-2026-2027. Viene esclusa la revisione contrattuale anche in ragione della rivalutazione annuale ISTAT.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione del corrispettivo riportato sulla convenzione per singola municipalità, stabilita secondo la classe demografica di appartenenza, avverrà da parte della Golem Net s.r.l. successivamente all'attivazione del sistema. La fattura verrà emessa dal fornitore al singolo Comune che sarà tenuto al pagamento entro 30 giorni dalla data di fatturazione.

La fatturazione dei contratti di assistenza e aggiornamento software per le annualità successiva alla prima saranno annuali e anticipate.

FORO COMPETENTE

In caso di controversie viene eletto il foro competente il Tribunale di Catania.

S.R.R. MESSINA PROVINCIA	**GOLEM NET**
Il Direttore Generale	*L'amministratore Unico*
f.to Giuseppe Mondello	f.to Antonina Murdica

Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana

SOCIETÀ DI REGOLAMENTAZIONE DEI RIFIUTI (SRR)
"SRR MESSINA PROVINCIA S.C.P.A."

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA
(art. 71 – art. 93 – art. 108 – art. 110 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36)

OGGETTO DEL SERVIZIO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA NEI COMUNI DI CAPIZZI, FRANCAVILLA DI SICILIA, PATTI E SANT'AGATA DI MILITELLO DELLA SRR MESSINA PROVINCIA.

Importo complessivo dell'appalto € 32.151.168,00 oltre IVA per legge

Ai sensi dell'art.15 della L. R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. e dell'art 9 della L. R. n.12/2011 e ss. mm. e ii.
la presente gara sarà espletata dalla Centrale Unica di Committenza Regionale dei contratti pubblici
Dipartimento Regionale Tecnico (DRT) che si avvale
dell'Ufficio Regionale di Committenza (U.R.C.) di Messina
Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma e-procurement Sitas "TUTTOGARE"

CIG: _____

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:
- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 – Nuovo Codice Appalti, di seguito denominato "Codice" e relativi allegati;
- L.R. n. 12 del 12 ottobre 2023 e ss. mm. e ii.;
- Decreto Assessore Infrastrutture e Mobilità n.57 del 5/12/2023;
- Legge Regionale n.9/2010 e ss. mm. e ii.;
- TUA n.152/2006 come modificato dal Decreto Legislativo 116/2020;

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: SRR Messina Provincia S.C.p.A. – C. F. e P. IVA 03279530830

Indirizzo postale: Corso Cavour, 87

Città: Messina – Codice NUTS: **ITG13** – Codice postale: 98122 – Paese: **Italia**

Persona di contatto: **RUP: Dott. Davide Saraniti** – Telefono 0941724378

E-mail: srrmessinaprovinciascpa@pec.it PEC: srrmessinaprovinciascpa@pec.it

Indirizzi Internet

Indirizzo principale: srrmessinaprovinciascpa@pec.it

Indirizzo del profilo di Committente: www.srrmessinaprovincia.it

I.2) Appalto congiunto

[---] Il contratto prevede un appalto congiunto – **NO**

Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi Paesi – normative nazionali sugli appalti in vigore:

[X] L'appalto è aggiudicato da una centrale unica di committenza

I.3) Comunicazione

La procedura sarà espletata in modalità digitale, mediante la piattaforma digitale "*TuttoGare*" utilizzata dalla Regione Siciliana – Dipartimento Regionale Tecnico – Centrale Unica di Committenza di Lavori e Servizi di Progettazione, di seguito chiamata Piattaforma, disponibile all'indirizzo *web*: **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it**.

[X] Il disciplinare di gara, parte integrante del presente bando, contenente le norme integrative relative alle modalità di partecipazione, di compilazione e presentazione dell'offerta ed i documenti da compilare ed allegare (DGUE, modello dichiarazione Patto di integrità, modello dichiarazione Protocollo di Legalità, nonché tutti gli atti progettuali e di gara) sono disponibili presso il seguente accesso gratuito, illimitato e diretto: **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it**.

[---] L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

[X] **l'indirizzo sopraindicato**

[X] altro indirizzo: www.srrmessinaprovincia.it

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate

[---] **in versione elettronica: https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it**;

[X] all'indirizzo sopraindicato

[---] al seguente indirizzo: *(fornire altro indirizzo)*

[---] La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili. Questi strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL)

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

[---] Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale inclusi gli uffici a livello locale o regionale

[---] Agenzia/ufficio regionale o locale

[---] Organismo di diritto pubblico

[---] Agenzia/ufficio nazionale o federale

[---] Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

[X] Autorità regionale o locale

[---] Altro tipo:

I.5) Principali settori di attività

[---] Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

[---] Edilizia abitativa e strutture per le collettività

[---] Difesa

[---] Protezione sociale

[---] Ordine pubblico e sicurezza

[---] Servizi ricreativi, cultura e religione

[X] Ambiente

[---] Istruzione

[---] Affari economici e finanziari

[---] Salute

[---] Altre attività

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica nei Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello

II.1.2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

Principale
90500000-2 Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici
Supplementare
90511100-3 Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani
90511200-4 Servizi di raccolta di rifiuti domestici
90610000-6 Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade
90512000-9 Servizi di trasporto di rifiuti

II.1.3) Luogo di esecuzione
Codice NUTS: **[I] [T] [G] [1] [3]** Luogo principale di esecuzione: **Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello**

II.1.4) Tipo di appalto [---] Lavori [---] Forniture [X] Servizi

II.1.5) Breve descrizione:

Il servizio oggetto di affidamento comprende i seguenti servizi di base: spazzamento e diserbo/scerbamento stradale, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e ad essi assimilati (compreso quelli raccolti in forma differenziata) e del trasferimento agli impianti di destinazione finale o di trattamento, gestione delle strutture e logistica relativi alla fase della raccolta , lavaggio strade, lavaggio cassonetti e attrezzature a servizio della raccolta, svuotamento dei cestelli gettacarte, raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi (farmaci, pile-batterie, T/F, vernici, etc), diserbo suolo pubblico, rimozione sul suolo pubblico di carogne di animali, pulizia e lavaggio strade in occasione di manifestazioni, pulizia spiagge. Inoltre, comprende i seguenti servizi opzionali: incremento servizi base, servizi nuovi.

II.1.6) Valore totale stimato

L'importo del servizio risulta di **€ 32.151.168,00** oltre IVA, di cui **€ 630.415,06** per oneri per la sicurezza ed **€ 19.290.700,80** per manodopera non soggetti a ribasso. L'importo a base d'asta è di **€ 31.520.752,94.** Le somme a disposizione dell'Amministrazione ammontano ad **€ 3.305.117,00** per cui il costo complessivo è risultato pari ad **€ 35.456.285,00.**

n.	Descrizione dei servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importi
1	Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici	90500000-2	P	
2	Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani	90511100-3	S	
3	Servizi di raccolta di rifiuti domestici	90511200-4	S	
4	Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade	90610000-6	S	
5	Servizi di trasporto di rifiuti	90512000-9	S	
Importo base				**12.230.052,14 €**
Costi della manodopera				**19.290.700,80 €**
A) Importo a base di gara				**31.520.752,94 €**
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				**630.415,06 €**
A) + B) Importo complessivo				**32.151.168,00 €**

L'importo a base di gara (A), comprende i costi della manodopera (cfr. Delibera ANAC n. 528 del 15/11/2023) che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 19.290.700,80.**

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

L'importo complessivo è al netto di IVA ed è pari ad € 32.151.168,00

II.1.7) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti --- sì [X] no

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di gestione integrata riferita ad un ambito omogeneo

Le offerte vanno presentate per --- tutti i lotti --- numero massimo di lotti: [ ] --- un solo lotto

Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [ ]

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:

II.2) Omissis;
II.2.1) Omissis;
II.2.2) Omissis;
II.2.3) Omissis;
II.2.4) Omissis.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

[X] **Offerta economicamente più vantaggiosa**

in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del _____, adottata ai sensi dell'*art.17,* del *"Codice"*.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art.108 del *"Codice",* sulla base dei criteri e sub-criteri, meglio specificati nel relativo disciplinare di gara.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla commissione giudicatrice con il metodo aggregativo compensatore come illustrato e specificato nel disciplinare di gara.

Il Responsabile della fase di aggiudicazione valuterà la congruità delle offerte secondo quanto disposto dall'art.110 del *"Codice"*; lo stesso potrà avvalersi del supporto della Commissione giudicatrice prevista dall'art.93 del *"Codice"*.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 7 (sette) giorni dalla notifica della richiesta.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste dal Disciplinare di gara. Sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo*, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste dal Disciplinare di gara.

[X] Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

1.1. Durata in anni: 7 (sette) anni dalla data di consegna del servizio. La durata dell'appalto è di anni 7 (sette), decorrenti dalla data di consegna del servizio.

L'Amministrazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa attraverso l'*ufficio del Comune* che a livello nazionale o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario non dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziare.

II.2.7) Informazioni sulle varianti
Sono autorizzate varianti **X** ◯ sì ◯ no

II.2.8) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea ◯ sì **X** no
Numero o riferimento del progetto:

II.2.9) Informazioni complementari:

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1 Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'Albo professionale o nel registro commerciale
Si rinvia alle relative prescrizioni contenute nel disciplinare di gara
III.1.2) Capacità economica e finanziaria
X Criteri di selezione indicati nei documenti di gara:
Si rinvia alle relative prescrizioni contenute nel disciplinare di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica
X Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:
Si rinvia alle relative prescrizioni contenute nel disciplinare di gara
III.1.4) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati
☐ il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti ed operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate.
☐ l'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti.

III.2 Condizioni relative al contratto d'appalto
III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione *(solo per contratti di servizi)*
--- La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione
Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:
Sono ammessi a partecipare alla gara gli Operatori Economici di cui all'art. 65 del *"Codice"*.
III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:
All'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva ed una polizza costituite ai sensi dell'art.117 del "Codice".
III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto
--- Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto.

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione
IV.1.1) Tipo di procedura
X Procedura aperta
--- Procedura accelerata
Motivazione:
--- Procedura ristretta
--- Procedura accelerata
Motivazione:
--- Procedura competitiva con negoziazione
--- Procedura accelerata
Motivazione:
--- Dialogo competitivo
--- Partenariato per l'innovazione

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

[---] L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro

[---] Accordo quadro con un unico operatore

[---] Accordo quadro con diversi operatori

Numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto: [ ]

[---] L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione

Il sistema dinamico di acquisizione può essere utilizzato da altri committenti

In caso di accordi quadro – giustificazione per una durata superiore a 4 anni:

IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo

[---] Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione *(solo per procedure competitive con negoziazione)*

[---] L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto d'appalto sulla base delle offerte iniziali senza condurre una negoziazione

IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica

[---] Ricorso ad un'asta elettronica

Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici [---] si [X] no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S[ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

(Uno dei seguenti: Avviso di preinformazione; Avviso relativo al profilo di committente

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: __ gennaio 2025 Ore*:* 13.00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte od a partecipare

Data: *(gg/mm/aaaa)*

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o della domanda di partecipazione [I][T]

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in giorni: L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'*art.17, comma 4 del "Codice*" per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante, con atto motivato, può chiedere agli offerenti il differimento del termine sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: ___gennaio 2025 Ore*:* 09.00

Luogo: **Ufficio Regionale di Committenza (U.R.C.) di Messina – Via E. Geraci – CAP 98123 – Messina** ovvero, previo avviso a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti, la prima seduta pubblica in modalità telematica si terrà nella data sopra indicata, in modalità di lavoro agile, da remoto, presso le sedi domiciliari scelte dai Commissari di gara che potranno essere collegati anche in conferenza telefonica e video. I legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici, tramite accesso autenticato all'indirizzo: **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it**.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Informazioni relative alle persone ammesse alla procedura di apertura:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: [X] si [---] no

Informazioni complementari sulle persone ammesse alla procedura di apertura:

Le fasi della procedura potranno essere seguite dalla piattaforma telematica all'indirizzo:

https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it.

Alle sedute pubbliche delle operazioni di gara potranno presenziare i soggetti che ne abbiano interesse, ma

solamente i Legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, potranno effettuare dichiarazioni a verbale.
Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva, pubblicata sul portale appalti, senza ulteriore avviso per i partecipanti. Nel caso di discontinuità delle sedute pubbliche, l'avviso della data della successiva verrà comunicata alle ditte partecipanti nel rispetto dell'art.20 del "Codice" a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità
Si tratta di un appalto rinnovabile: [---] si [X] no
Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi:
VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici
[---] si farà ricorso all'ordinazione elettronica
[---] sarà obbligatoria la fatturazione elettronica
[---] sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari:
VI.3.1) GARANZIA PROVVISORIA
La garanzia provvisoria di € 643.023,36 pari al 2 % dell'importo complessivo dell'appalto (€ 32.151.168,08), può essere costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente (art.106 del "Codice").

VI.3.2 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
Ai sensi dell'art.1, comma 67 della Legge 23/12/2005 n.266 e della Delibera n.610 del 19/12/2023 dell'ANAC, per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento di € 560,00. Ai fini del versamento del suddetto contributo le imprese partecipanti devono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo http://www.avcp.it/riscossioni.htlm.

VI.3.3 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'*art.104* del *"Codice"* l'Operatore Economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all*'art.100*, *comma 1, lett. b) e c)* del *"Codice"* avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.
Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D. Lgs n. 152/2006.
Si rinvia alle relative prescrizioni contenute nel disciplinare di gara.
VI.3.4) Responsabile unico del progetto (RUP): Dott. Davide Saraniti
VI.3.5) Responsabile del procedimento per la fase di gara e per la fase delle verifiche: I.D. _____
Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione: Dott. Giovanni Franciò
VI.4) Procedure di ricorso
VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: T.A.R. Sicilia – Sezione di CATANIA

Indirizzo postale: **Via Istituto Sacro Cuore, 22** Città: **Catania** Codice postale: **95125** Paese: **Italia**

PEC: tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it Tel.: +39 0957530411 Indirizzo Internet: *www.giustizia-amministrativa.it/italia/sicilia.htm*

VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

E-mail:

Tel.:

Indirizzo Internet: (URL)

VI.4.3) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione del ricorso: si richiama *l'art.209* del "*Codice"*.

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale

Indirizzo postale

Città

Codice postale

Paese

E-mail

Tel

Indirizzo Internet: (URL)

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: *(___/___/_____)*

Data _____

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott. Davide Saraniti

Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana

SOCIETÀ DI REGOLAMENTAZIONE DEI RIFIUTI (SRR)

"SRR MESSINA PROVINCIA S.C.p.A."

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA
(art.71 – art.93 – art.108 – art.110 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n.36)

Oggetto del Servizio

GARA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA NEI COMUNI DI CAPIZZI, FRANCAVILLA DI SICILIA, PATTI E SANT'AGATA DI MILITELLO DELLA SRR MESSINA PROVINCIA.

Importo complessivo dell'appalto € 32.151.168,00 oltre IVA per legge

Ai sensi dell'art.15 della L. R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. e dell'art.9 della L. R. n.12/2011 e ss. mm. e ii. la presente gara sarà espletata dalla Centrale Unica di Committenza Regionale dei contratti pubblici Dipartimento Regionale Tecnico (DRT) che si avvale dell'Ufficio Regionale di Committenza (U.R.C.) di Messina Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma e-procurement Sitas "TUTTOGARE"

CIG: _____

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:
- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – Nuovo Codice Appalti, di seguito denominato "Codice" e relativi allegati;
- L.R. n.12 del 12 ottobre 2023 e ss. mm. e ii.;
- Decreto Assessore Infrastrutture e Mobilità n.57 del 5 dicembre 2023;
- Legge Regionale n.9/2010 e ss. mm. e ii.;
- TUA n.152/2006 come modificato dal D. Lgs.116/2020;

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Sommario

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA NEI COMUNI DI CAPIZZI, FRANCAVILLA DI SICILIA, PATTI E SANT'AGATA DI MILITELLO DELLA SRR MESSINA PROVINCIA. .

Sommario 2

ART. 1 - Oggetto e procedure di affidamento 3

ART. 2 - Descrizione del servizio 4

ART. 3 - Definizioni 5

ART. 4 - Contenuti dell'offerta tecnica 6

ART. 5 - Corrispettivo e Durata dell'appalto 10

ART. 6 - Sopralluogo 12

ART. 7 - CAUZIONI E GARANZIE 12

ART. 8 - Subappalto – Avvalimento 13

ART. 9 - CONTRATTO NORMATIVO 13

ART. 10 - CONTRATTO ATTUATIVO 13

ART. 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE 14

ART. 12 - Fatturazioni e pagamenti 15

ART. 13 - Tracciabilità dei pagamenti – Controlli Antimafia 16

ART. 14 - Penalità 16

ART. 15 - Copertura assicurative 17

ART .16 - Revisione 18

ART. 17 - Variazioni quali-quantitative del servizio 18

ART. 18 - Carattere del Servizio 19

ART. 19 - Risoluzione 19

ART. 20 – Recesso 20

ART. 21 - Controllo condotta del servizio 21

ART. 22 - Foro competente 21

ART. 1 - Oggetto e procedure di affidamento

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto individua i contenuti minimi ed essenziali e disciplina le procedure di affidamento ed erogazione del "*Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica" nei seguenti Comuni facenti parte del territorio della SRR Messina Provincia: Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti, Sant'Agata di Militello*, tenendo conto:

- delle specificità dei territori interessati;
- delle caratteristiche previste per l'organizzazione della gestione, e comunque del rispetto di quanto prescritto:
    - dalla normativa statale e regionale di riferimento, in particolare dal D. Lgs. n.152/2006 "*Codice Unico dell'ambiente*", *come modificato dal D.lgs.116/2020;*
    - dal *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – Nuovo Codice Appalti, di seguito denominato "Codice" e relativi allegati;*
    - *L.R. n. 12 del 12 ottobre 2023 e ss. mm. e ii.;*
    - dalla L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. "*Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati*";
    - dal Piano Regionale dei rifiuti solidi urbani;
    - dal Piano d'Ambito della SRR Messina Provincia S.C.p.A.;
    - dai Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro.

Il servizio dovrà essere svolto ed organizzato prioritariamente con l'obiettivo di innalzare ulteriormente le percentuali di raccolta differenziata, ridurre i costi di gestione e conferimento e consentire di raggiungere, laddove non sono ancora raggiunti, e superare, gli obiettivi prefissati dalla norma, privilegiando nell'ordine:

- la prevenzione della produzione del rifiuto;
- il riutilizzo dei prodotti;
- il riciclaggio di alta qualità;
- l'utilizzo di nuove tecnologie e tecniche di raccolta che consentano ai Comuni di attivare la tariffazione puntuale.

Quanto sopra al fine di ridurre il quantitativo di rifiuti solidi urbani indifferenziati da avviare allo smaltimento finale.
La separazione dei rifiuti dovrà essere attuata alla fonte, attraverso modalità di raccolta tendenti all'individuazione e separazione delle singole frazioni merceologiche.
Il servizio dovrà tendere a conseguire gli obiettivi di raccolta differenziata (RD) stabiliti dalla vigente normativa laddove non ancora conseguiti ed a superare gli obiettivi di raccolta differenziata (RD) laddove, invece, sono stati raggiunti. Dovrà inoltre favorire il recupero di materia come stabilito dalla vigente normativa, nel rispetto dei livelli minimi fissati dall'art.9, comma 4, lett. a) della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. come appresso definiti:

- entro e non oltre un anno dall'avvio del servizio RD pari al 65% per i Comuni dove tale percentuale non è stata raggiunta; recupero di materia pari al 50%.

Infatti, tale percentuale, si intende automaticamente innalzata al livello della maggiore percentuale media di R.D. eventualmente raggiunta nell'anno 2024 nei singoli Comuni.

Il servizio dovrà altresì raggiungere i seguenti obiettivi:

- una riduzione percentuale dei quantitativi dei rifiuti solidi urbani indifferenziati (RI) conferiti in discarica pari alla percentuale di miglioramento raggiunta per la raccolta differenziata;
- entro e non oltre un anno dalla consegna del servizio i quantitativi dei rifiuti urbani biodegradabili (**RUB**) dovranno conseguire il valore fissato dal Piano per la riduzione dei rifiuti biodegradabili in discarica approvato con Ordinanza Commissariale n.1133 del 28/12/2006 per l'Ambito Territoriale cui il Comune (o i Comuni) appartenevano alla data di emanazione dell'Ordinanza;
- entro e non oltre un anno dall'avvio del servizio, i quantitativi dei rifiuti urbani biodegradabili (**RUB**) dovranno conseguire il valore fissato dalla norma pari a 81 kg/anno per abitante.

Il singolo Comune verifica annualmente i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati, applicando in caso di mancato raggiungimento degli stessi le penalità previste.
La percentuale di raccolta differenziata sarà calcolata secondo i criteri fissati dal D. M. 26 maggio 2016 emesso dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.146 del 24 giugno 2016, e riportante le *"Linee guida per il calcolo della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani*".

L'aggiudicazione del presente servizio avviene nel rispetto delle procedure di gara individuate dal bando e dal relativo disciplinare di gara, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.71 e 108 del D. Lgs. n.36/2023 e ss. mm. e ii.
La stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalie delle offerte ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. n.36/2023.

ART. 2 - Descrizione del servizio

Il Servizio dovrà essere svolto nei territori dei Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello.

SERVIZI BASE

1.1. Servizio di pulizia mediante spazzamento, col sistema manuale e\o meccanico, dei rifiuti urbani provenienti da vie, piazze, marciapiedi, nonché da tutte le aree pubbliche o soggette ad uso pubblico anche se temporaneo o regolamentato, comprese le aiuole, i parchi, le ville, le aree ed i giardini pubblici.
1.2. Servizio di pulizia del centro abitato in occasione delle feste patronali e mercati secondo le date concordate con i Comuni.
1.3. Servizio di raccolta in forma differenziata di tutte le frazioni di rifiuto differenziabili e non differenziabili, trasporto e conferimento agli impianti di destinazione finale, (impianti di stoccaggio e\o trattamento e\o smaltimento di tutte le frazioni merceologiche di rifiuti solidi urbani o assimilabili, come individuati dall'art.184 del D. Lgs n.152/2006, compresi rifiuti ingombranti, apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE), rifiuti abbandonati su aree pubbliche, rifiuti urbani pericolosi, rifiuti tessili (abiti, indumenti, scarpe, pelletteria, etc.) nel rispetto della vigente normativa e dei Regolamenti Comunali.
1.4. Servizio di manutenzione e gestione operativa delle isole ecologiche, piattaforme, CCR ed aree ecologiche per la raccolta differenziata per almeno 24 ore settimanali. Agli utenti dovrà essere consentito il conferimento delle frazioni merceologiche di rifiuti prodotti compreso il legno ed i metalli nonché gli scarti vegetali derivanti da attività agricole (piccoli orti e pulizia giardini).
1.5. Servizio di manutenzione, lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i contenitori adibiti al conferimento dei rifiuti indifferenziati e differenziati, sia urbani che assimilati.
1.6. Servizio di raccolta differenziata mediante ritiro da appositi contenitori e presso le isole ecologiche, piattaforme, CCR ed aree ecologiche dei rifiuti urbani pericolosi di origine domestica quali farmaci scaduti, pile esauste, contenitori etichettati con le sigle T e/o F e simili, apparecchiature contenenti CFC. Il servizio comprende oltre la raccolta anche il trasporto, nel rispetto delle norme vigenti in materia di autorizzazioni, sicurezza ed identificazione, nonché il conferimento degli stessi presso impianti di stoccaggio o smaltimento autorizzati.
1.7. Servizio di raccolta differenziata domiciliare, od altri tipi di raccolta che consentano alla SRR Messina Provincia ed ai Comuni l'attivazione della tariffazione puntuale e successivo trasporto agli impianti di recupero. Ciò anche in forza delle proposte progettuali inoltrate al MASE in merito alla introduzione della tariffa puntuale sul territorio della SRR Messina Provincia S.C.p.A.
1.8. Campagne annuali di comunicazione all'utenza e sensibilizzazione alle Scuole.
1.9. Servizio di raccolta e conferimento ad impianto autorizzato per lo smaltimento finale delle siringhe abbandonate sul suolo pubblico.
1.10. Servizio di raccolta rifiuti abbandonati su aree pubbliche fuori dal centro abitato (es. microdiscariche).
1.11. Servizio di derattizzazione, deblattizzazione, disinfestazione e disinfenzione sul territorio comunale.
1.12. Servizio di pulizia arenili.
1.13. Servizio di pulizia dei Cimiteri Comunali.
1.14. Servizio di pulizia di aree gioco e parchi comunali e relativo trasporto a smaltimento dei rifiuti raccolti.

SERVIZI OPZIONALI

2.1 Incremento del servizio di spazzamento.
2.2 Servizi di scerbamento delle strade urbane e del suolo pubblico in generale, comprese le fossette degli alberi, gli interstizi dei marciapiedi e delle strade pubbliche da attuarsi in modo efficiente e continuativo.

2.3 Servizio di pulizia e lavaggio delle strade e svuotamento dei cassonetti in occasione delle feste patronali, fiere annuali ed importanti manifestazioni.
2.4 Servizio di rimozione dal suolo pubblico delle carogne di animali di piccola, media e grande taglia, successivo allontanamento e smaltimento finale secondo le vigenti disposizioni sanitarie in materia.
2.5 Servizio di pulizia radicale dei tombini e delle caditoie stradali nonché dei sottostanti pozzetti di raccolta delle acque piovane.
2.6 Servizio di pulizia spiagge.
2.7 Servizi nuovi.

Della documentazione trasmessa *ad adiuvandum* dai singoli Comuni ed allegata al presente capitolato speciale d'appalto, riguardante le modalità di esecuzione dei servizi secondo le esigenze più specifiche di cui bisogna obbligatoriamente tener considerazione in sede di progettazione del servizio, occorre tenere conto unicamente della sezione descrittiva e non, eventualmente, di quella economica contenuta negli stessi documenti. Ciò al fine di garantire l'esecuzione del servizio secondo le precise esigenze dei Comuni. Dunque, per i Comuni interessati occorre tener conto della documentazione allegata al presente capitolato speciale d'appalto. I Comuni si riservano la facoltà, ove lo ritenessero conveniente, di affidare alla ditta aggiudicataria della gara ulteriori servizi non esplicitamente contenuti nel presente capitolato speciale d'appalto e ritenuti necessari, non prevedibili al momento della gara, nel rispetto della normativa vigente in materia.

ART. 3 - Definizioni

Ai fini del presente capitolato speciale s'intendono per:

- **Legge Regionale**: la Legge della Regione Siciliana n.9 dell'8 aprile 2010 "*Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati*" e ss. mm. e ii.;
- **Piano Regionale (PRGR)**: il vigente Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Solidi Urbani;
- **Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione dei Rifiuti (SRR)**: l'Autorità d'Ambito, l'EGATO e l'ETC istituita per l'esercizio delle funzioni affidate dalla L.R. n.9 dell'8 aprile 2010 e ss. mm. e ii.
- **Piano d'Ambito**: il Piano riguardante le modalità di organizzazione del servizio nel rispetto dei principi di differenziazione, adeguatezza ed efficienza, redatto dalla SSR Messina Provincia ed approvato dall'Assemblea dei Soci;
- **Progetto tecnico**: Il Piano d'Ambito, la documentazione trasmessa *ad adiuvandum* dai singoli Comuni ed allegata al presente capitolato speciale d'appalto, intesa come parte sezionale del Piano d'Ambito, il presente Capitolato Speciale d'Appalto ed il Disciplinare Descrittivo e Prestazionale, tutti intesi come unico documento integrato;
- **Stazione appaltante/Amministrazione aggiudicatrice:** SRR Messina Provincia ai sensi dell'art.15 della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii.;
- **Capitolato Speciale d'Appalto:** il presente capitolato d'oneri;
- **Disciplinare Descrittivo e Prestazionale:** individua i contenuti minimi essenziali e le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto;
- **Concorrente**: l'operatore economico che concorre all'aggiudicazione dell'appalto;
- **Progetto-offerta**: l'offerta presentata dal concorrente avente ad oggetto l'indicazione dei contenuti della prestazione nel rispetto di quanto previsto dal progetto così come definito al punto precedente;
- **Contratto Normativo:** contratto che definisce la disciplina normativa e contrattuale dei singoli contratti attuativi;
- **Contratto Attuativo:** contratto che disciplina il rapporto obbligatorio tra il singolo Comune ed il Soggetto Gestore del servizio;
- **Gestore del Servizio**: l'aggiudicatario che abbia stipulato il contratto normativo d'appalto;
- **Responsabile del contratto normativo**: il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art.15 del D. Lgs. n.36/2023, nominato dalla SRR Messina Provincia S.C.p.A.;
- **Direttore di esecuzione del contratto normativo:** soggetto incaricato delle funzioni di cui all'art.31 dell'Allegato II.4 del D. Lgs. n.36/2023, nominato dalla SRR Messina Provincia S.C.p.A.;

- **Responsabile del contratto attuativo**: il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art.15 del D. Lgs. n.36/2023, nominato dal singolo Comune;
- **Direttore di esecuzione del contratto attuativo:** soggetto incaricato delle funzioni di cui all'art.31 dell'Allegato II.4 del D. Lgs. n.36/2023, nominato dal singolo Comune.

ART. 4 - Contenuti dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica presentata dai concorrenti consiste in **un progetto** per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento articolato come segue.

A. ORGANIZZAZIONE ED ATTIVITÀ RICOMPRESE NEL SERVIZIO

I concorrenti dovranno descrivere le modalità mediante le quali intenderanno svolgere il servizio oggetto di affidamento, specificando, in particolare, la propria struttura organizzativa, la disponibilità logistica, di mezzi e personale da impiegare, le specifiche attività di cui si compone il predetto servizio, tenendo conto di quanto previsto nel Piano d'Ambito, nella documentazione allegata al presente capitolato speciale d'appalto, nel presente Capitolato e nel Disciplinare Descrittivo e Prestazionale.

A.1. Attività e servizi erogati.

Il progetto dovrà indicare, come succintamente ed al minimo sotto schematicamente indicato, lo svolgimento delle attività relative a:

- **Servizi di base**
- **Servizi opzionali**

A.2. Modalità organizzative, mezzi e personale a disposizione.

Per ciascuno dei Comuni, il progetto, dovrà specificare le modalità organizzative ed operative di mezzi e personale che i concorrenti intenderanno impiegare.

Il progetto dovrà riportare per ogni singola attività le indicazioni di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

* **attività di spazzamento stradale**:
  - aree oggetto del servizio, con esplicitazione per zone del ricorso a modalità manuali e/o meccanizzate nello svolgimento delle attività di spazzamento;
  - frequenze di intervento;
  - tipologie dei mezzi utilizzati;
  - organizzazione del personale impiegato;
  - luogo di destinazione del rifiuto
* **attività di raccolta e trasporto del rifiuto indifferenziato e delle raccolte differenziate**:
  - metodi di raccolta in tutte le aree interessate dal servizio (per esempio: raccolta porta a porta, raccolta dedicata e/o a chiamata, raccolta itinerante, altre tipologie di raccolta);
  - automezzi utilizzati per la raccolta che dovranno avere le caratteristiche di cui all'All.1 (CAM) del Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022 (per esempio: caratteristiche, anno di immatricolazione che dovrà essere non superiore a 5 anni, tipologia di impiego, tipo di alimentazione, ecc.);
  - attrezzature disponibili che dovranno avere le caratteristiche di cui all'All.1 (CAM) del Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022 (caratteristiche tecniche dei contenitori utilizzati, tipologia di utilizzo);
  - contenitori assegnati alle utenze che dovranno avere le caratteristiche di cui all'All.1 (CAM) del Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022;
  - frequenze delle raccolte;
  - organizzazione del personale impiegato;
  - metodologie e programmi operativi per l'utilizzo e/o la conduzione di eventuali Centri Comunali di Raccolta (C.C.R.).
  - luogo di destinazione dei rifiuti.

- **eventuale capacità di autosmaltimento e stoccaggio dei rifiuti indifferenziati e differenziati in C.C.R., isole ecologiche, aree di trasferenza, piattaforme rientranti nella disponibilità patrimoniale e/o convenzionate**

Le stesse indicazioni dovranno essere riportate per tutte le altre attività obbligatorie e per le attività aggiuntive e opzionali previste.

E' fatto obbligo al Soggetto Gestore, a pena di risoluzione contrattuale, con riferimento agli automezzi ed al personale, di documentare al singolo Comune con cadenza semestrale quanto segue:

- elenco dei beni ammortizzabili e relative polizze RC con attestato di idoneità e revisione;
- elenco del personale con le relative posizioni assicurative aperte con indicazione delle mansioni specifiche di ognuno;
- attestati di proprietà e/o di noleggio di tutti i mezzi utilizzati per l'esecuzione dei servizi in oggetto;
- chilometri percorsi da tutti i mezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio, eventualmente desumibili dagli appositi dispositivi di localizzazione di cui ogni mezzo dovrà essere dotato.

E' fatto altresì obbligo al Soggetto Gestore, a pena di risoluzione contrattuale, con riferimento al monitoraggio della qualità del servizio e dei rifiuti intercettati, fornire al singolo Comune, con cadenza semestrale, i risultati delle analisi merceologiche delle diverse frazioni raccolte, suddivisi per codice EER.

La definizione di tali contenuti dovrà rispettare le indicazioni, le previsioni e gli standards di risultato definiti dal Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti e, per le attività di raccolta differenziata, dovrà far riferimento alle Linee Guida operative per l'ottimizzazione delle raccolte differenziate di cui all'Allegato n.6 del P.R.G.R.

Per quanto riguarda i rapporti con il personale si farà riferimento a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) ed all'Accordo Quadro del 6 agosto 2013.

Al fine di assicurare la salvaguardia dell'occupazione e delle professionalità maturate nell'esecuzione dei servizi condotti dalla precedente gestione sul territorio interessato dal presente appalto, il concorrente, nella predisposizione dell'offerta dovrà tenere conto e rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19, comma 8 della L.R. n.9 del 08/04/2010 e ss. mm. e ii., dall'art.202 del D. Lgs. n.152/2006, nonché dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali del 6/8/2013 e conseguenziali.

Gli impianti e le altre dotazioni patrimoniali nella disponibilità degli enti locali (C.C.R., Isole ecologiche, stazioni di trasferenza, mezzi ed attrezzature) che afferiscono alla logistica per le fasi della raccolta e del trasporto dei rifiuti, se riconosciuti dalla Stazione appaltante efficienti ed a norma, sono conferiti in comodato per l'espletamento del servizio al Gestore, ai sensi di quanto previsto dall'art.7 comma 8 della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. nonché dalle disposizioni dell'art.202, comma 4 del D. Lgs. n.152/2006 e dovranno essere da questo obbligatoriamente gestiti.

Stessa disposizione per gli impianti, C.C.R., isole ecologiche, stazioni di trasferenza eventualmente nella disponibilità patrimoniale e/o in convenzione dovranno essere obbligatoriamente gestiti in nome e conto dei Comuni interessati.

Ciò al fine di consentire il minimo esborso ai Comuni in relazione al costo di trasporto e smaltimento nonché per ottimizzare la gestione integrata del servizio.

Il concorrente dovrà predisporre apposita offerta, da inserire tra i documenti allegati al progetto, nella quale dovrà indicarsi il corrispettivo economico da riconoscere e al singolo Comune a fronte dell'utilizzo degli impianti e delle dotazioni varie fornite in comodato, specificandone per ciascuna di esse il relativo importo offerto.

Il Soggetto Gestore, nel mantenimento della destinazione d'uso originaria e per tutta la durata prevista dal contratto, ne assume responsabilmente i relativi oneri, obbligandosi ad adottare ogni cura per mantenere in perfetta efficienza tecnica ed in condizioni di massima sicurezza quanto ricevuto. Lo stesso vale per quanto di proprio reso disponibile ai Comuni.

Detti impianti e tutte le altre dotazioni conferite in comodato verranno consegnati al Soggetto Gestore, previa ricognizione in contraddittorio, ed alla fine del rapporto dovranno essere da questo restituiti in perfetta efficienza al singolo Comune, previe le verifiche sullo stato d'uso da parte dell'Ufficio comune al fine di determinarne eventuali danni non riconducibili all'ordinario utilizzo.

SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

Il progetto dovrà contenere le informazioni come succintamente ed al minimo indicate qui a seguire:

B.1. Spazzamento stradale.

Si dovrà dettagliare frequenza e modalità di spazzamento (es.: meccanico con o senza ausilio di operatore appiedato a supporto, esclusivamente manuale, ecc.).
Lo spazzamento stradale dovrà comprendere almeno le attività di seguito elencate:

- spazzamento e diserbo/scerbamento meccanico e/o manuale delle vie, piazze, marciapiedi, nonché di tutte le aree pubbliche o soggette ad uso pubblico anche se temporaneo o regolamentato, comprese le aiuole, i parchi, le ville, le aree ed i giardini pubblici;
- modalità di conferimento delle terre di spazzamento e dei residui da scerbamento a impianto di destino.

Il servizio di spazzamento dovrà essere espletato nel rispetto delle frequenze e degli standards minimi indicati nella documentazione allegata al presente capitolato speciale d'appalto e nel rispetto del Disciplinare Descrittivo e Prestazionale.

B.2. Lavaggio strade e cassonetti

Il lavaggio delle strade dovrà comprendere almeno le attività di seguito elencate:
- Lavaggio ad alta pressione meccanico delle strade e piazze pubbliche, compresi i marciapiedi e le aree pubbliche adiacenti, dei contenitori adibiti al conferimento dei rifiuti indifferenziati e differenziati, sia urbani che assimilati e delle attrezzature a servizio della raccolta;
- lavaggio ad alta pressione (interno ed esterno), disinfezione e manutenzione dei cassonetti, dei contenitori vari e delle attrezzature a servizio della raccolta compresi quelli utilizzati in occasione delle feste patronali, fiere ed importanti manifestazioni
- lavaggio cestelli gettacarte, panchine ed arredo urbano.

B.3. Metodo di raccolta.

La raccolta ed il trasporto dei rifiuti solidi urbani ed il conferimento dei rifiuti ad essi assimilati dovranno avvenire nel rispetto dei principi di cui all'art.1 ed in coerenza di quanto richiamato nel capitolato.
In ossequio alle *Linee Guida operative per l'ottimizzazione delle raccolte differenziate* di cui all'Allegato n.6 del P.R.G.R. (ai cui principi l'offerta deve uniformarsi e fare riferimento), dovrà prevalere il principio della "**domiciliarizzazione diffusa**", prevedendo eventuali eccezioni e integrazioni in considerazione delle specificità del contesto (difficoltà operative locali, peculiarità di alcune tipologie di materiale, dispersione abitativa in certi contesti) e l'opportunità di istituire "circuiti complementari" a consegna (C.C.R. , Eco compattatori, isole ecologiche mobili, sistemi a punto mobile di consegna) anche allo scopo di valorizzare comportamenti virtuosi.
Nel caso di raccolta con sistema domiciliare o condominiale, il servizio è effettuato al limite del confine di proprietà dell'utente o presso punti individuati dall'impresa d'intesa con il Comune dove l'utente deposita le frazioni dei rifiuti in contenitori o sacchi a perdere ben chiusi distribuiti dall'Impresa, di colore differenziato a seconda della tipologia del rifiuto da conferire.
La SRR Messina Provincia ed il singolo Comune dovranno introdurre, in ossequio alle disposizioni legislative ed ai progetti presentati dalla SRR Messina Provincia al MASE relativamente alla Misura 1 – linea d'intervento A – del PNRR, la tariffazione puntuale. La SRR Messina Provincia ed i Comuni, pertanto, in qualsiasi momento, nell'ambito contrattuale, sentito il Soggetto Gestore, introdurranno sistemi di raccolta e nuove tecnologie che consentano l'istituzione della tariffa puntuale.

B.4. Raccolta delle frazioni differenziate e dell'indifferenziato.

Il servizio di raccolta differenziata dovrà essere organizzato con criteri che privilegino l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio con lo scopo di:

- garantire la copertura omogenea del territorio, tenuto conto del contesto geografico, avvicinando il luogo di conferimento all'utente;
- diminuire il flusso di rifiuti da smaltire;
- favorire il recupero dei materiali;
- sviluppare metodi e modalità di riconoscimento dell'utente conferitore al fine di consentire l'adozione di sistemi di premialità al cittadino virtuoso;

- raccogliere le singole frazioni dei rifiuti con l'obiettivo della migliore qualità possibile, informando correttamente i cittadini affinché siano ridotte al minimo le frazioni estranee;
- raccolta di rifiuti urbani pericolosi e RAEE (per es. pile, batterie, farmaci scaduti, vernici, apparecchiature elettriche ed elettroniche, toner, lampade, ecc).

I rifiuti, da qualunque fonte provenienti, assoggettati al servizio pubblico, dovranno essere raccolti almeno nelle seguenti frazioni: organico, rifiuto urbano residuo, vetro, plastica, metalli, carta, cartone, imballaggi primari distinti per frazione, rifiuti tessili, carcasse di animali di piccola taglia presenti su strade ed aree pubbliche, rifiuti provenienti da attività di sfalci e potature da strade ed aree pubbliche, RAEE, pannolini e pannoloni, rifiuti ingombranti.

Il progetto dovrà dettagliare le specifiche tecniche e le modalità di svolgimento del servizio per ciascuna delle frazioni di cui sopra, in linea con le rispettive indicazioni riportate dalle Linee Guida sopra citate di cui all'Allegato n.6 del P.R.G.R. Il concorrente dovrà altresì indicare le modalità di raccolta che intende attuare in ordine alla frazione indifferenziata basandosi anche sulle informazioni fornite dal singolo Comune ed allegate al presente capitolato speciale d'appalto.

B.5. Altre attività di base.

Il progetto dovrà dettagliare le specifiche tecniche e le modalità di svolgimento del servizio relativamente alle attività connesse ai Servizi di base non riferite nei precedenti punti B.

B.6. Piano della sicurezza.

Il progetto dovrà essere corredato da uno schema di Piano di Sicurezza che descriva le varie fasi operative relative ad ogni attività svolta nel servizio, individuando tutte le eventuali criticità e quindi prescrivendo tutte le azioni atte a prevenire o ridurre i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, tenendo conto altresì dell'organizzazione generale e della logistica in uso.

B.7. Piano di comunicazione

I concorrenti dovranno altresì predisporre un piano di comunicazione e sensibilizzazione, corredato dalle opportune indicazioni sulla gestione integrata dei rifiuti, atto ad informare gli utenti pubblici e privati sui comportamenti da adottare per collaborare attivamente con il soggetto gestore del servizio pubblico al fine di raggiungere gli obiettivi di raccolta differenziata traguardati, nonché atto ad informare sulle premialità da erogarsi per i cittadini che assumeranno comportamenti virtuosi.

Detto piano dovrà altresì prevedere il coinvolgimento della comunità locale con riferimento al mondo della scuola, dell'associazionismo, ecc.

B.8. Carta della qualità dei servizi – Consultazioni – Verifiche – Monitoraggio

Il soggetto gestore redige la «**Carta della qualità dei servizi**» recante gli standards di qualità e di quantità relativi alle prestazioni offerte, indicando le modalità di accesso alle informazioni garantite, quelle per proporre reclamo e quelle per adire le vie conciliative e giudiziarie, nonché le modalità di ristoro dell'utenza, in forma specifica o mediante restituzione totale o parziale del corrispettivo versato, in caso di inottemperanza.

In uno alla Carta dei Servizi dovrà essere prodotto il calendario delle periodiche consultazioni con le associazioni dei consumatori e delle obbligatorie verifiche periodiche sull'adeguatezza dei parametri quantitativi e qualitativi del servizio offerto.

Dovrà altresì essere previsto un sistema di monitoraggio permanente che verifichi il rispetto dei parametri del servizio offerto e di quanto stabilito nelle Carta della qualità, che consenta di valutare le osservazioni e dei reclami avanzati dai cittadini.

C. PROPOSTE MIGLIORATIVE

È autorizzata la possibilità di introdurre delle varianti migliorative, ai sensi dell'art.108 del D. Lgs. n.36/2023, purché queste:

- valorizzino la capacità e le competenze tecniche in materia di prevenzione della produzione dei rifiuti;
- favoriscano l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti;
- siano riconducibili all'applicazione di migliorie sulle modalità esecutive del progetto di base;
- migliorino l'organizzazione del servizio ivi previsto e consentano l'introduzione della tariffazione puntuale.
- riducano i consumi di carburanti e le emissioni inquinanti dei mezzi impiegati per lo svolgimento dei vari servizi.

La proposta migliorativa dovrà contenere una dettagliata relazione illustrativa, completa di grafici e di un crono programma, che ne espliciti i risultati previsti.

I concorrenti dovranno indicare nelle proposte migliorative:

- i principi e le regole utilizzati nella redazione della proposta;
- le fasi e modalità di attuazione;
- i risultati attesi e le verifiche di riscontro.

ART. 5 - Corrispettivo e Durata dell'appalto

L'importo del servizio risulta pari ad € 32.151.168,00 oltre IVA, di cui € 630.415,06 per oneri per la sicurezza ed € 19.290.700,50 per manodopera non soggetti a ribasso. L'importo a base d'asta è di € 12.230.052,44**.** Le somme a disposizione dell'Amministrazione ammontano ad € 3.305.117,00 per cui il costo complessivo è risultato pari a € 35.456.285,00 secondo il quadro economico complessivo riportato nel seguito e come ripartito per ciascun Comune:

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO	
A) Importo base	€ 12.230.052,44
B) Costi della manodopera	€ 19.290.700,50
C) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso €	€ 630.415,06
A) + B) + C) Importo complessivo	**€ 32.151.168,00**

SOMME A DISPOSIZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI	
IVA 10% sul servizio da appaltare	€ 3.215.117,00
Incentivi ex art.45 D. Lgs. n.36/2023	€ 50.000,00
Commissione di gara URC, ANAC	€ 40.000,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 3.305.117,00**

QUADRO ECONOMICO CAPIZZI	
A - Importo base	€ 717.095,89
B - Costi della manodopera	€ 1.131.089,40
C - Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 36.963,71
A) + B) + C) Importo complessivo	**€ 1.885.149,00**

SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE	
IVA 10% sul servizio da appaltare	€ 188.514,90
Incentivi ex art.45 D. Lgs. n.36/2023	€ 4.517,89
Commissione di gara URC, ANAC	€ 3.614,31
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 196.647,10**

QUADRO ECONOMICO FRANCAVILLA DI SICILIA	
A - Importo base	€ 1.480.930,95
B - Costi della manodopera	€ 2.335.901,40
C - Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 76.336,65
A) + B) + C) Importo complessivo	**€ 3.893.169,00**

SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE	
IVA 10% sul servizio da appaltare	€ 389.316,90
Incentivi ex art.45 D. Lgs. n.36/2023	€ 5.744,99
Commissione di gara URC, ANAC	€ 4.595,99
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 399.657,88**

QUADRO ECONOMICO PATTI	
A - Importo base	€ 4.779.627,44
B - Costi della manodopera	€ 7.539.000,00
C - Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti aribasso	€ 246.372,56
A) + B) + C) Importo complessivo	**€ 12.565.000,00**

SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
IVA 10% sul servizio da appaltare	€ 1.256.500,00
Incentivi ex art.45 D. Lgs. n.36/2023	€ 20.386,07
Commissione di gara URC, ANAC	€ 16.308,85
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 1.293.194,92**

QUADRO ECONOMICO SANT'AGATA DI MILITELLO	
A) Importo base	€ 5.252.397,84
B) Costi della manodopera	€ 8.284.710,00
C) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 270.742,16
A) + B) + C) Importo complessivo	**€ 13.807.850,00**

SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE	
IVA 10% sul servizio da appaltare	€ 1.380.785,00
Incentivi ex art.45 D. Lgs. n.36/2023	€ 19.351,05
Commissione di gara URC, ANAC	€ 15.480,84
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 1.415.616,89**

Tale importo è da ritenersi comprensivo di tutte le spese connesse all'erogazione del servizio, incluse quelle necessarie per il reperimento degli strumenti e materiale di supporto.

Il costo di conferimento dei rifiuti indifferenziati agli impianti di smaltimento finale è a carico dei Comuni.

Il costo di conferimento delle frazioni differenziate agli impianti è a carico dei Comuni.

I proventi derivanti dai rifiuti differenziati, conferiti in forza delle convenzioni sottoscritte tra i Comuni ed i Consorzi di filiera, spettano ai Comuni. Con successivo atto il Comune potrà, ai sensi del T.U.A., rilasciare apposita delega al Soggetto Gestore o alla SRR Messina Provincia la quale, quest'ultima, potrà intervenire nella gestione dei proventi in luogo dei Comuni e riconoscere il contributo direttamente ai Comuni.

Il contratto sarà soggetto all'art.26 "*Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione*" del D. Lgs. n.81/2008 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" e ss.mm. e ii.
Il Contratto è previsto stipulato a corpo ed ha durata di anni **7** (sette**)**, decorrenti dalla data di inizio effettivo del servizio affidato, comunicata dall'Ente appaltante all'aggiudicatario.
L'amministrazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa attraverso l'ufficio del Comune, che a livello nazionale o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario non dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziare.
Tutti i servizi oggetto del presente capitolato generale sono servizi pubblici essenziali e costituiscono attività di pubblico interesse.
La loro erogazione, anche in forza del principio di continuità, non può essere sospesa o abbandonata per nessun motivo, salvo comprovati casi di forza maggiore.
E' vietato il rinnovo tacito del contratto.

ART. 6 – Sopralluogo

Il sopralluogo nelle aree di svolgimento del servizio è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate soltanto a seguito di una visita dei luoghi e delle aree e attrezzature messe a disposizione per l'esecuzione del servizio.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il concorrente, a seguito del sopralluogo effettuato in autonomia, dovrà dichiarare di essere perfettamente edotto e di non aver pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio, sulle attrezzature e sulle dotazioni che saranno conferite in comodato.

ART. 7 – Cauzioni e garanzie

Il concorrente dovrà produrre, all'atto della presentazione dell'offerta, il documento comprovante l'avvenuta costituzione, in favore della SRR Messina Provincia, di una cauzione provvisoria in conformità di quanto stabilito dall'art.106 del Codice a garanzia delle obbligazioni assunte con la presentazione della propria offerta.
Tale cauzione dovrà essere pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto al netto dell'I.V.A. ovvero € 643.023,36.
Per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità EN ISO 9000 e EN ISO 14001 l'importo della cauzione è ridotto nelle misure previste dal predetto art.106 del Codice.
La cauzione provvisoria dovrà essere prestata a garanzia della serietà dell'offerta, della corretta partecipazione alla gara, dell'adempimento delle obbligazioni ed oneri tutti inerenti alla partecipazione alla gara medesima, nonché a garanzia della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di gara e della conclusione del contratto d'appalto in caso di aggiudicazione.
La cauzione sarà svincolata secondo quanto stabilito dall'art.106 del Codice.
La cauzione provvisoria dovrà essere, a pena di esclusione, valida per 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte e contenere l'impegno del garante *di estendere la validità della garanzia*

per ulteriori 90 (novanta) giorni per richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza originaria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'art.106 del Codice, dovrà, a pena di esclusione, essere a prima domanda, solidale, indivisibile e con l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione nonché all'eccezione di cui all'art.1957 C.C. secondo comma.
Unitamente con la cauzione provvisoria il concorrente dovrà produrre una dichiarazione mediante la quale un fideiussore si obblighi a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia richiesta dall'art.117 del Codice per la puntuale esecuzione del contratto d'appalto.
La cauzione dovrà essere intestata alla SRR Messina Provincia S.C.p.A. che, in caso di escussione, procederà alla ripartizione dell'importo pro quota fra i singoli Comuni.

ART. 8 - Subappalto – Avvalimento

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.119 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art.80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art.80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art.119, comma 3 del Codice.

E' ammesso l'avvalimento nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni stabiliti dall'art.104 del Codice.

L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'art.212 del D. Lgs. n.152/2006.

Non è consentito, a pena di esclusione, che partecipino alla gara sia l'Impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'operatore economico concorrente e l'Impresa ausiliaria saranno responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la conclusione del contratto di appalto.

ART. 9 – Contratto normativo

Il contratto normativo definisce la disciplina normativa e contrattuale, le modalità di affidamento, sospensione e risoluzione dei singoli contratti attuativi stipulati tra i singoli Comuni, la SRR Messina Provincia ed il Gestore.
Con il contratto, il Gestore si obbliga irrevocabilmente nei confronti dei singoli Comuni ad erogare il servizio con le modalità stipulate nel contratto attuativo e dei relativi allegati.
Ai sensi dell'art.16 della L.R. n. 9/2010 e ss. mm. e ii. il contratto normativo deve contenere tutti gli elementi necessari per il conseguimento delle percentuali di RD stabilite dall'art 9 della L.R. n. 9/2010 e ss. mm. e ii, su scala d'ambito.
Il contratto normativo rimane valido per la regolamentazione dei contratti attuativi, dalla data di stipula e per tutta la durata dei contratti attuativi stessi.

ART. 10 – Contratto attuativo

Il contratto attuativo disciplina il rapporto obbligatorio tra il singolo Comune ed il Soggetto Gestore ed esso è concluso dal singolo Comune in forma pubblica e deve essere stipulato entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di stipula del contratto normativo.
In caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte del Comune, si applica l'art.14 della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. e nulla il Soggetto Gestore potrà chiedere alla SRR Messina Provincia S.C.p.A. in termini di qualsivoglia risarcimento.

Al contratto sarà allegato il verbale di consegna comprensivo della relazione tecnico-illustrativa e della proposta - offerta presentati dal Soggetto Gestore in sede di gara e di eventuali successivi atti aggiuntivi. Sarà allegato anche l'elenco prezzi per il Comune competente redatto obbligatoriamente dal Gestore in sede di gara.

ART. 11 – Obblighi del Soggetto Gestore

Il Soggetto Gestore dovrà eseguire la prestazione oggetto dell'appalto nel rispetto del progetto allegato all'offerta tecnica e comunque nel rispetto della tempistica di cui al presente capitolato.
In particolare:

* sarà responsabile della corretta esecuzione del servizio.
* è soggetto, nei limiti della natura e delle caratteristiche del servizio, agli obblighi previsti dal presente capitolato speciale.
* si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e alle figure ad essi equiparati derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
* si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali ed alle figure ad essi equiparati, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
* gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Soggetto Gestore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse.
* si obbliga a produrre al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del Comune, in occasione dei pagamenti, un'autocertificazione attestante la regolarità retributiva di tutti i lavoratori impiegati nel servizio.
* si obbliga al rispetto di quanto stabilito nel protocollo di legalità del 23/5/2011 stipulato tra la Regione Siciliana Assessorato dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità, la Confindustria Sicilia, le Prefetture di Agrigento, Caltanissetta, Catania, Enna, Messina, Palermo, Ragusa, Siracusa e Trapani.

Il Soggetto Gestore si obbliga inoltre, fermo restando quanto previsto nel contratto, a:

* comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente in via preventiva, le date di eventuali scioperi, le ore e gli orari nonché le modalità di esecuzione del servizio minimo secondo quanto stabilito dal codice di regolamentazione delle modalità di esercizio del diritto di sciopero per i lavoratori addetti alle attività individuate dal campo di applicazione del CCNL unico di settore;
* osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative che saranno comunicate dai comuni;
* osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le prescrizioni indicate nel capitolato speciale compreso la fornitura e la successiva manutenzione, dei contenitori e delle attrezzature necessarie allo svolgimento dei servizi di raccolta delle varie tipologie di rifiuto;
* ottemperare a quanto stabilito dalla normativa in materia di sicurezza dell'ambiente di lavoro di cui al D. Lgs. n.81/2008 e ss. mm. e ii.;
* dare immediata comunicazione ai Comuni, per quanto di competenza di questi ultimi, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto del contratto attuativo d'appalto.
* osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto;
* a nominare, all'atto della stipula del contratto d'appalto, un responsabile del servizio denominato "Direttore di esecuzione del contratto" che sarà il referente responsabile nei confronti della Stazione appaltante e dei Comuni e, quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto il Soggetto Gestore; esso in particolare avrà la responsabilità di organizzare l'attuazione del servizio e di trasmettere agli organi preposti i dati statistici.

È fatto obbligo al Soggetto Gestore, a proprie cure e spese, di realizzare una banca dati per il controllo delle attività che si svolgono sul territorio basato sull'utilizzo di tecnologie GIS per la vigilanza sui percorsi degli automezzi e per l'archiviazione dei dati.
Gli eventuali maggiori oneri, entro la soglia del 5% dell'importo complessivo posto a base di gara, derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, resteranno ad esclusivo carico del gestore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Soggetto Gestore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dei Comuni e della SRR Messina Provincia, assumendosene il medesimo Soggetto Gestore ogni relativa alea.
Il Soggetto Gestore è tenuto a dotarsi di una sede aziendale – centro servizi, per la quale dovrà produrre, all'atto della sottoscrizione del contratto, apposito contratto di locazione, ovvero il titolo di proprietà e/o possesso dei locali ed in cui a tutti gli effetti di legge, elegge domicilio legale; detta sede, dovrà essere ubicata in posizione baricentrica al territorio in relazione alla densità abitativa.
Il Soggetto Gestore deve inoltre disporre di idonei locali e/o aree opportunamente dislocati sul territorio da adibire a:

- spogliatoio, servizi igienici, docce destinate al personale operante;
- ricovero mezzi, deposito attrezzature e materiali, operazioni di lavaggio mezzi, disinfezione e manutenzione dei mezzi e delle attrezzature.

ART. 12 - Fatturazioni e pagamenti

Ai sensi del comma 2 lett. c) art.4 della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. i singoli Comuni provvedono al pagamento del corrispettivo, assicurando l'integrale copertura dei relativi costi. Tra queste ci sono anche quelle di competenza della SRR Messina Provincia mensilmente chieste dalla medesima Autorità d'Ambito.
Ai sensi del comma 2, lett. d), art. 4 della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii., i singoli Comuni, provvedono all'adozione della delibera di cui all'art.159, comma 2, lett. c) del D. Lgs n.267/2000, vincolando le somme destinate al servizio e garantendo il permanere del vincolo di impignorabilità. Tra queste ci sono anche quelle di competenza della SRR Messina Provincia mensilmente chieste dalla medesima Autorità d'Ambito.
Dette somme dovranno trovare copertura finanziaria nel rispetto di quanto stabilito all'art.191 del citato D. Lgs. n.267/2000.
Il Responsabile del Servizio di cui all'art.191 del D. Lgs. n.267/2000 conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa comunica al terzo interessato l'impegno e la copertura finanziaria, contestualmente all'ordine della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione.
Ciascuna fattura emessa dall'affidatario del servizio dovrà contenere, altresì, il riferimento al contratto attuativo cui si riferisce e dovrà essere intestata e spedita al Comune.
L'importo delle predette fatture verrà corrisposto secondo la normativa vigente in materia secondo quanto previsto dall'art.4 del D. Lgs. n.231/2002 e bonificato su apposito conto corrente dedicato, secondo quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e ss. mm. e ii., al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari.
Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Soggetto Gestore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto; qualora il Soggetto Gestore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il singolo contratto attuativo potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con PEC dalle Amministrazioni Comunali.
Queste ultime potranno altresì procedere all'esecuzione in danno e a carico del Soggetto Gestore della prestazione del servizio non adempiuta.
In caso di raggruppamento di imprese (RTI) i pagamenti saranno effettuati esclusivamente a favore della mandataria capogruppo.
I pagamenti, previa verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC) ai sensi dell'art.5, comma 2 della Legge n.82/1994, nonché previa verifica delle inadempienze esattoriali ai sensi della Legge n.40/2008, verranno liquidati a presentazione di fattura, a seguito di accertamento da parte dell'Ufficio del Comune sulla regolarità e congruità delle prestazioni fornite, applicando eventuali penali stabiliti da contratto.
Qualora il Soggetto Gestore risulti inadempiente con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, nonché delle retribuzioni correnti dovute al personale impiegato nella prestazione del servizio appaltato, il Comune procederà alla

sospensione dei pagamenti delle fatture ed assegnerà un termine non superiore ai trenta giorni entro il quale il Soggetto Gestore dovrà procedere a regolarizzare tali adempimenti.
Il pagamento delle fatture da parte del Comune sarà effettuato ad avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione.
Il Soggetto Gestore non potrà eccepire al Comune alcun diritto a titolo di risarcimento danni o interessi per detta sospensione dei pagamenti delle fatture.
Qualora il Soggetto Gestore non adempia nel termine prescritto a regolarizzare la propria posizione il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto d'appalto.

ART. 13 - Tracciabilità dei pagamenti – Controlli Antimafia

In applicazione della Legge n.136/2010 e ss. mm. e ii. "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" il Soggetto Gestore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della citata Legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.
In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso Banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva alla commessa, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna variazione, il codice identificativo gara (CIG) ed il codice unico di progetto (CUP).
Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.
A tal fine il Soggetto Gestore sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.
Nello specifico il Soggetto Gestore sarà tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, mediante compilazione del modello all'uopo predisposto dalla stessa, prima della sottoscrizione del contratto. Dovrà, inoltre, essere comunicata ogni variazione relativa ai dati trasmessi.

ART. 14 - Penalità

Qualora, per negligenza imputabile al Soggetto Gestore, non vengono rispettati i termini di espletamento della prestazione di erogazione del servizio e/o il servizio sia reso in misura inferiore a quanto pattuito e/o semplicemente difforme dalle condizioni di aggiudicazione e contrattuali, il Comune, su segnalazione del Responsabile del Progetto, commina al Soggetto Gestore inadempiente una penale commisurata alla gravità della negligenza fornendo notizia alla Stazione Appaltante.
Qualora la sanzione stabilita a titolo di penale sia pari o superiore al 20% dell'importo complessivo di aggiudicazione, è facoltà del Comune, sentita l'Autorità d'Ambito risolvere il contratto attuativo nel frattempo stipulato.
Il Soggetto Gestore assume l'obbligo di raggiungere gli obiettivi di raccolta differenziata RD e quelli relativi alla quantità di RUB indicati all'art.1 del presente capitolato ed in caso di mancato raggiungimento per motivi imputabili al medesimo Soggetto Gestore, lo stesso sarà tenuto a corrispondere gli importi delle penali di seguito definite al Comune, cui comunque compete la verifica sulla regolare esecuzione del servizio nel rispetto del contratto, il controllo del territorio e la repressione nei confronti degli utenti inadempienti.
Con cadenza annuale dall'inizio del servizio verrà effettuata dalla SRR Messina Provincia, di concerto con il Comune, la verifica sul raggiungimento degli obiettivi della raccolta differenziata RD, dei minori conferimenti di RR.SS.UU. indifferenziati in discarica (RI) e sull'andamento della *performance* sui quantitativi di RUB.
Per il mancato raggiungimento degli obiettivi della raccolta differenziata RD, per ogni punto percentuale in meno rispetto a quanto prefissato dalla norma entro 1 anno dall'avvio a regime del servizio, verrà applicata annualmente una penale pari all'1% dell'importo annuale posto a base d'asta.

Per il mancato raggiungimento della riduzione dei quantitativi dei rifiuti solidi urbani indifferenziati (RI) conferiti per lo smaltimento finale, per ogni punto percentuale in meno rispetto alla performance di miglioramento raggiunta per la raccolta differenziata, verrà applicata una penale almeno pari all'1% dell'importo annuale posto a base d'asta.
Per il mancato raggiungimento dell'obiettivo relativo alla quantità di RUB entro 1 anno dall'avvio a regime del servizio, verrà applicata una penale pari al 2% dell'importo annuale posto a base di gara per ogni kg/abitante x anno superiore al valore fissato dalla norma pari ad 81 kg/anno per abitante.
Ove il mancato raggiungimento degli obiettivi della raccolta differenziata nell'anno dovesse superare il 25% degli obiettivi prefissati, la SRR Messina Provincia S.C.p.A. ed il Comune si riservano il diritto insindacabile di risolvere unilateralmente il contratto incamerando la cauzione definitiva, salvo sempre il diritto al risarcimento dei danni.
Per l'inosservanza delle norme di cui al contratto attuativo, che non costituiscono causa di risoluzione del contratto, dovranno essere applicate le seguenti penalità, oltre al rimborso delle eventuali spese che l'Amministrazione Comunale dovesse affrontare per effettuare il servizio con mezzi propri o di terzi:

Inadempienza	Sanzione
Mancata esecuzione giornaliera del servizio per l'intero territorio comunale rispetto a quella prevista	€ 500,00 per singola contestazione
Parziale esecuzione giornaliera del servizio per zone del territorio comunale	€ 250,00 per singola contestazione
Mancato svuotamento dei contenitori alla data prevista	€ 50,00 per ogni contenitore
Mancato rispetto degli orari previsti per esecuzione del servizio	€ 250,00 per singola contestazione
Mancato rispetto di quanto previsto per il personale impiegato	€ 1.000,00 per singola contestazione
Ritardata consegna dei documenti previsti per la sicurezza – D. Lgs n.81/2008 e ss. mm. e ii.	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo
Mancata disponibilità dei mezzi nei giorni previsti	€ 500,00 per singola contestazione
Inadeguata manutenzione e pulizia dei mezzi impiegati	€ 500,00 per singola contestazione
Impedimento e\o scarsa collaborazione all'azione di controllo da parte del Comune, della SRR o di loro incaricati	€ 2.000,00 per singola contestazione

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare con i propri organi ed in contraddittorio con il Soggetto Gestore, verifiche periodiche "attive", anche "a sorpresa", tendenti ad accertare la conformità delle prestazioni rese, sia in termini quantitativi che qualitativi rispetto a quanto previsto dalla documentazione di gara e dall'offerta migliorativa.

Ai sensi della Delibera ANAC n. 497 del 29 ottobre 2024 tali verifiche dovranno risultare da apposito verbale e costituiranno presupposto per il rilascio periodico delle attestazioni di regolare esecuzione del servizio.

ART.15 - Coperture assicurative

Il Soggetto Gestore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni in dipendenza di fatti o circostante riconducibili all'espletamento del servizio, nonché in dipendenza di fatti o circostanze derivanti da omissioni, negligenze od altre inadempienze ad esso riferibili, ed è pertanto tenuto a stipulare una polizza assicurativa a beneficio del Comune/dei Comuni nel territorio in cui è espletato il servizio oggetto del presente capitolato per una copertura assicurativa avente un massimale di € 1.607.558,40.
Il Soggetto Gestore è inoltre tenuto a stipulare una polizza assicurativa a beneficio del Comune/dei Comuni nel territorio in cui è espletato il servizio oggetto del presente capitolato, a copertura del rischio da responsabilità civile per danni ambientali prodotti durante lo svolgimento delle attività affidate, per una copertura assicurativa avente un massimale di € 1.607.558,40.

Il Soggetto Gestore è altresì obbligato a costituire apposita polizza assicurativa per danni arrecati a terzi da mezzi ed attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio, in dipendenza di atti vandalici, eventi calamitosi, etc, per una copertura assicurativa avente un massimale di € 1.607.558,40.
Le garanzie sopra indicate potranno essere costituite con polizza unica.

ART.16 – Revisione

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, il canone annuo, così come l'elenco prezzi unitari di cui all'Allegato 1 del capitolato speciale d'appalto, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione.

La quantificazione degli importi revisionati dovuti è effettuata:

- per il 60% dell'importo del canone, per le variazioni del costo del personale, secondo *gli indici delle retribuzioni contrattuali annue delle rilevazioni ISTAT;*
- per il 30% dell'importo del canone, secondo le variazioni dell'indice NIC dei trasporti depurato della componente "carburanti e lubrificanti" ossia costituito dalla media delle voci "ISTAT":
  070201 – Acquisto pezzi di ricambio;

  070203 - Manutenzioni e riparazioni mezzi di trasporto;

  070204 - Altri servizi relativi ai mezzi di trasporto

- per il 10% dell'importo del canone, secondo le variazioni della componente "carburanti e lubrificanti" dell'indice NIC dei trasporti, ossia della voce 0702002 delle rilevazioni

Si procederà alla revisione a partire dal primo giorno dell'anno successivo alla data di avvio del servizio.

La revisione dei prezzi è riconosciuta, nella misura dell'80%, se le variazioni accertate risultano superiori al 5% per cento rispetto al prezzo originario o a quello eventualmente già revisionato e può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

ART.17 - Variazioni quali-quantitative del servizio

Per tutta la durata dell'appalto, e senza che il Soggetto Gestore nulla possa eccepire, il Comune può richiedere la variazione, in aumento o in diminuzione, delle modalità di esecuzione dei servizi previsti e/o l'integrazione o la modifica degli stessi per:

- adeguamento a disposizioni obbligatorie di legge e/o regolamentari eventualmente emanate e/o adottate durante il corso di validità del contratto di appalto;
- successive necessità e/o esigenze di razionalizzazione e/o estensione dei servizi;
- estensione della raccolta differenziata domiciliare ad aree in cui non era inizialmente prevista;
- sperimentazione e ricerca.

Il Soggetto Gestore potrà, inoltre, proporre al Comune, che si riserva comunque ogni decisione al riguardo, variazioni delle modalità esecutive dei servizi stessi, purché finalizzate alla loro razionalizzazione ed al loro miglioramento.
I corrispettivi conseguenti alle variazioni quali-quantitative, in aumento o in diminuzione, saranno determinati applicando le quotazioni offerte in sede di gara dal Soggetto Gestore nello specifico elenco prezzi redatto, **a pena di esclusione dalla gara**, per ogni Comune e per ognuno dei servizi di cui al precedente art.2 – secondo lo schema allegato al presente capitolato – e dovranno, comunque, tenere conto del ribasso offerto in sede di gara.
Qualora si ravvisi la necessità di definire nuovi prezzi, ciò avverrà sulla base dei costi di una dettagliata analisi di mercato condotta con principi analoghi a quelli che hanno determinato i prezzi contrattuali e concordata fra le parti.
Qualora, a seguito di approvazione e/o modifiche del Piano di Ambito della S.R.R. a cui i Comuni appartengono, si rendesse necessario adeguare il progetto posto a base di gara, che comporta modifiche all'organizzazione del servizio

appaltato, i Comuni potranno procedere a rinegoziare il contratto di appalto in aumento o in diminuzione senza che il Soggetto Gestore nulla possa eccepire.
In tale ipotesi questi ultimi comunicheranno il proprio intendimento alla rinegoziazione del contratto in essere, indicando le variazioni sul servizio e, contestualmente, indicando il nuovo corrispettivo determinato applicando le voci dell'elenco prezzi presentato obbligatoriamente in sede di gara. Per nuovi servizi eventualmente non compresi nell'elenco prezzi e, quindi, in assenza di una specifica voce di costo, si fa ricorso ad opportune e dettagliate analisi di mercato alle quali sarà comunque applicato il ribasso offerto in sede di gara.
Qualora si verificassero modifiche in ordine alla localizzazione degli impianti di destinazione per i rifiuti differenziati e/o indifferenziati rispetto a quelle indicate, presuntivamente, dall'Ente appaltante, che comportino variazioni di distanze, i relativi maggiori o minori costi saranno determinati applicando il parametro di riferimento pari a **€ 0,20** per ogni tonnellata e per ogni chilometro A/R; a tale corrispettivo sarà applicato il ribasso offerto in sede di gara.

Attuali siti di conferimento

	Comune	RR.SS.UU.	Frazione organica e RD
1	Capizzi	Ambiente & Tecnologia	Vedasi relazione allegata
2	Francavilla di Sicilia	Sicula Trasporti S.p.A.	Vedasi relazione allegata
3	Patti	Sicula Trasporti S.p.A.	Vedasi relazione allegata
4	Sant'Agata di Militello	Trapani Servizi S.p.A.	Vedasi relazione allegata

Ulteriori siti di conferimento come C.C.R., isole ecologiche, stazioni di trasferenza, piattaforme, eventualmente individuate sul territorio dei singoli Comuni in sede di sopralluogo dovranno essere obbligatoriamente gestite dal Soggetto Gestore.
Eventuali siti di conferimento come C.C.R., isole ecologiche, stazioni di trasferenza, piattaforme, eventualmente rientranti nella disponibilità patrimoniale del Soggetto Gestore o convenzionate, dovranno essere gestite e rese fruibili ai Comuni interessati.

ART.18 - Carattere del servizio

Le attività del presente appalto costituiscono servizio pubblico essenziale per la collettività amministrata dai Comuni in ragione delle Norme di Attuazione dell'art.117 lett. p) della Costituzione, così come ribadito dall'art.4 della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii.
Pertanto, il servizio non potrà essere interrotto per cause dipendenti dal Soggetto Gestore.
In caso di scioperi o cause di forza maggiore dovranno comunque essere assicurati i servizi essenziali.

ART.19 - Risoluzione

Il contratto normativo, e conseguentemente i contratti attuativi, potranno essere risolti di diritto ai sensi dell'art.1456 C.C., previa dichiarazione da comunicarsi al Soggetto Gestore tramite PEC, nei seguenti casi:

- qualora accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara;
- qualora a carico dell'impresa venga adottata una misura interdittiva dall'Autorità Prefettizia ovvero il Prefetto fornisca informazione antimafia ex art.1 *septies* del D.L. 6 settembre 1982, n.629 e ss. mm. e ii. e D. Lgs. 6 settembre 2011, n.159.
- mancata assunzione del servizio da parte del Soggetto Gestore definitivamente individuato entro la data stabilita dal contratto e dai documenti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- in caso arbitrario di abbandono o sospensione del servizio non dipendente da scioperi e/o altre cause di forza maggiore;
- qualora il Soggetto Gestore si sia reso o si renda colpevole di frode, grave negligenza e grave inadempienza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;

- sentenza dichiarativa di fallimento, sentenza di ammissione alla procedura di concordato preventivo, sentenza di ammissione alla procedura di liquidazione coatta amministrativa, cessazione dell'attività commerciale;
- qualora il Soggetto Gestore non costituisca adeguato autoparco e non provveda sostanzialmente per le attrezzature di materiali previsti a suo carico secondo quanto dichiarato nel progetto-offerta;
- sospensione o cancellazione dall'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, ex art.212 del D. Lgs. n.152/2006 e D.M. n.406/98;
- qualora venga accertato da parte del Responsabile del Procedimento che il Soggetto Gestore, pur avendo ricevuto i regolari e dovuti compensi per i servizi resi fino al mese antecedente a quello di pagamento, non eroghi regolarmente la retribuzione dei lavoratori entro il giorno 15 del mese successivo;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Comune, ai sensi del precedente articolo 7;
- impedimento manifesto da parte del Soggetto Gestore dell'esercizio dei poteri di controllo da parte del Comune.
- quando l'ammontare delle penali superi il 10% del valore contrattuale.
- per scioglimento, cessazione o fallimento della ditta.
- per ogni altra grave inadempienza ai termini dell'art.1453 C.C.
- cessione ad altri, da parte del Soggetto Gestore aggiudicatario, degli obblighi relativi al contratto senza espressa autorizzazione da parte della SRR Messina Provincia e del Comune.

In tutti i predetti casi di risoluzione la SRR Messina Provincia S.C.p.A. ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, per quanto di rispettiva competenza, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, fatto salvo comunque il diritto al risarcimento del maggior danno nei confronti del Soggetto Gestore.
Nei casi sopra citati il contratto si risolve di diritto nel momento in cui la SRR Messina Provincia comunica al Soggetto Gestore, a mezzo PEC, che intende avvalersi della clausola risolutiva espressa ed è efficace dal momento in cui risulta pervenuta alla medesima ditta.
Nei casi sopra citati la SRR Messina Provincia S.C.p.A. farà pervenire al Soggetto Gestore apposita comunicazione scritta contenente l'intimazione ad adempiere a regola d'arte la prestazione entro sette giorni naturali consecutivi. Decorso detto termine senza che il Soggetto Gestore abbia adempiuto secondo le modalità previste dal presente capitolato, il contratto si intende risolto di diritto.
In caso di risoluzione del contratto, al Soggetto Gestore spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, dedotte le eventuali penali.
Sia la SRR Messina Provincia S.C.p.A. che il Soggetto Gestore potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle Parti, in base all'art.1672 C.C.
In seguito alla risoluzione del contratto per inadempimenti contrattuali imputabili al Soggetto Gestore la SRR Messina Provincia S.C.p.A. potrà procedere all'affidamento del servizio ad altra ditta.

ART. 20 – Recesso

Il Comune ha diritto di recedere dal contratto attuativo, con effetto immediato, sentita comunque la SRR Messina Provincia e mediante comunicazione scritta da inviarsi al Soggetto Gestore, nei casi di giusta causa; ove per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- la perdita in capo al Soggetto Gestore dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, di quelli previsti dal bando di gara e dal disciplinare di gara;
- la condanna, con sentenza passata in giudicato, di taluno dei componenti l'organo di amministrazione o dell'amministratore delegato del Soggetto Gestore per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero qualora i medesimi siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

Dalla data di efficacia del recesso, il Soggetto Gestore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.
In caso di recesso, il Soggetto Gestore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art.1671 C.C.

ART.21 - Controllo condotta del servizio

Il Comune verificherà l'esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto e qualora venissero riscontrate deficienze o inadempienze da parte del Soggetto Gestore, si riserva il diritto di sospendere il pagamento delle fatture ed eventualmente di risolvere il contratto nel rispetto delle modalità e dei termini previsti negli articoli del presente capitolato speciale d'appalto.
In caso di disservizi e di eventuali inadempienze contrattuali, il Comune provvederà alla contestazione ed all'applicazione delle penali o di altri provvedimenti previsti dal capitolato. Le disposizioni saranno trasmesse via PEC.
I servizi contrattualmente previsti che il Soggetto Gestore non potesse eseguire per cause di forza maggiore saranno proporzionalmente quantificati e dedotti in sede di liquidazione dei corrispettivi.
Il Comune si riserva la facoltà di disporre, anche senza preavviso, pesate campione degli automezzi utilizzati per i servizi.

ART.22 - Foro competente

Per qualsivoglia controversia che dovesse insorgere tra le Parti contraenti sarà competente, in via esclusiva, l'Autorità Giudiziaria del Foro di Messina.

Messina, lì _____

SRR Messina Provincia S.C.p.A.
Responsabile Unico del Progetto
Dott. Davide Saraniti

		ALLEGATO 1 - CAPITOLATO - ART.17		
SCHEDA ANALISI PREZZI UNITARI SRR MESSINA PROVINCIA				
Prog.	**Descrizione servizio**	**Prezzo servizio giornaliero**	**Giorni di servizio**	**Totale**
1.1	Servizio di pulizia mediante spazzamento, col sistema manuale e\o meccanico, dei rifiuti urbani provenienti da vie, piazze, marciapiedi, nonché da tutte le aree pubbliche o soggette ad uso pubblico anche se temporaneo o regolamentato, comprese le aiuole, i parchi, le ville, le aree ed i giardini pubblici			
1.2	Servizio di pulizia del centro abitato in occasione delle feste patronali e mercati secondo le date concordate con i Comuni			
1.3	Servizio di raccolta in forma differenziata di tutte le frazioni di rifiuto differenziabili e non differenziabili, trasporto e conferimento agli impianti di destinazione finale, (impianti di stoccaggio e\o trattamento e\o smaltimento di tutte le frazioni merceologiche di rifiuti solidi urbani o assimilabili, come individuati dall'art.184 del D. Lgs. n.152/2006, compresi rifiuti ingombranti, apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE), rifiuti abbandonati su aree pubbliche, rifiuti urbani pericolosi, rifiuti tessili (abiti, indumenti, scarpe, pelletteria, etc.) nel rispetto della vigente normativa e dei Regolamenti Comunali			
1.4	Servizio di manutenzione e gestione operativa delle isole ecologiche, piattaforme, CCR ed aree ecologiche per la raccolta differenziata per almeno 24 ore settimanali. Agli utenti dovrà essere consentito il conferimento delle frazioni merceologiche di rifiuti prodotti compreso il legno ed i metalli nonché gli scarti vegetali derivanti da attività agricole (piccoli orti e pulizia giardini)			
1.5	Servizio di manutenzione, lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i contenitori adibiti al conferimento dei rifiuti indifferenziati e differenziati, sia urbani che assimilati			

1.6	Servizio di raccolta differenziata mediante ritiro da appositi contenitori e presso le isole ecologiche, piattaforme, CCR ed aree ecologiche dei rifiuti urbani pericolosi di origine domestica quali farmaci scaduti, pile esauste, contenitori etichettati con le sigle T e/o F e simili, apparecchiature contenenti CFC. Il servizio comprende oltre la raccolta anche il trasporto, nel rispetto delle norme vigenti in materia di autorizzazioni, sicurezza ed identificazione, nonché il conferimento degli stessi presso impianti di stoccaggio o smaltimento autorizzati			
1.7	Servizio di raccolta differenziata domiciliare, od altri tipi di raccolta che consentano alla SRR Messina Provincia ed ai Comuni l'attivazione della tariffazione puntuale e successivo trasporto agli impianti di recupero. Ciò anche in forza delle proposte progettuali inoltrate al MASE in merito alla introduzione della tariffa puntuale sul territorio della SRR Messina Provincia S.C.p.A.			
1.8	Campagne annuali di comunicazione all'utenza e sensibilizzazione alle Scuole			
1,9	Servizio di raccolta e conferimento ad impianto autorizzato per lo smaltimento finale delle siringhe abbandonate sul suolo pubblico			
1.10	Servizio di raccolta rifiuti abbandonati su aree pubbliche fuori dal centro abitato (es. microdiscariche)			
1.11	Servizio di derattizzazione, deblattizzazione, disinfestazione e disinfenzione sul territorio comunale			
1.12	Servizio di pulizia arenili			
1.13	Servizio di pulizia dei Cimiteri Comunali			
1.14	Servizio di pulizia di aree gioco e parchi comunali e relativo trasporto a smaltimento dei rifiuti raccolti			
2.1	Incremento del servizio di spazzamento			
2.2	Servizi di scerbamento delle strade urbane e del suolo pubblico in generale, comprese le fossette degli alberi, gli interstizi dei marciapiedi e delle strade pubbliche da attuarsi in modo efficiente e continuativo			
2.3	Servizio di pulizia e lavaggio delle strade e svuotamento dei cassonetti in occasione			

	delle feste patronali, fiere annuali ed importanti manifestazioni			
2.4	Servizio di rimozione dal suolo pubblico delle carogne di animali di piccola, media e grande taglia, successivo allontanamento e smaltimento finale secondo le vigenti disposizioni sanitarie in materia			
2.5	Servizio di pulizia radicale dei tombini e delle caditoie stradali nonché dei sottostanti pozzetti di raccolta delle acque piovane			
2.6	Servizio di pulizia spiagge			
2.7	Servizi nuovi			
La mancata o parziale compilazione dell'allegato, per ogni Comune e per ogni servizio, sarà motivo di esclusione dalla gara				

Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana

SOCIETÀ DI REGOLAMENTAZIONE DEI RIFIUTI (SRR)
"SRR MESSINA PROVINCIA S.C.p.A."

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA
(art.71 – art. 93 – art. 108 – art. 110 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)

OGGETTO DEL SERVIZIO

GARA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA NEI COMUNI DI CAPIZZI, FRANCAVILLA DI SICILIA, PATTI E SANT'AGATA DI MILITELLO DELLA SRR MESSINA PROVINCIA.

Importo complessivo dell'appalto € 32.151.168,00 oltre IVA per legge

ai sensi dell'art. 15 della L. R. n. 09/2010 e ss. mm. e ii. e dell'art. 9 della L. R. n. 12/2011 e ss. mm. e ii. la presente gara sarà espletata dalla Centrale Unica di Committenza Regionale dei contratti pubblici Dipartimento Regionale Tecnico (DRT) che si avvale dell'Ufficio Regionale di Committenza (U.R.C.) di Messina
Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma e-procurement Sitas "TUTTOGARE"

CIG: _____

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:
- *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 – Nuovo Codice Appalti, di seguito denominato "Codice" e relativi allegati;*
- *Delibera ANAC n. 309 del 27 giugno 2023. Bando tipo n.1/2023;*
- *L.R. n. 12 del 12 ottobre 2023 e ss. mm. e ii.;*
- *Decreto Assessore Infrastrutture e Mobilità n. 57 del 5/12/2023;*
- *Legge Regionale n.9/2010 e ss. mm. e ii.;*
- *TUA 152/2006 come modificato dal D. Lgs.116/2020*

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

DISCIPLINARE DI GARA
PREMESSE
1. PIATTAFORMA TELEMATICA
   1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE "SITAS TG"
   1.2. DOTAZIONI TECNICHE
   1.3. IDENTIFICAZIONE
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
   2.1. DOCUMENTI DI GARA
   2.2. CHIARIMENTI
   2.3. COMUNICAZIONI
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
   3.1. DURATA
   3.2. REVISIONE PREZZI
   3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA
   6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE
   6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA
   6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE
   6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEIRAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE
   6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI
7. AVVALIMENTO
8. SUBAPPALTO
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE
10. GARANZIA PROVVISORIA
11. SOPRALLUOGO
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
   13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
   15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA
   15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14
   15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO
   15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI
16. OFFERTA TECNICA
17. OFFERTA ECONOMICA
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
   18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA
   18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA
   18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA
   18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
26. CODICE DI COMPORTAMENTO
27. ACCESSO AGLI ATTI
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica nei Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello.

Importo complessivo dell'appalto € 32.151.168,00 oltre IVA per legge

PREMESSE

Con decisione di contrarre del Consiglio di Amministrazione del _____, la SRR Messina Provincia S.C.p.A. ha deliberato di affidare il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed altri servizi di igiene pubblica nei Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello in conformità alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto 23 giugno 2022 emanato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art.108, comma 4 del Codice.

La durata del procedimento prevista è pari a 9 (nove) mesi dalla data di pubblicazione del bando di gara.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio dei Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello **-** Codice NUTS: **ITG13** - CIG **_____**

Il Responsabile unico del progetto è il dott. Davide Saraniti - PEC: srrmessinaprovinciascpa@pec.it.
Il Responsabile del procedimento per la fase di gara e per la fase delle verifiche c/o l'U.R.C. di Messina è: _____.
Il Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione c/o l'U.R.C. di Messina è: Dott. Giovanni Franciò

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE "SITAS TG"
La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica, ai sensi di quanto previsto all'art.19 del D. Lgs. n.36/2023.
Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (*di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature*), del D. Lgs. n.82/2005 (*Codice dell'Amministrazione Digitale*), del D. Lgs. n.36/2023, delle Linee guida dell'AGID.
L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.
L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art.1176, comma 2, del Codice Civile ed è regolato, tra l'altro, dai seguenti principi:
- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice Civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del Codice Civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è infatti dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.
La stazione appaltante SRR Messina Provincia S.C.p.A. non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di files e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "*Norme tecniche di utilizzo*".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla medesima piattaforma e sul proprio sito istituzionale, dove sono accessibili i documenti di gara.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle Norme Tecniche di utilizzo reperibile all'indirizzo internet **https://studioamica.tuttogare.it/storico-norme/norme-tecniche-it-v4.pdf** ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema. Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere **all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.**

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile salvo attività di manutenzione programmata comunicata tramite apposito avviso in piattaforma.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

L'accesso al portale è consentito dall'indirizzo https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a sistema dalla pagina raggiungibile al seguente link: https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/register.php secondo le modalità esplicitate nelle

Norme tecniche di Utilizzo (**https://studioamica.tuttogare.it/storico-norme/norme-tecniche-itv4.pdf**). Con la registrazione al portale e, comunque, con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma telematica dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'*account* s'intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle Norme tecniche di utilizzo, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sulla piattaforma o le eventuali comunicazioni. Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata ed aver individuato la gara, l'operatore economico dovrà cliccare sull'Oggetto di gara, dal quale accederà a tutti i dettagli della procedura e potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto Partecipa. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate. È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara. Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'operatore economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti. In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso. La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti. Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione in corrispondenza della sezione dedicata a ciascuna busta telematica. Per maggiori informazioni in ordine alle modalità tecniche di caricamento e invio dell'offerta si invita a leggere attentamente le Norme Tecniche di Utilizzo del portale.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php** nella sezione "Gare e affidamenti" (cliccare sull'Oggetto di gara) sezione "Allegati".

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

• essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;

• essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);

• essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php**, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;

• gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Gare", possono navigare sulla procedura di gara di interesse accedendo al "Pannello di partecipazione" e selezionare la voce "Partecipa".

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

a) Bando di gara;
b) Disciplinare di gara;
c) Capitolato Speciale d'Appalto,
d) Disciplinare Descrittivo e Prestazionale;
e) Progetto composto dei seguenti documenti:
    a. Piano d'Ambito;

b. Relazioni Tecniche redatte dai singoli Comuni:

f) Schema di Contratto Normativo;
g) Schema di Contratto Attuativo;
h) Schema della domanda di partecipazione
i) Patto di integrità ai sensi dall*'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012;*
j) Protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12.07.2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31.01.2006);
k) Schema DUVRI

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della SRR Messina Provincia S.C.p.A., nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.srrmessinaprovincia.it e sulla Piattaforma telematica e-procurement Sitas "TUTTOGARE".

AVVERTENZE Si precisa che la modulistica eventualmente predisposta dalla Stazione Appaltante viene fornita a titolo meramente indicativo, senza che il concorrente partecipante possa nutrire alcun affidamento sul suo contenuto e dunque con espressa esenzione da responsabilità per il caso in cui la modulistica, non contenga dichiarazioni richieste, ovvero le contenga ma in modo non conforme alle specifiche condizioni del concorrente, rimanendo ad esclusivo carico dello stesso verificare di avere fornito tutte dichiarazioni richieste, anche emendando la modulistica da eventuali errori.

2.2. CHIARIMENTI

RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" > "invia nuova comunicazione", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it** almeno **10 (dieci)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio procedura" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni sono disponibili sul sito **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it** nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica e-procurement "TUTTOGARE", tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it** nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

ATTENZIONE

Tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it.**

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
2 Selezionare la gara di interesse;
3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

L'invio di comunicazioni alla PEC di sistema, anche in risposta alle richieste di soccorso istruttorio, non costituisce prova di invio e ricezione delle richieste effettuate e/o delle informazioni richieste dallo stesso Operatore Economico. Quest'ultimo è tenuto alla consultazione delle comunicazioni esclusivamente attraverso la piattaforma nelle modalità sopra indicate.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di gestione integrata riferita ad un ambito omogeneo.

L'importo del servizio risulta di € 32.151.168,00 oltre IVA, di cui € 630.415,06 per oneri per la sicurezza ed € 19.290.700,50 per manodopera non soggetti a ribasso. L'importo a base d'asta è di € 12.230.052,14**.** Le somme a disposizione dell'Amministrazione ammontano ad € 3.305.117,00 per cui il costo complessivo è risultato pari a € 35.456.285,00.

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO	
A) Importo base	€ 12.230.052,14
B) Costi della manodopera (*)	€ 19.290.700,80
C) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 630.415,06

SOMME A DISPOSIZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI	
IVA 10% sul servizio da appaltare	€ 3.215.117,00
Incentivi ex art.45 D. Lgs. n.36/2023	€ 50.000,00
Commissione di gara URC, ANAC	€ 40.000,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 3.305.117,00**
A) + B) + C) Importo complessivo	**€ 32.151.168,00**

(*) I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il contratto collettivo applicato è: CCNL Igiene Ambientale od altro purché attinente all'oggetto dell'appalto.

L'appalto è finanziato con Fondi di bilancio dei Comuni (TARI).

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di anni 7 decorrenti dalla data di consegna del servizio.

La stazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa attraverso il Comune che a livello nazionale o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario non dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziare.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5% dell'importo complessivo, il canone annuo, così come l'elenco prezzi unitari di cui all'All.1 al capitolato speciale d'appalto, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione.

La quantificazione degli importi revisionati dovuti è effettuata:

- per il 60% dell'importo del canone, per le variazioni del costo del personale, secondo *gli indici delle retribuzioni contrattuali annue delle rilevazioni ISTAT;*
- per il 30% dell'importo del canone, secondo le variazioni dell'indice NIC dei trasporti depurato della componente "carburanti e lubrificanti" ossia costituito dalla media delle voci "ISTAT":
  070201 – Acquisto pezzi di ricambio;
  070203 - Manutenzioni e riparazioni mezzi di trasporto;
  070204 – Altri servizi relativi ai mezzi di trasporto
- per il 10% dell'importo del canone, secondo le variazioni della componente "carburanti e lubrificanti" dell'indice NIC dei trasporti, ossia della voce 0702002 delle rilevazioni ISTAT.

Si procederà alla revisione a partire dal primo giorno dell'anno successivo alla data di avvio del servizio.

La revisione dei prezzi è riconosciuta, nella misura dell'80%, se le variazioni accertate risultano superiori al 5% per cento rispetto al prezzo originario o a quello eventualmente già revisionato e può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

La stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di ricorrere alle modifiche contrattuali previste dall'art.120 del Codice e dall'art.17 del capitolato speciale d'appalto.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, il Soggetto Gestore è obbligato all'esecuzione alle condizioni di cui all'art.17 del Capitolato Speciale d'Appalto. In tal caso il Soggetto Gestore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto**.**

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti adindicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in unaqualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica(cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organoassumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere dirappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retistipartecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sonoritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri

autoritativi o negoziali pressol'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art.212 del D. Lgs n.152/2006 con specificazione delle categorie e classi, da cui si possa evincere l'iscrizione per le seguenti categorie e classi minime:

Categoria 1 Classe D o superiore comprensiva delle sottocategorie D1 – D2, relative alle attività di spazzamento meccanizzato e delle attività di gestione Centri Comunali di Raccolta;
Categoria 4 Classe C o superiore;
Categoria 5 Classe E o superiore.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova, l'iscrizione è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Stante la delicatezza del servizio, la lunga durata dell'appalto e la necessita di individuare un gestore che abbia maturato esperienza nel settore, viene chiesto il requisito di un fatturato globale a garanzia della solidità economica dell'impresa concorrente.

- **Fatturato globale** maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura di gara almeno pari ad € 9.186.048,00 IVA esclusa (da intendersi quale cifra complessiva nel periodo).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione nel triennio precedente a quello di indizione della procedura di gara di servizi analoghi ai servizi oggetto della gara:

- almeno un contratto che ricomprenda almeno la raccolta differenziata dei rifiuti con la modalità porta a porta e spazzamento, relativo ad uno o più Comuni e/o comprensorio avente un numero di abitanti pari o superiore a 30.000. Eventuali più contratti sono comunque cumulabili.
- almeno un contratto, per servizi di raccolta porta a porta, con le previsioni della modalità puntuale nell'ambito dei quali è stata raggiunta una percentuale di raccolta differenziata di oltre il 55% relativo ad uno o più Comuni e/o comprensorio avente un numero di abitanti pari o superiore a 30.000. Eventuali più contratti sono comunque cumulabili.
- almeno un contratto, nell'ambito del quale è stata effettuata la gestione di una o più isole ecologiche, Centri Comunali di Raccolta, Piattaforme mediante il censimento dei conferimenti da parte degli utenti relativi ad un comprensorio di Comuni e/o ad un Comune con popolazione non inferiore a 20.000 abitanti. Eventuali più contratti sono comunque cumulabili.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

- L'offerente deve disporre di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare il servizio riducendone gli impatti ambientali, appositamente formato o con esperienza almeno biennale nel ruolo specifico, e di almeno un dipendente o collaboratore che abbia specifica competenza per l'attuazione di un sistema di gestione ambientale (SGA), come previsto dall'All.1 (CAM) del Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022, del Ministero

dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare.

La comprova del requisito è fornita con l'indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi oggetti dell'appalto;

- Possesso obbligatorio, alla data di pubblicazione del Bando di Gara, delle seguenti certificazioni:

  1.a. ISO 9001:2000;

  1.b. ISO 14001:2004;

  1.c. ISO 18001:2007;

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione rilasciato ai sensi della norma UNI di riferimento; Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art.212 del D. Lgs. n.152/2006 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al punto 6.2) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; fermo restando che detto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 50% dall'impresa mandataria.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Ciascun requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti dell'associazione.

Il requisito non è frazionabile.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs. n. 152/2006 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6) e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di

ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D. Lgs n. 152/2006.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti relativi ai titoli di studio e/o professionali di cui al punto 6.3) solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltare.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime, trattandosi di contratto avente ad oggetto servizi ad alta intensità di manodopera.

Le prestazioni oggetto del presente appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto. Ciò in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, dell'esigenza di rafforzare i controlli dei luoghi di lavoro, di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza sul lavoro ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto **3)**, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto**.** Al fine di assicurare la salvaguardia dell'occupazione e delle professionalità maturate nella esecuzione dei servizi condotti dalla precedente gestione sul territorio interessato dal presente appalto, il concorrente nella predisposizione dell'offerta dovrà tenere conto e rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19 comma 8 della L.R. n.9 del 08/04/2010 e ss. mm. e ii., dal D. Lgs. n.152/2006 art.202, nonché dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali del 6/8/2013 e consequenziali.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nelle allegate Relazioni prodotte dai Comuni.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna, nel caso di nuove assunzioni, ad assumere personale appartenente alle categorie predette

[*le stazioni appaltanti indicano quali misure l'aggiudicatario è tenuto ad adempiere, tenendo conto delle prestazioni oggetto del contratto e del mercato di riferimento*]

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria di € 643.023,36 pari al 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 106, comma 1 del Codice. Si applicano le riduzioni di cui all'art.106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso ilconto intestato a SRR Messina Provincia S.C.p.A.
- Causale: Cauzione provvisoria gara CIG. _____ .

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano lerispettive attività
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-

legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La fidejussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per **180** giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

   1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
   2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
   3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180** giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fidejussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possessodella certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del **20 %** in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi che danno diritto alla riduzione tra quelle indicate all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possessodella certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia inpossesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo nelle aree di svolgimento del servizio è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate soltanto a seguito di una visita dei luoghi e delle aree e attrezzature messe a disposizione per l'esecuzione del servizio.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il concorrente, a seguito del sopralluogo effettuato in autonomia, dovrà dichiarare di essere perfettamente edotto e di non aver pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio, sulle attrezzature e sulle dotazioni che saranno conferite in comodato.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023, pubblicata al seguente *link*: *https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara*.

La Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento (effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta). L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **13:00** del giorno __gennaio 2025 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di

presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo **1.1.**

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it

Tutti i documenti dovranno essere inviati in formato *p7m*, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un *alert* in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'"***OFFERTA***" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica**;

C – **Offerta economica**.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di

partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema e quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato; pertanto, qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9. del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

1) Domanda di partecipazione integrata dal DGUE;
2) Eventuale procura;
3) Garanzia provvisoria;
4) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
5) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
6) Patto di integrità ai sensi dall'*art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/20128* (secondo il modello allegato);
7) Protocollo di legalità ai sensi *dell'Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa* stipulato il 12 luglio 2005 (secondo il modello allegato);

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello allegato.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la

data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altraautorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazionedell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti chepossono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i datiidentificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data dipresentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non

ha influito sulla gara,né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del Decreto Legge 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9), la stabilità occupazionale del personale impiegato*;*
- Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate di adottare le misure previste all'articolo 9) del presente Disciplinare.

Dichiarazione di impegno ai sensi dell'art.102 del D. Lgs 36/2023.

- di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standards sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- di accettare il patto di integrità ai sensi dall'*art. 1, comma 17*, della *Legge n. 190* del *6/11/2012;*
- di accettare il protocollo di legalità ai sensi dell'*Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa* stipulato il 12 luglio 2005;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa white list) istituito presso la Prefettura della Provincia di _____ oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della Provincia di_____ ;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale …, il codice fiscale …, la partita IVA …, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti checostituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensidell'articolo 3, comma 4-*quater*, del Decreto Legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività

giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del Decreto Legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura**.** In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) la dichiarazione di avvalimento;
2) il contratto di avvalimento.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scritturaprivata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, chesaranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza ofunzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva disoggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma telematica Sitas "TUTTOGARE" secondo le modalità indicate nei manuali d'uso consultabili nella Piattaforma: **https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it –** *a pena di inammissibilità dell'offerta*.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta, nel rispetto dei contenuti prescritti dal Capitolato speciale di appalto e dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto **15.1)** e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Relazione tecnica dei servizi offerti.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto **18.1)**, al minimo e qui succintamente elencati i seguenti elementi:

1. Sistema di Raccolta;

2. Modalità Organizzative, distinte per:

- Spazzamento
- Raccolta
- Trasporto

3. Utilizzazione Risorse Trasferite, distinte per:

- Personale
- Mezzi

4. Modalità di erogazione del Servizio:

- Spazzamento;
- Raccolta;
- Servizi Accessori;
- Servizi Opzionali.

5. Performance Obiettivi;

6. Varianti migliorative.

Le varianti migliorative dovranno essere esplicitate in una dettagliata relazione illustrativa, che sviluppi i singoli punti enunciati, suffragate da esempi concreti che ne esplicitino i risultati previsti e le verifiche di riscontro. Tali varianti migliorative, altresì, dovranno essere riassunte in un abaco schematico che riporti per ogni servizio, criterio e sub criterio le previsioni del piano di intervento e le migliorie offerte dal concorrente.

7. Piano di sicurezza.

L'offerta tecnica dovrà prevedere il rispetto delle specifiche tecniche di cui al paragrafo 4.3 del D.M. 23 giugno 2022 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" pubblicato sulla G.U.R.I. del 05/08/2022 n. 182 serie generale.

Nel caso di RTI o Consorzio l'offerta tecnica dovrà contenere la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

L'offerta che non presenti i contenuti minimi prescritti nel capitolato speciale di appalto sarà ritenuta inappropriata ed in quanto tale esclusa dalla gara.

Dal punto di vista editoriale la relazione tecnica dovrà essere:

- prodotta su fogli singoli di formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 150 e non potrà superare le 150 pagine. Gli allegati quali, elaborati grafici e schede tecniche, anch'essi da produrre in fogli di formato A4, non vengono computati nel predetto limite.
- la formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti:
  - font size: 11
  - interlinea: 1,5.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara e le specifiche tecniche di cui al D.M. 23 giugno 2022 "*Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani*" pubblicato sulla G.U.R.I. del 05/08/2022 n. 182 serie generale, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quello indicato al punto 3), il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta economica nella Piattaforma telematica Sitas "TUTTOGARE" secondo le seguenti modalità indicate nei manuali d'uso consultabili nella Piattaforma: https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo **15.1)**, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

b) ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a 4 (quattro) cifre decimali. Non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere, in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere (Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10);

c) elenco prezzi redatto, **a pena di esclusione dalla gara**, **per ogni Comune e per ognuno dei servizi** di cui all'art.2 del capitolato speciale d'appalto e secondo lo schema allegato allo stesso capitolato;

d) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art.108, comma 9 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

e) stima dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati al punto **3)** del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

[la stazione appaltante, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici].

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	**80**
Offerta economica	**20**
TOTALE	**100**

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i

punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX			SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX
1	Per corrispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto dal concorrente agli obiettivi e alle esigenze della SRR Messina Provincia e dei Comuni interessati previsti nel Capitolato speciale d'appalto, all'efficienza del sistema organizzativo, miglioria dei servizi proposti dal concorrente e limitazione impatto ambientale	33		1.1	Per organizzazione del progetto tecnico offerto e rispondenza alle specifiche del Capitolato e relativi allegati, coerenza ed aderenza agli obiettivi della SRR Messina Provincia e dei Comuni interessati	12
				1.2	Per capacità di pianificare il servizio fornendo la possibilità di introdurre la tariffa puntuale	10
				1.3	Per incremento dell'obiettivo di qualità e quantità di raccolta differenziata rispetto alla situazione attuale	4
				1.4	Per incremento delle frequenze e zone di spazzamento manuale e meccanizzato rispetto a quelle di capitolato	7
2	Attrezzature per la raccolta dei rifiuti	20		2.1	Per la fornitura di compostiere domestiche e di materiali utili al compostaggio domestico	5
				2.2	Per la disponibilità di adeguata dotazione di riserva di contenitori da fornire all'utenza	5
				2.3	Per la fornitura ed installazione di contenitori per raccolta pile e farmaci scaduti	4
				2.4	Per la fornitura ed installazione su strada di contenitori da asporto per la raccolta di rifiuti di prodotti da fumo, deiezioni animali, cestini gettacarte, indumenti e scarpe usate	6
3	Per controlli e monitoraggio del servizio	4		3.1	Per la programmazione e conduzione di analisi merceologiche annue condotte sui rifiuti indifferenziati prodotti dalle utenze domestiche	2
				3.2	Per monitoraggi annui della qualità dei materiali quali carta, cartone, vetro, plastica e lattine conferiti dagli utenti. Dell'esito di monitoraggi sarà fornita apposita relazione all'Ufficio comunale	2

					corredata dalle indicazioni sui correttivi che si possono introdurre per migliorare la qualità dei materiali da destinare al riciclo. Report sulle utenze indisciplinate (costituiranno oggetto di valutazione le ore ed il numero annuo proposto dei monitoraggi).	
4	Informazione e sensibilizzazione	8		4.1	Per l'effettuazione, in accordo con associazioni locali e scuole di attività di sensibilizzazione	3
				4.2	Progetto ed esecuzione di campagne di educazione permanente e di informazione agli utenti sulle corrette modalità ad effettuare una raccolta differenziata di qualità	3
				4.3	Per l'adozione di un sistema automatico di avvertimento tempestivo (telefonico, App, sms) degli utenti, con iscrizione volontaria, su variazioni del calendario di raccolta, orari apertura CCR. ecc.	2
5	Messa disposizione e gestione di isole ecologiche, C.C.R., stazioni di trasferenza, piattaforme	14		5.1	Per estensione dell'orario di apertura dei centri di raccolta oltre che nell'orario minimo definito anche il sabato per l'intera giornata e la domenica per almeno mezza giornata.	4
				5.2	Per messa a disposizione e gestione di ulteriori isole ecologiche (fisse e\o itineranti), C.C.R., stazioni di trasferenza, piattaforme	10
6	Per l'adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere	1			Per il possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46 bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.	1
	Totale	80				80

- *N.B: nell'individuare gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica la stazione appaltante:*
- *in caso di servizi e forniture per i quali è vigente un decreto sui CAM, tiene conto dei criteri premianti ivi indicati;*
- *può valorizzare il possesso di un'etichettatura specifica nel rispetto delle condizioni indicate all'allegato II.5 qualora intenda acquistare forniture o servizi con specifiche caratteristiche ambientali, sociali o di altro tipo;*
- *può ricorrere ai criteri premianti e relative modalità di attribuzione del punteggio, indicati nelle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021, ferma restando la loro discrezionalità in ordine alle concrete modalità di redazione delle clausole.*

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

La Commissione procederà alla disamina collegiale dell'offerta tecnica ed alla fine della stessa ogni commissario procederà all'attribuzione individuale del coefficiente ritenuto maggiormente attinente al rispettivo elemento oggetto di valutazione.

Pertanto, a ciascun criterio o sub-criterio (colonna D) è attribuito, discrezionalmente da parte di ciascun commissario, un coefficiente variabile da zero ad uno. Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento da parte dei commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre medie seguendo la seguente formula:

$V_{(a)i} = M_i/M_{max}$

dove:

M_i= media attribuita al requisito (i)

M_{max}= media più alta

I coefficienti verranno attribuiti da parte di ciascun commissario secondo la seguente scala di giudizio:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente da 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente da 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Il punteggio di ogni criterio o sub-criterio della colonna "D" scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile al criterio o sub-criterio stesso moltiplicato per il coefficiente definitivo assegnato come sopra descritto.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite interpolazione lineare di cui alla seguente Formula:

$$C_i = A_i / A_{max}$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Quando il concorrente non effettuata alcuno sconto A_i assume il valore 0, così come il coefficiente C_i, mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto C_i assume il valore 1.
Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in azione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^{n} C_{xi} \cdot P_x$$

Dove

P_i rappresenta il punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} rappresenta il coefficiente criterio di valutazione x per il concorrente i-esimo

P_x = rappresenta il punteggio criterio x

x = 1, 2, …, n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

La valutazione complessiva di ciascun concorrente sarà pari alla sommatoria del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e del punteggio ottenuto per l'offerta economica.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, secondo quanto stabilito dall'art.6 del Decreto dell'Assessorato per le Infrastrutture e la Mobilità, n.57 del 5/12/2023. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno __gennaio 2025 alle ore 9.00 presso la sede dell'U.R.C. di Messina, Via E. Geraci - Messina, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega (un unico soggetto per ogni concorrente).

In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara prima del termine della seduta e riportati nel relativo verbale. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese

nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se, per ragioni imprevedibili, dovesse risultare necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo avviso sulla piattaforma telematica sul portale appalti con valore di notifica.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle riunioni che non sono pubbliche.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione di Gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14), se necessario;
d) disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione Giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi

punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 7 (sette) giorni dalla notifica della richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumentorispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che offrono un ribasso superiore al 15%, rispetto al prezzo posto a base d'asta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione, eventualmente, avvalendosi della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavorostabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il Responsabile del procedimento per la fase di aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto normativo è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art.18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importocontrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario nonspetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d), del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato con atto pubblico notarile informatico.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative alla procedura di affidamento nonché contrattuali, gli

oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, nonché le spese per Commissioni di Gara, ANAC, RUP, il cui importo complessivo è pari ad **€ 90.000,00** e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante, a semplice richiesta, obbligatoriamente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della stipula del Contratto Normativo.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della SRR Messina Provincia S.C.p.A. al seguente *link*: www.srrmessinaprovincia.it

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dal Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il T.A.R. Sicilia – Sezione di Catania.

Trova applicazione, la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Data _____

Il Responsabile Unico del Progetto
(Dott. Davide Saraniti)

Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana

SOCIETÀ DI REGOLAMENTAZIONE DEI RIFIUTI (SRR)
"SRR MESSINA PROVINCIA S.C.P.A."

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA
(art.71 – art. 93 – art. 108 – art. 110 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)

Oggetto del Servizio

GARA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA NEI COMUNI DI CAPIZZI, FRANCAVILLA DI SICILIA, PATTI E SANT'AGATA DI MILITELLO DELLA SRR MESSINA PROVINCIA.

Importo complessivo dell'appalto € 32.151.168,00 oltre IVA per legge

ai sensi dell'art.15 della L. R. 9/2010 e ss. mm. e ii. e dell'art.9 della L. R. 12/2011 e ss. mm. e ii. la presente gara sarà espletata dalla Centrale Unica di Committenza Regionale dei contratti pubblici Dipartimento Regionale Tecnico (DRT) che si avvale dell'Ufficio Regionale di Committenza di Messina Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma e-procurement Sitas "TUTTOGARE"

CIG: _____

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:
- *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 – Nuovo Codice Appalti, di seguito denominato "Codice" e relativi allegati;*
- *L.R. n. 12 del 12 ottobre 2023 e ss. mm. e ii.;*
- *Decreto Assessore Infrastrutture e Mobilità n.57 del 5/12/2023;*
- *Legge Regionale n. 9/2010 e ss. mm. e ii.;*
- *TUA 152/2006 come modificato dal D. Lgs.116/2020*

DISCIPLINARE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Sommario

Art. 1 Premessa 3
Art. 2 Obiettivi e premialità 3
Art. 3 Oggetto del servizio 43
Art. 4 Caratteristiche del servizio 54
Art. 5 La tempistica di avvio dei servizi 5
Art. 6 Modalità organizzative generali 65
Art. 7 Raccolta della frazione secca residua 76
Art. 8 Raccolta della frazione organica 7
Art. 9 Raccolta della carta, del cartone e dei poliaccoppiati a base cellulosica 87
Art. 10 Raccolta del vetro 8
Art. 11 Raccolta degli imballaggi in plastica e lattine. 98
Art. 12 Raccolta rifiuti verdi (sfalci e ramaglie) 98
Art. 13 Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi 9
Art. 14 Raccolta rifiuti ingombranti e RAEE 9
Art. 15 Rimozione di altre tipologie di rifiuti (animali morti, siringhe, escrementi, ecc.) 109
Art. 16 Raccolta dai Cimiteri 10
Art. 17 Raccolta e spazzamento rifiuti provenienti dai mercati 10
Art. 18 Spazzamento manuale e meccanizzato del suolo pubblico 1110
Art. 19 Gestione del servizio presso le attività produttive 11
Art. 20 Gestione dei CCR (Centri Comunali di Raccolta) 11
Art. 21 Servizio di raccolta dei rifiuti tessili 13
Art. 22 Servizi complementari opzionali 13
Art. 23 Avvio del nuovo servizio: attività di comunicazione. 14

Art. 1 Premessa

Il presente Disciplinare, che costituisce parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto stabilisce i requisiti minimi obbligatori, per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nel territorio della SRR Messina Provincia e dei relativi Comuni.
Su tali requisiti non sono ammesse varianti metodologiche rispetto al sistema domiciliare **"porta a porta"** di raccolta previsto per le aree ad alta densità dei territori comunali interessati coerentemente con i requisiti minimi indicati nel presente Disciplinare, salvo eventuali diverse metodologie di raccolta che consentono un risparmio per gli Enti. Gli operatori economici potranno quindi proporre varianti rispetto a:

- eventuali variazioni all'organizzazione logistica del servizio (esempio giorni ed orari di raccolta);
- servizi aggiuntivi di raccolta differenziata volti a diversificare ulteriormente i flussi di rifiuti;
- incremento di frequenze delle varie raccolte e/o servizi di spazzamento;
- servizi aggiuntivi di pulizia del territorio e complementari al servizio principale di spazzamento;
- sistemi sperimentali alternativi al sistema "porta a porta", se consentono un risparmio per gli Enti;
- sistemi di controllo ed interazione con le Amministrazioni Comunali anche per la definizione della tariffa puntuale;
- tipologia delle attrezzature nel rispetto dei requisiti minimi indicati nell'Allegato 2.

Il presente Disciplinare è stato redatto in base ai dati contenuti nel Piano d'Ambito della SRR Messina Provincia e delle relazioni prodotte dai Comuni.

Il Capitolato Speciale d'Appalto ed il presente Disciplinare, unitamente alle relazioni trasmesse dai Comuni, forniscono le caratteristiche di esecuzione e la consistenza quali - quantitativa del servizio oggetto dell'appalto.
Tutti i dati riportati nel presente documento e negli altri documenti di gara, devono essere considerati dagli operatori economici partecipanti puramente indicativi e minimali e non esimono gli stessi dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura delle offerte tecnica ed economica. Pertanto, non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico della SRR Messina Provincia S.C.p.A. e di ogni singolo Comune interessato per errate valutazioni dell'operatore economico rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche dei territori da servire.
Rimane a carico degli operatori economici concorrenti provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale.

Art. 2 Obiettivi e premialità

Per migliorare l'efficienza del servizio, la raccolta dei rifiuti urbani dovrà assumere una configurazione unitaria ed integrata, nella quale le raccolte differenziate non risultino aggiuntive rispetto alla raccolta "ordinaria" ma costituiscono l'elemento centrale del sistema. Gli obiettivi che la SRR Messina Provincia S.C.p.A. si propone di raggiungere attraverso questo appalto sono:

- un sistema di relazioni con l'utenza che si basi sul principio della migliore conoscenza dei comportamenti per la partecipazione diffusa al raggiungimento degli obiettivi di progetto;
- un aumento generalizzato dell'efficienza sia del sistema di raccolta rifiuti sia dei servizi di pulizia;
- il miglioramento dei risultati raggiunti in tema di raccolta differenziata a livello quantitativo, aumentando la percentuale di raccolta differenziata, ed a livello qualitativo, aumentando la qualità del materiale raccolto in modo differenziato ed avviato al riciclo;
- la possibilità di introdurre, al fine di ridurre ed ottimizzare i costi, la tariffazione puntuale in ogni Comune.

A tal fine il Soggetto Gestore dovrà garantire, laddove eventualmente non ancora conseguito, il raggiungimento minimo di quanto indicato nel progetto offerta che comunque non potrà essere **inferiore al 65%** di raccolta differenziata già a partire dal primo anno di esecuzione a regime del nuovo servizio domiciliare (media dei 12 mesi successivi al periodo transitorio secondo quanto stabilito nel successivo art.5). Per il calcolo delle quote di RD si dovrà utilizzare la metodologia stabilita dalla Regione Siciliana con Circolare n.15520 del 30/04/2008 dell'ARRA. Laddove la percentuale di raccolta differenziata è più alta occorre mantenerla e migliorarla.
Tale percentuale, dunque, si intende automaticamente innalzata al livello della maggiore percentuale media di R.D. eventualmente raggiunta nell'anno 2024 nei singoli Comuni.

Art. 3 Oggetto del servizio

Il servizio consiste nell'espletamento da parte del Soggetto Gestore, secondo le modalità indicate nei successivi articoli, delle seguenti prestazioni da eseguirsi nei Comuni di Capizzi, Francavilla di Sicilia, Patti e Sant'Agata di Militello, facenti parte del territorio della SRR Messina Provincia S.C.p.A.

SERVIZI BASE

1.1. Servizio di pulizia mediante spazzamento, col sistema manuale e\o meccanico, dei rifiuti urbani provenienti da vie, piazze, marciapiedi, nonché da tutte le aree pubbliche o soggette ad uso pubblico anche se temporaneo o regolamentato, comprese le aiuole, i parchi, le ville, le aree ed i giardini pubblici.
1.2. Servizio di pulizia del centro abitato in occasione delle feste patronali e mercati secondo le date concordate con i Comuni.
1.3. Servizio di raccolta in forma differenziata di tutte le frazioni di rifiuto differenziabili e non differenziabili, trasporto e conferimento agli impianti di destinazione finale, (impianti di stoccaggio e\o trattamento e\o smaltimento di tutte le frazioni merceologiche di rifiuti solidi urbani o assimilabili, come individuati dall'art.184 del D. Lgs n.152/2006, compresi rifiuti ingombranti, apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE), rifiuti abbandonati su aree pubbliche, rifiuti urbani pericolosi, rifiuti tessili (abiti, indumenti, scarpe, pelletteria, etc.) nel rispetto della vigente normativa e dei Regolamenti Comunali.
1.4. Servizio di manutenzione e gestione operativa delle isole ecologiche, piattaforme, CCR ed aree ecologiche per la raccolta differenziata per almeno 24 ore settimanali. Agli utenti dovrà essere consentito il conferimento delle frazioni merceologiche di rifiuti prodotti compreso il legno ed i metalli nonché gli scarti vegetali derivanti da attività agricole (piccoli orti e pulizia giardini).
1.5. Servizio di manutenzione, lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i contenitori adibiti al conferimento dei rifiuti indifferenziati e differenziati, sia urbani che assimilati.
1.6. Servizio di raccolta differenziata mediante ritiro da appositi contenitori e presso le isole ecologiche, piattaforme, CCR ed aree ecologiche dei rifiuti urbani pericolosi di origine domestica quali farmaci scaduti, pile esauste, contenitori etichettati con le sigle T e/o F e simili, apparecchiature contenenti CFC. Il servizio comprende oltre la raccolta anche il trasporto, nel rispetto delle norme vigenti in materia di autorizzazioni, sicurezza ed identificazione, nonché il conferimento degli stessi presso impianti di stoccaggio o smaltimento autorizzati.
1.7. Servizio di raccolta differenziata domiciliare, od altri tipi di raccolta che consentano alla SRR Messina Provincia ed ai Comuni l'attivazione della tariffazione puntuale e successivo trasporto agli impianti di recupero. Ciò anche in forza delle proposte progettuali inoltrate al MASE in merito alla introduzione della tariffa puntuale sul territorio della SRR Messina Provincia S.C.p.A.
1.8. Campagne annuali di comunicazione all'utenza e sensibilizzazione alle Scuole.
1.9. Servizio di raccolta e conferimento ad impianto autorizzato per lo smaltimento finale delle siringhe abbandonate sul suolo pubblico.
1.10. Servizio di raccolta rifiuti abbandonati su aree pubbliche fuori dal centro abitato (es. microdiscariche).
1.11. Servizio di derattizzazione, deblattizzazione, disinfestazione e disinfenzione sul territorio comunale.
1.12. Servizio di pulizia arenili.
1.13. Servizio di pulizia dei Cimiteri Comunali.
1.14. Servizio di pulizia di aree gioco e parchi comunali e relativo trasporto a smaltimento dei rifiuti raccolti.

SERVIZI OPZIONALI

2.1 Incremento del servizio di spazzamento.
2.2 Servizi di scerbamento delle strade urbane e del suolo pubblico in generale, comprese le fossette degli alberi, gli interstizi dei marciapiedi e delle strade pubbliche da attuarsi in modo efficiente e continuativo.
2.3 Servizio di pulizia e lavaggio delle strade e svuotamento dei cassonetti in occasione delle feste patronali, fiere annuali ed importanti manifestazioni.

2.4 Servizio di rimozione dal suolo pubblico delle carogne di animali di piccola, media e grande taglia, successivo allontanamento e smaltimento finale secondo le vigenti disposizioni sanitarie in materia.
2.5 Servizio di pulizia radicale dei tombini e delle caditoie stradali nonché dei sottostanti pozzetti di raccolta delle acque piovane.
2.6 Servizio di pulizia spiagge.
2.7 Servizi nuovi

Della documentazione trasmessa *ad adiuvandum* dai singoli Comuni ed allegata al presente capitolato speciale d'appalto, riguardante le modalità di esecuzione dei servizi secondo le esigenze più specifiche di cui bisogna obbligatoriamente tener considerazione in sede di progettazione del servizio, occorre tenere conto unicamente della sezione descrittiva e non, eventualmente, di quella economica contenuta negli stessi documenti. Ciò al fine di garantire l'esecuzione del servizio secondo le precise esigenze dei Comuni. Dunque, per i Comuni interessati occorre tener conto della documentazione allegata al presente capitolato speciale d'appalto. I Comuni si riservano la facoltà, ove lo ritenessero conveniente, di affidare alla ditta aggiudicataria della gara ulteriori servizi non esplicitamente contenuti nel presente capitolato speciale d'appalto e ritenuti necessari, non prevedibili al momento della gara, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 4 Caratteristiche del servizio

Il servizio in oggetto deve essere considerato ad ogni effetto servizio pubblico e non potrà essere sospeso salvo che per dimostrata e documentata "causa di forza maggiore". Il Soggetto Gestore è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale. Il servizio verrà eseguito con idonea manodopera ed adeguate attrezzature in tutto il territorio del Comune. Gli automezzi utilizzati dovranno avere dimensioni commisurate alle caratteristiche della rete viaria, essere dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili.
In caso di festività infrasettimanali, la raccolta potrà essere anticipata o posticipata di un solo giorno. In caso di più giorni di festa consecutivi, dovrà comunque essere garantito il servizio entro il terzo giorno di quello normalmente stabilito.
Ad ogni modo in sede di progettazione occorre tenere conto delle relazioni fornite dai Comuni ed allegate al capitolato speciale d'appalto
Rientrano nel servizio anche il trasporto del rifiuto residuo e dei rifiuti recuperati, presso gli attuali impianti di destinazione di cui alla seguente tabella:

	Comune	RR.SS.UU.	Frazione organica e RD
1	Capizzi	Ambiente & Tecnologia	Vedasi relazione allegata al capitolato
2	Francavilla di Sicilia	Sicula Trasporti	Vedasi relazione allegata al capitolato
3	Patti	Sicula Trasporti	Vedasi relazione allegata al capitolato
4	Sant'Agata di Militello	Trapani Servizi	Vedasi relazione allegata al capitolato

Fino a tali distanze, quindi, il costo di trasporto è compreso nel canone offerto.
Qualora si verificassero modifiche in ordine alla localizzazione degli impianti di destinazione per i rifiuti differenziati e/o indifferenziati rispetto a quelle indicate, presuntivamente, dall'Ente appaltante, che comportino variazioni di distanze, i relativi maggiori o minori costi saranno determinati applicando il parametro di riferimento pari a **€ 0,20** per ogni tonnellata e per ogni chilometro A/R; a tale corrispettivo sarà applicato il ribasso offerto in sede di gara.

Art. 5 La tempistica di avvio dei servizi

Nelle more dell'attivazione dei nuovi servizi che dovrà avvenire entro sei mesi dall'affidamento (periodo transitorio) formalizzato con verbale di consegna da redigersi tra le parti, il Soggetto Gestore dovrà garantire i servizi con le modalità attualmente in essere, senza che questo comporti oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.
Rimane a carico degli operatori economici partecipanti provvedere ad una verifica delle modalità operative delle gestioni attuali, secondo le indicazioni contenute nel contratto d'appalto vigente.
Contemporaneamente il Soggetto Gestore dovrà attivare tutte le iniziative per garantire il corretto avvio dei servizi domiciliari e precisamente:

- elaborazione della banca dati delle utenze, compresa l'indagine preliminare presso le utenze domestiche e non, e predisposizione dei fogli di distribuzione dei materiali;
- attivazione della campagna di comunicazione per l'avvio del servizio nel rispetto del cronoprogramma stabilito dal Comune;
- provvedere alle forniture con i materiali indicati in sede di gara;
- provvedere alla distribuzione completa dei materiali (contenitori) presso le utenze, compreso il materiale informativo predisposto a cura del Soggetto Gestore ed il materiale aggiuntivo eventualmente fornito dalle Amministrazioni comunali;
- se del caso provvedere alla rimozione e/o sostituzione dei vecchi contenitori dislocati sul territorio e/o distribuiti ad utenze domestiche e non domestiche ed al loro successivo riciclo, recupero e/o smaltimento.

Per le utenze che non fossero presenti al momento della distribuzione iniziale il Soggetto Gestore dovrà garantire comunque la distribuzione anche in tempi successivi. Si precisa in modo tassativo che nulla sarà dovuto al Soggetto Gestore per variazioni del numero e del tipo di utenze risultante dall'indagine svolta durante la distribuzione dando per acquisito che lo stesso ha svolto le necessarie indagini durante la fase di redazione dell'offerta economica.
I servizi di spazzamento e pulizia delle strade, come previsti dal presente Disciplinare, dovranno avere inizio a pieno regime già dal primo giorno di avvio dell'appalto.
I servizi opzionali saranno avviati a seguito di richiesta da parte dei singoli Comuni.

Art. 6 Modalità organizzative generali

Il Soggetto Gestore dovrà provvedere al trasporto dei rifiuti raccolti, presso un sito di conferimento che sarà individuato dall'Amministrazione Comunale e/o dagli Enti sovracomunali a tal compito disposti.
La raccolta non sarà effettuata nei seguenti casi:

- contenitori contenenti elevati ed evidenti quantitativi di rifiuti differenziabili altrimenti;
- contenitori esposti in giorni di raccolta errati;

In tali casi gli addetti al servizio segnaleranno all'utenza l'errato conferimento (giorno, tipologia di rifiuto, ecc.) attraverso l'apposizione sui contenitori di apposito avviso.
Le modalità e le frequenze minime di raccolta previste (ad esclusione di quelle precisamente indicate nel capitolato speciale d'appalto e nelle relazioni dei Comuni ivi allegate, sinteticamente sono le seguenti:

TIPOLOGIA	UTENZE DOMESTICHE	UTENZE NON DOMESTICHE
Frazione Residua Indifferenziata	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con esposizione di sacchetti all'interno di bidoncini da 30-40 litri forniti dal Gestore. **Frequenza di raccolta: 1/7**	Raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche ed in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. **Frequenza di raccolta: 1/7**
Frazione organica umida	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento dei sacchetti biodegradabili da 12/13 litri in bidoncini da 30-40 litri forniti dal Gestore. Tutte le utenze saranno dotate di cestello areato sottolavello da 10 litri per la gestione domestica del rifiuto organico. **Frequenza di raccolta: 3/7**	Raccolta con il sistema "porta a porta" presso le utenze non domestiche prescelte: all'interno dei locali verranno utilizzati contenitori a norma HACCP ed il conferimento avverrà in bidoni da 240 litri forniti dal Gestore in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime utenze. **Frequenza di raccolta: 3/7**
Frazione carta-cartone	Raccolta domiciliare con il sistema porta a porta con conferimento all'interno di bidoncini da 30-40 litri forniti dal Gestore **Frequenza di raccolta: 1/7**	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con bidoni forniti dal Gestore posizionati nelle aree di pertinenza delle utenze **Frequenza di raccolta: 1/7**
Frazione Vetro e lattine	Raccolta domiciliare con il sistema porta a porta con conferimento all'interno di bidoncini da 30-40 litri forniti dal Gestore **Frequenza di raccolta: 1/7**	Raccolta domiciliare mediante il conferimento in bidoni da 240 litri forniti dal Gestore. **Frequenza di raccolta: 1/7**

Frazione Plastica	Raccolta domiciliare con il sistema porta a porta con conferimento all'interno di bidoncini da 30-40 litri forniti dal Gestore **Frequenza di raccolta: 1/7**	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con bidoni forniti dal Gestore posizionati nelle aree di pertinenza delle utenze **Frequenza di raccolta: 1/7**
RAEE, ingombranti	**Frequenza di raccolta: 1/30 e\o su chiamata**	**Frequenza di raccolta: 1/30 e\o su chiamata**
Piccoli RAEE ed oggetti vari di piccole dimensioni (spazzolini elettrici, tostapane, frullatori, cassette in legno ecc.)	**Frequenza di raccolta: 1/15**	**Frequenza di raccolta: 1/15**

Fatte salve maggiori frequenze contenute nella documentazione prodotta dai singoli Comuni ed allegata al Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio dovrà essere svolto utilizzando le attrezzature descritte, alle condizioni e, comunque, con le frequenze di raccolta minime previste, indicate nella tabella sopra riportata.

Art. 7 Raccolta della frazione secca residua

Gli utenti dovranno esporre i rifiuti presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.
In caso di abitazioni non direttamente prospicienti la via pubblica, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada
Il servizio deve comprendere, alla luce delle nuove disposizioni normative in materia di rifiuti tessili già a partire da gennaio 2025, un sistema di raccolta di tali rifiuti
Il servizio deve comprendere un ulteriore passaggio solo alle utenze che utilizzano tessili sanitari per incontinenti o pannolini per neonati, nei giorni ed orari stabiliti in accordo con i singoli Comuni.
Il Soggetto Gestore dovrà far prelevare dal proprio personale addetto alla raccolta esclusivamente i rifiuti urbani assimilati.
Condizioni di maltempo non costituiscono motivo di ritardo od omissione anche parziale del servizio rispetto a quanto stabilito.
I rifiuti urbani raccolti dovranno quindi essere trasportati e conferiti presso gli impianti di destinazione finale.
Sarà cura del Soggetto Gestore provvedere affinché, nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, gli stessi non si riversino sulle strade o rilascino liquidi; qualora ciò avvenisse, sarà obbligo dello stesso rimuovere immediatamente qualunque residuo. Sono a carico del Soggetto Gestore la fornitura e la consegna all'utenza domestica e non, dei contenitori domestici di dimensioni adeguate.
Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani residui saranno a totale carico del Soggetto Gestore.

Art. 8 Raccolta della frazione organica

Per quanto riguarda la gestione del rifiuto organico, il Soggetto Gestore dovrà collaborare con le Amministrazioni Comunali per la promozione del compostaggio domestico, nel caso in cui i Comuni decidessero di incentivare tale pratica con sconti sulla parte variabile della tariffa od altro da definirsi a mezzo di apposito Regolamento Comunale. Il servizio dovrà essere svolto, alle condizioni e con le frequenze di raccolta previste ed indicate nella tabella di cui al precedente art. 6.
Gli utenti dovranno esporre i rifiuti presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.
In caso di abitazioni non direttamente prospicienti la via pubblica, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada.
Sono comprese nel servizio, a totale carico del Soggetto Gestore, la fornitura dei contenitori dei cestelli areati sottolavello, dei mastelli impilabili.

I veicoli per la raccolta potranno essere del tipo a compattazione, a costipazione o a vasca semplice, purché la frazione umida non venga sottoposta a compattazione e purché l'allestimento del veicolo garantisca la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.
Sarà onere del singolo Comune l'individuazione degli impianti di destinazione finale dei rifiuti raccolti nonché il pagamento dei costi di trattamento della frazione organica come delle altre frazioni merceologiche.
Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio di raccolta della frazione organica saranno a totale carico del Soggetto Gestore.

Art. 9 Raccolta della carta, del cartone e dei poliaccoppiati a base cellulosica

Il servizio dovrà essere svolto, alle condizioni e con le frequenze di raccolta previste ed indicate nella tabella inserita aell'art.6 del presente Disciplinare.
Gli utenti dovranno esporre i rifiuti presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.
In caso di abitazioni non direttamente prospicienti la via pubblica, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada
L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente schiacciato all'interno del contenitore rigido di varia volumetria depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta. In particolare, il cartone dovrà essere piegato e schiacciato in modo che l'ingombro sia minimizzato.
In caso di abitazioni non direttamente prospicienti la via pubblica, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi.
Il conferimento dei cartoni piegati avverrà mediante l'utilizzo di appositi *roller*, forniti dal Soggetto Gestore, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte.
Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi.
Il Soggetto Gestore provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con il Comune, (cartoncino adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.
Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio, saranno a totale carico del Soggetto Gestore.

Art. 10 Raccolta del vetro

Il servizio dovrà essere svolto, utilizzando le attrezzature descritte, alle condizioni e con le frequenze di raccolta previste ed indicate nella stessa tabella di cui al precedente art.6.
Gli utenti dovranno esporre i rifiuti presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.
In caso di abitazioni non direttamente prospicienti la via pubblica, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada.
Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dal gestore del servizio il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte del gestore del servizio.
Il Soggetto Gestore provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con il Comune (cartoncino adesivo, ecc.) recante le motivazioni della mancata raccolta.
L'utenza verrà sensibilizzata ad evitare la rottura delle bottiglie in vetro in modo da garantire la massima sicurezza delle operazioni di carico e scarico ed a non imbustare il materiale.
Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio, saranno a totale carico del Soggetto Gestore.

Art. 11 Raccolta degli imballaggi in plastica e lattine.

Il servizio dovrà essere svolto, utilizzando le attrezzature descritte, alle condizioni e con le frequenze di raccolta previste, indicate nella tabella di cui al precedente art.6.
Gli utenti dovranno esporre i rifiuti presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.
In caso di abitazioni non direttamente prospicienti la via pubblica, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada.
L'utenza dovrà essere sensibilizzata ad operare una pressatura delle bottiglie e degli imballaggi in plastica in modo che l'ingombro sia minimizzato. L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme da quello stabilito dall'Amministrazione comunale, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una comunicazione, eventualmente in formato adesivo, recante le motivazioni della mancata raccolta.
Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio, saranno a totale carico del Soggetto Gestore.

Art. 12 Raccolta rifiuti verdi (sfalci e ramaglie)

S'intendono come rifiuti verdi quei rifiuti derivanti da attività di manutenzione del verde privato (sfalci, potature, eccetera).
Per quanto riguarda la raccolta del verde, il Soggetto Gestore dovrà collaborare con la singola Amministrazione Comunale per la promozione del compostaggio domestico, nel caso in cui i Comuni decidessero di incentivare tale pratica con sconti sulla parte variabile della tariffa o altro da definirsi a mezzo di apposito Regolamento Comunale.
Nel caso di conferimento di piccole quantità, nei limiti stabiliti dal Regolamento Comunale, la raccolta sarà effettuata congiuntamente alla raccolta della frazione organica, nel caso di quantità superiori, il servizio di raccolta verrà effettuato mediante conferimento diretto da parte degli utenti presso il CCR.
Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di recupero e trattamento, mentre restano esclusi i costi di trattamento che sono a carico dei singoli Comuni.

Art. 13 Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi

Il servizio di raccolta delle "pile esauste" dovrà essere garantito con il posizionamento di contenitori dedicati presso tutte le specifiche utenze commerciali, mediante prelievo degli stessi, eseguito ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati. Dovrà essere posizionato un contenitore anche presso il CCR.
Analogamente si procederà con la raccolta dei farmaci scaduti.
La raccolta di contenitori etichettati *"T/F*" dovrà essere garantita con il posizionamento di almeno un contenitore specifico da posizionare presso il CCR.
Gli oli esausti minerali e le batterie esauste derivanti dall'attività di manutenzione degli autoveicoli privati effettuata dagli stessi proprietari dovranno invece essere conferiti dagli utenti presso il CCR in cui verranno posizionati, a cura del Soggetto Gestore., idonei e specifici contenitori.
Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico del Soggetto Gestore.

Art. 14 Raccolta rifiuti ingombranti e RAEE

Si intendono come rifiuti ingombranti i rifiuti voluminosi prodotti in ambito domestico, quali armadi – tavoli – mobili vari – divani, poltrone, sedie – reti e strutture dei letti – giocattoli voluminosi – lampadari – biciclette – assi da stiro, zaini e valigie di grandi dimensioni etc. etc. ed altri ingombranti comprendenti anche i beni durevoli (RAEE) identificati dall'art.227 del D. Lgs. n.152/2006 e ss. mm. e ii. quali: frigoriferi/congelatori – lavatrici – lavastoviglie – condizionatori – TV – monitor – computer – neon lampade, televisori, computer, video, lavatrici e lavastoviglie, condizionatori d'aria etc. etc.
Il ritiro dei rifiuti ingombranti a domicilio sarà effettuato direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada, qualora per problemi legati all'orario del servizio non fosse possibile reperire l'utenza, verrà richiesto il deposito dell'ingombrante sul suolo stradale in adiacenza all'abitazione. In questo caso farà parte del servizio la pulizia del punto di conferimento.
Per il servizio dovrà essere messo a disposizione un numero telefonico verde con risposta diretta da parte di un operatore

nella fascia oraria dalle 9.00 alle 14.00, e un indirizzo e-mail gestiti direttamente dal Gestore, che dovranno essere utilizzati anche per tutte le segnalazioni da parte degli utenti di necessità, anomalie, ecc., connesse al servizio di igiene urbana, nonché un numero relativo ad una segreteria telefonica attiva 24 ore su 24.
I suddetti rifiuti possono essere anche conferiti direttamente alle isole ecologiche, CCR, stazioni di trasferenza, piattaforme.
Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento e trattamento, mentre restano esclusi i costi di smaltimento degli ingombranti non recuperabili che sono a carico dei singoli Comuni. Per il materiale recuperabile quale legno, ferro, eccetera, nonché per i RAEE, i rifiuti contenenti CFC e quanto altro diverso dai rifiuti ingombranti di cui al comma precedente, gli oneri di smaltimento e/o i ricavi dalla vendita degli stessi sono a beneficio ed a carico dell'Amministrazione Comunale.

Art. 15 Rimozione di altre tipologie di rifiuti (animali morti, siringhe, escrementi, ecc.)

Trattasi di servizi occasionali di allontanamento di particolari tipologie di rifiuti anche potenzialmente pericolosi. Il servizio sarà reso nei modi seguenti.

Raccolta e trasporto carogne di animali

Il Soggetto Gestore dovrà provvedere alla rimozione e allo smaltimento (secondo le indicazioni del Servizio veterinario dell'ASP territorialmente competente) delle carcasse di animali abbandonati in aree pubbliche o soggette ad uso pubblico o spiaggiati. L'intervento dovrà avvenire entro 12 ore dalla richiesta.

Raccolta siringhe

Il Soggetto Gestore dovrà prestare particolare attenzione al problema della presenza sul suolo pubblico di siringhe abbandonate per il pericolo allarmante e concreto di contagio di gravi malattie infettive. Si tratta infatti, quasi esclusivamente, di materiale abbandonato da tossicodipendenti i quali sono ormai individuati tra le categorie a maggior rischio per la diffusione di malattie che possono essere trasmesse attraverso il sangue. I bambini risultano essere i soggetti maggiormente esposti al pericolo di pungersi con gli aghi delle siringhe abbandonate, sia in caso di cadute accidentali, sia per la spontanea curiosità. Si ritiene quindi oltremodo indispensabile che il servizio di igiene urbana provveda a rimuovere entro 12 ore dalla segnalazione questa particolare tipologia di rifiuto.
Il materiale raccolto sarà quindi smaltito, a cura ed onere del Comune, in conformità alle disposizioni di legge in base alle indicazioni che saranno impartite dagli Uffici ASP competenti.

Art. 16 Raccolta dai Cimiteri

Il Soggetto Gestore dovrà provvedere all'asporto dei rifiuti dai Cimiteri, organizzando il servizio in modo da separare la frazione verde dei rifiuti dalla frazione non recuperabile, dei metalli e dagli inerti lapidei.
La frazione verde dovrà essere raccolta tramite bidoni carrellabili. I bidoni forniti dovranno essere posizionati nei luoghi concordati con il singolo Comune, circoscritti da apposite recinzioni aperte che ne delimitano il perimetro, e dotati di precise e chiare tabelle di istruzioni sui materiali da conferire, a cura del personale di custodia e svuotati con cadenza settimanale ad eccezione di particolari periodi in cui si renda necessaria una frequenza maggiore anche giornaliera (periodo delle festività dedicate ai defunti). Il Soggetto Gestore dovrà provvedere in particolare:

1. alla raccolta degli imballaggi a perdere dei rifiuti rivenienti dalle operazioni di esumazione ed estumulazione ogni qualvolta l'Ente ne faccia richiesta.
2. a dotare il Cimitero Comunale di:
    - idonei bidoni carrellabili e/o cassonetti per la raccolta dei rifiuti verdi;
    - contenitori per raccolta dei metalli;
    - un cassone scarrabile per il conferimento dei materiali lapidei, inerti provenienti da esumazioni.

Art. 17 Raccolta e spazzamento rifiuti provenienti dai mercati

I servizi di raccolta dei mercati dovranno essere organizzati per garantire la massima raccolta differenziata dei rifiuti prodotti. Il servizio si dovrà basare sulla fornitura a carico del Soggetto Gestore di idonei contenitori. Per il servizio di spazzamento presso i mercati si intende la pulizia, lavaggio e disinfezione di tutte le aree mercatali. Il servizio che dovrà iniziare subito dopo lo sgombero degli operatori e terminare entro le due ore successive.
In particolare, per i mercati il Soggetto Gestore dovrà organizzare un servizio di raccolta differenziata di carta, cartone, cassette di legno e plastica e della frazione umida dei rifiuti che verranno raccolti e depositati già selezionati sulla propria piazzola dai commercianti.

Art. 18 Spazzamento manuale e meccanizzato del suolo pubblico

Sono oggetto del servizio di spazzamento e sgombero i rifiuti urbani giacenti su strade e piazze, marciapiedi, aiuole spartitraffico, le aree verdi e alberature stradali classificate comunali;
Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non sollevare polveri, e in ogni modo non recare alcun disagio alla cittadinanza.

Spazzamento manuale

Il servizio di spazzamento manuale dovrà essere svolto con le seguenti modalità di esecuzione:

- lo spazzamento e rimozione di ogni tipo di rifiuto (compreso le erbe infestanti e deiezioni animali) dai marciapiedi, dalle sedi stradali avendo cura di mantenere costantemente pulite le bocche di lupo e le caditoie sia nei tratti orizzontali che verticali dei pozzetti stradali, in modo da permettere il regolare deflusso delle acque piovane;
- svuotamento dei cestini gettacarte e sostituzione dei sacchetti di raccolta posti all'interno.

Gli addetti allo spazzamento devono segnalare tempestivamente qualsiasi problema riscontrato e segnalare l'eventuale esposizione da parte dell'utenza dei rifiuti ingombranti in giorni e/o orari diversi da quelli previsti
Dovrà infine essere sempre garantita una pulizia a fondo prima e dopo ogni operazione di taglio dell'erba al fine di rimuovere i rifiuti presenti sui prati e nelle aiuole.
Entro un mese dalla stipula del contratto il Soggetto Gestore, di concerto con il singolo Comune dovrà individuare le aree pubbliche in cui il servizio avrà caratteristiche e frequenze differenti rispetto al resto del centro abitato;

Spazzamento meccanizzato

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione del servizio di spazzamento meccanico dovrà concordare con l'Amministrazione Comunale un cronoprogramma annuale degli interventi per consentire all'amministrazione comunale di predisporre i divieti di sosta necessari al corretto espletamento delle operazioni di spazzamento. Il calendario dei servizi deve contenere giorni, orari, tipologia dei mezzi, mappe o elenchi relativi alle vie oggetto del servizio e deve essere fornita al Comune almeno dieci giorni in anticipo rispetto al primo servizio programmato. Detti servizi devono iniziare non prima delle ore 7.00. Il servizio di spazzamento meccanico dovrà essere svolto nelle zone indicate dall'amministrazione comunale con autospazzatrici dotate di tutti gli accorgimenti necessari ad evitare il sollevamento di polveri. Nelle zone del centro urbano il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà svolgersi mediante l'azione congiunta dell'operatore a terra che dovrà supportare, dotato di idonea attrezzatura, il lavoro della spazzatrice meccanica, al fine di intervenire su spazi di ridotte dimensioni e che provvederà a liberare dai rifiuti i marciapiedi e gli spazi lungo il percorso.

Art. 19 Gestione del servizio presso le attività produttive

I contenitori posti a servizio delle attività produttive dovranno essere destinati unicamente ai rifiuti assimilati agli urbani e saranno forniti ad ogni singola utenza rispettando scrupolosamente le indicazioni fornite dall'ufficio igiene urbana e ambiente e dall'ufficio tributi per quanto riguarda l'esclusione parziale delle utenze che avranno dimostrato di aver avviato a trattamento con soggetti autorizzati i propri rifiuti assimilati agli urbani così da poter chiedere una riduzione della TARI.

Art. 20 Gestione delle isole ecologiche, dei CCR, delle stazioni di trasferenza e delle piattaforme

Se presenti ed utilizzabili, i Comuni renderanno disponibili al Soggetto Gestore le aree adibite a CCR, isole ecologiche, stazioni di trasferenza e piattaforme per la raccolta differenziata di rifiuti riciclabili che integreranno ed amplieranno i servizi di raccolta differenziata domiciliari. Ciò in quanto utili alla migliore implementazione della tariffa puntuale e, certamente, alla ottimizzazione dei costi per i Comuni e per i cittadini. Presso queste aree i cittadini possono effettuare il conferimento diretto di materiali di rifiuto differenziato, opportunamente separato.
Anche il Soggetto Gestore potrà mettere a disposizione, se disponibili, e gestire isole ecologiche, CCR, stazioni di trasferenza e piattaforme per le motivazioni su indicate.
La gestione delle isole ecologiche, dei CCR, delle stazioni di trasferenza e delle piattaforme dovrà essere effettuata dal Soggetto Gestore perseguendo l'ottica già evidenziata negli atti di gara dell'introduzione della tariffa puntuale e, secondo i dettami della normativa vigente in materia. Gli oneri a carico del Soggetto Gestore sono i seguenti:

- la fornitura dei cassoni scarrabili e dei contenitori da posizionarsi negli appositi spazi;
- il carico e il trasporto a discarica e/o piattaforme di recupero;
- la pulizia giornaliera del piazzale da effettuarsi con mezzi meccanici e manuali, compresa la disinfezione con appositi prodotti;

- gestire gli accessi in impianto (utenze domestiche, utenze non domestiche, gestori del servizio pubblico, utenze temporanee, operatori autorizzati, trasportatori autorizzati);
- gestire i conferimenti in ingresso di utenze domestiche e non domestiche;
- rilasciare eventuale ricevuta di conferimento;
- registrare i conferimenti di tutti gli utenti;
- l'utilizzo e la corretta manutenzione del sistema di gestione dei dati in grado di:
- gestire i conferimenti in uscita;
- effettuare un bilancio di massa dei materiali (la contabilizzazione dei rifiuti in ingresso e in uscita, necessaria per la redazione dei bilanci di massa che dovranno essere trasmessi/richiesti agli enti di programmazione e controllo);
- emettere i documenti obbligatori (stampa dei registri di scarico dei rifiuti, stampa dei formulari, etc.)
- controllare e monitorare i rifiuti avviati a recupero/smaltimento dal centro di raccolta (Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Decreto 8 aprile 2008)
- acquisire e gestire la documentazione relativa alla destinazione delle singole frazioni merceologiche del rifiuto o delle materie prime secondarie comunicata dal gestore dell'impianto di destinazione dei rifiuti in uscita dal CCR.
- comunicare le informazioni al singolo Comune con le modalità utili, da concordare con l'Ente, per l'attivazione della tariffa puntale.
-

Il Soggetto Gestore è inoltre tenuto a:

a) operare con la massima cura e puntualità al fine di assicurare le migliori condizioni di igiene, di pulizia, di decoro e di fruibilità dei CCR da parte dei soggetti conferenti;

b) rimuovere e depositare in modo corretto i rifiuti, presenti sul suolo, accidentalmente fuoriusciti dagli spazi o dei contenitori dedicati;

c) evitare danni e pericoli per la salute, tutelando l'incolumità e la sicurezza sia dei singoli cittadini sia del personale adibito a fornire il servizio;

d) salvaguardare l'ambiente;

e) eseguire e rispettare le disposizioni del DM 08/04/2008 e ss. mm. e ii. e le altre norme applicabili all'attività di gestione;

g) provvedere alla manutenzione ordinaria delle recinzioni, degli impianti e delle attrezzature presenti nei CCR;

h) mantenere aggiornata e in perfetto stato la cartellonistica e la segnaletica;

i) gestire gli impianti e le attrezzature presenti nei CCR nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza;

j) rispettare le prescrizioni di legge in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro e provvedere, quindi, anche alla redazione del piano delle misure per la sicurezza dei lavoratori, secondo la normativa vigente in materia, tenuto anche conto di tutte le ulteriori misure che, secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei prestatori di lavoro;

k) stipulare idonee polizze assicurative per la responsabilità civile verso terzi, verso prestatori di lavoro, da inquinamento.

Nei CCR potranno avere accesso e scaricare i rifiuti ivi trasportati i titolari delle utenze domestiche, commerciali e di servizio iscritte regolarmente al ruolo TARI del Comune. Le utenze non domestiche possono conferire rifiuti assimilati (tra quelli indicati nel DM citato) che non eccedano i criteri qualitativi e quantitativi indicati nei Regolamenti comunali di assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi a quelli urbani, prevista dall'art.198, comma 2, lett. g), del D. Lgs. 3 aprile 2006, n.152.

Le utenze sopraccitate potranno conferire i rifiuti differenziati, compresi ingombranti e/o altri rifiuti particolari, esclusi i rifiuti speciali di attività industriali e artigianali. Verranno pertanto ammessi, purché di origine esclusivamente domestica, rifiuti quali oli esausti, batterie di auto, piccole quantità di inerti provenienti da ristrutturazioni domestiche non superiori a 1,00 mc, lampade al neon, prodotti del "fai da te" ed altri similari.

Nelle isole ecologiche, CCR, stazioni di trasferenza e piattaforme il Soggetto Gestore dovrà pertanto prevedere il posizionamento di idonei contenitori per il raggruppamento almeno delle seguenti tipologie di rifiuti:

- ingombranti vari;
- ingombranti recuperabili (legno, ferro, ecc.);
- carta
- cartone;
- plastica;
- vetro;
- legno;
- beni durevoli;

- RAEE;
- rifiuti verdi;
- inerti;
- pneumatici usati;
- oli esausti vegetali;
- oli esausti minerali;
- batterie esauste;
- rifiuti urbani pericolosi denominati “T/F”.

Nelle stesse strutture verranno altresì accettati i rifiuti derivanti dalle operazioni di manutenzione del verde pubblico gestito dal singolo Comune e/o dalle utenze private (sfalci e potature).
Il Soggetto Gestore è tenuto inoltre a:
a) segnalare tempestivamente all’amministrazione comunale eventuali abusi da parte dei soggetti conferenti o di terzi e a informarlo di ogni necessità riscontrata per il buon funzionamento dei CCR;
b) trasmettere all’Amministrazione Comunale una relazione mensile che specifichi le quantità di rifiuti raccolte, ripartite per tipologia.
c) garantire l’apertura del centro, con la continua presenza di un operatore, per almeno 20 ore settimanali.
d) trasmettere all’Amministrazione comunale i reclami espressi dai soggetti conferenti;
e) fornire all’Amministrazione Comunale tutte le informazioni in suo possesso necessarie per la presentazione della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti di cui all’art.189 del D. Lgs. n.152/2006.

Art.21 Servizio di raccolta dei rifiuti tessili

Il Soggetto Gestore è tenuto ad eseguire il servizio con la modalità del ritiro porta a porta, avendo facoltà di apportare migliorie o variazioni. Il posizionamento degli eventuali contenitori deve essere approvato da ciascun Comune interessato. In qualunque caso la scelta dei posizionamenti dovrà avvenire, compatibilmente con le esigenze collegate alla circolazione stradale e ad altre esigenze di ordine generale, anche a carattere locale, in maniera tale da favorire al massimo il perseguimento degli obiettivi di una ottimale e consistente raccolta e da ottenere una ottimale diffusione sul territorio. Il Soggetto Gestore potrà anche posizionare dei cassonetti su aree private, previo permesso dei proprietari e ferme restando le condizioni e le caratteristiche del servizio. Il numero dei contenitori dovrà essere sufficiente a garantire l’ottimale conferimento e raccolta del tipo di rifiuto in oggetto e dovrà essere aumentato dal Soggetto Gestore ogni volta che se ne ravvisi la necessità da parte degli Uffici comunali competenti, al fine di coprire l’aumento del materiale conferito. Qualora le risultanze pratiche della raccolta rendessero opportuna e necessaria una dotazione maggiore di contenitori, il Soggetto Gestore dovrà procedere alla collocazione su aree pubbliche o private di altri manufatti nel numero e nei siti che saranno individuati in accordo con i Comuni interessati, senza ulteriore specifica autorizzazione. L’aggiudicatario dovrà comunque garantire il ritiro dei rifiuti con il sistema del porta a porta ed eventualmente, ma non in via esclusiva, tramite i contenitori sopraindicati. I suddetti contenitori potranno essere in seguito spostati dalle iniziali posizioni, con preventiva approvazione di ciascun Comune interessato, qualora tale necessità emerga da comprovate ragioni od opportunità, convenienza e/o sicurezza operativa e gestionale del servizio e dell'utenza. Tutti i costi di collocazione e manutenzione dei contenitori, nonché quelli derivanti dall’eventuale aumento degli stessi, sono a totale carico del Soggetto Gestore.
Il Soggetto Gestore si impegna ad eseguire almeno un ritiro mensile di rifiuti tessili come descritti nel capitolato speciale d’appalto secondo un calendario che verrà proposto in sede di gara. Il Soggetto Gestore si impegna, con proprio personale, per tutta la durata dell’appalto, all'effettuazione di tutte le operazioni di svuotamento, pulizia, disinfezione, igienizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori e del suolo nel raggio di 1,50 m circa dagli stessi, oltre alla tempestiva immediata rimozione di eventuali accumuli di materiale all'esterno degli stessi, e a non modificare in alcun modo i contenitori ed il posizionamento concordato senza il consenso dei Comuni interessati. Le modalità di raccolta e le relative frequenze saranno concordate con i Comuni, sempre al fine di ottimizzare il servizio reso e la sua efficacia.
Il Soggetto Gestore è esentato dalla tassa di occupazione del suolo pubblico in relazione ai contenitori stradali posizionati nell'ambito della presente iniziativa.

Art. 22 Servizi complementari opzionali

Il Soggetto Gestore dovrà, altresì, garantire su richiesta del singolo Comune, l’espletamento servizi complementari opzionali di cui all’Allegato 3 del presente Disciplinare, previa formulazione di offerta tecnico-economica utilizzando mezzi ed attrezzature per l’asporto idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare.

Art. 23 Avvio del nuovo servizio: attività di comunicazione.

Gli operatori economici dovranno altresì predisporre un piano di comunicazione e sensibilizzazione, corredato dalle opportune indicazioni sulla gestione integrata dei rifiuti, atto ad informare gli utenti pubblici e privati sui comportamenti da adottare per collaborare attivamente con il Soggetto Gestore del servizio pubblico al fine di raggiungere gli obiettivi di raccolta differenziata traguardati, nonché atto ad informare sulle eventuali premialità da erogarsi per i cittadini che assumeranno comportamenti virtuosi.
Detto piano dovrà altresì prevedere il coinvolgimento della comunità locale con riferimento al mondo della scuola, dell'associazionismo, ecc.

Messina, lì /2024

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott. Davide Saraniti

COMUNE DI CAPIZZI

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

UFFICIO TECNICO

Comune del Parco dei Nebrodi

Prot. 0011441 **Del 06/11/2024**

SRR MESSINA PROVINCIA
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO
DI GESTIONE DEI RIFIUTI
PEC: srrmessinaprovinciascpa@pec.it
Tel e Fax 0941 724378

OGGETTO: Pianificazione affidamento del servizio integrato di igiene ambientale. Art.15 della L.R. n.9/2010 e ss. mm. e ii. – RISCONTRO -Urgente

IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO

Vista la vostra nota Prot.1395 del 11/07/2024, acquisita dall'Ente il 11/07/2024 al Prot. 7794;

COMUNICA

Utenze domestiche n. 1682

Utenze **non** Domestiche n. 86

Percentuale di raccolta differenziata raggiunta nell' Anno 2023: 62%

La ditta aggiudicataria, inoltre dovrà prevedere:

- **60** cestini stradali (50+10)

Numero 50

Numero 10

- **4** contenitori raccolta pile;
- **2** contenitori raccolta farmaci;
- **3** contenitori raccolta toner;
- **1** contenitori raccolta olii esausti;

Il Servizio di Spazzamento è attualmente gestito con personale interno

Il Comune è dotato di un'isola ecologia

Personale avente diritto al transito presso il nuovo soggetto gestore
N **3** Operatori - 24 ore settimanali livello 2/A
N **1** operatore - 24 ore settimanali - livello 3/A
N **1** operatore/capo squadra - 38 ore settimanali - livello 5/A
N **1** autista 30 ore settimanali - livello 4/A

Frequenza Raccolta

Lunedì - Umido
Martedì - Plastica
Mercoledì - Umido e Vetro/lattine
Giovedì - Carta e cartone
Venerdì - Indifferenziato
Sabato - Umido

Siti di Conferimento

- Indifferenziati presso la sede della Ambiente & Tecnologia S.r.l. - Enna
- Biodegradabili di cucine e mense presso la Progitec srl - Dittaino (EN)
- Differenziati presso la Morgan's srl, - Valguarnera (EN)
- RAEE presso FG srl – Belpasso (CT)
- Oli presso la Sicilgrassi – Catania

Si chiede, altresì alla ditta aggiudicataria di prevedere i sotto riportati servizi:

1. Derattizzazione del centro abitato da prevedere due volte l'anno
2. Disinfestazione del centro abitato da prevedere inizio giugno
3. Pulizia straordinaria delle vie cittadine e spazzamento meccanico dal 11 al 15 Giugno
4. Pulizia straordinaria delle vie cittadine e spazzamento meccanico dal 16 al 27 Luglio
5. Pulizia straordinaria delle vie cittadine e spazzamento meccanico dal 29 Agosto al 6 Settembre
6. Pulizia straordinaria delle vie cittadine e spazzamento meccanico in occasione della Sagra del Tartufo almeno 5 giorni ad Ottobre
7. Pulizia straordinaria del Cimitero Comunale in occasione dei Morti
8. Pulizia mercato settimanale che si svolge tutti i lunedì

9. Disinfestazione edifici comunali e scuole da prevedere inizio settembre
10. Svuotamento cestini

Capizzi 06/11/2023

Il Responsabile Tecnico
Ing Antonio TIMPANARO

Piazza San Giacomo Apostolo Maggiore, n. 10 – 98031 Capizzi (ME)
Tel. 0935 933315 Fax 0935 934311
pec: ufficiotecnico@pec.comunecapizzi.me.it
C.F. n. 85000200833 - P. IVA n. 00802550830

COMUNE DI

FRANCAVILLA DI SICILIA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Ente del Parco Fluviale dell'Alcantara

Area Tecnica 2

Piazza Annunziata n. 3 – 98034 Francavilla di Sicilia (ME)

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

RELAZIONE SERVIZIO DI IGIENE URBANA INTEGRATA DEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA

Il servizio di igiene urbana del Comune di Francavilla di Sicilia viene gestito dal medesimo Comune mediante affidamento in appalto del servizio a ditta specializzata nel settore rifiuti al fine di conseguire economie di scala in termini di efficienza, economicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Gli obiettivi che l'amministrazione comunale si prefigge di raggiungere sono i seguenti:

- Rispetto della normativa vigente a livello comunitario, nazionale e regionale e degli obiettivi indicati nel Piano Regionale Rifiuti;
- Riduzione del rifiuto conferito in discarica con conseguente riduzione dei costi di conferimento;
- Maggiore efficienza del servizio e degli operatori tramite un sistema di qualità aziendale ampiamente testato;
- Possibilità di passaggio dal sistema TARI al nuovo sistema TARIP cioè il calcolo sulla misurazione effettiva dei rifiuti prodotti, rendendo la tariffa più precisa e puntuale tramite predisposizione di un sistema di contabilizzazione nei contenitori e del sistema informativo per la copertura totale del servizio (da effettuare nella fase di medio periodo);
- Concretezza e visibilità dell'azione amministrativa in tema di servizi ambientali;
- Incremento della quantità del rifiuto recuperato e vantaggi ambientali correlati;
- Migliore qualità delle frazioni di rifiuto destinate al recupero;
- Maggiore intercettazione dei rifiuti pericolosi e ingombranti causa di fenomeni di abbandono e di inquinamento ambientale;
- Responsabilizzazione individuale e educazione al rispetto dell'ambiente e del territorio.

In tal modo il Comune intende garantire e migliorare i vantaggi per l'utente e per l'ambiente in termini di sistematicità del servizio e puntualità nei confronti dell'utente, alta efficacia in zone con presenza di attività commerciali e di servizi, ottimizzazione del conferimento e della raccolta in zone a viabilità ridotta, contatto diretto con gli operatori e il gestore tramite numero verde, ECOSPORTELLO, stazioni ecologiche, conferimento diretto dei rifiuti.

Il piano di intervento di igiene urbana si articola nei seguenti interventi:

1. *Gestione dei rifiuti urbani e assimilati*

2. *Pulizia del territorio*

Gestione dei rifiuti urbani e assimilati

Raccolta differenziata

COMUNE DI

FRANCAVILLA DI SICILIA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Ente del Parco Fluviale dell'Alcantara

Area Tecnica 2

Piazza Annunziata n. 3 – 98034 Francavilla di Sicilia (ME)

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

La gestione dei rifiuti deve essere effettuata conformemente ai principi di precauzione, prevenzione, sostenibilità, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni di cui originano i rifiuti nonché del principio chi inquina paga.

Ai fini di una corretta gestione dei rifiuti deve essere favorita la riduzione dello smaltimento finale dei rifiuti attraverso il riutilizzo, il reimpiego e il riciclaggio e altre forme di recupero dei rifiuti.

I rifiuti da avviare allo smaltimento finale devono essere il più possibile ridotti sia in massa che in volume, potenziando la prevenzione e le attività di riutilizzo, di riciclaggio e di recupero.

Il Comune intende garantire gli obiettivi, nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali nonché regionali, attraverso un sistema di raccolta differenziata, raccogliendo e separando le singole frazioni delle varie frazioni dei rifiuti urbani e assimilati prodotti all'interno del territorio comunale.

In particolare le frazioni di rifiuto raccolte in modo differenziato rispondono ai requisiti ai fini del calcolo della percentuale della raccolta differenziata e risultano essere le seguenti i:

- carta e cartone EER 20 01 01

- imballaggi in materiali misti (imballaggi di plastica e alluminio) EER 15 01 06

- imballaggi di vetro EER 15 01 07

- imballaggi metallici EER 15 01 04

- rifiuti biodegradabili di cucine e mense EER 20 01 08

- ingombranti misti a recupero EER 20 03 07

- plastica EER 20 01 39

- legno diverso di quello di cui alla voce 20 01 37 EER 20 01 38

- pneumatici fuori uso EER 16 01 03

- abbigliamento EER 20 10 10

- apparecchiature furi uso contenenti clorofluorocarburi EER 20 01 23

- apparecchiature elettriche ed elettronicche fuori uso diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35

- oli e grassi commestibili EER 20 01 25

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

- rifiuti indifferenziati EER 20 03 01

- rifiuti biodegradabili provenienti di giardini e parchi EER 20 02 01

- rifiuti residui della pulizia stradale EER 20 03 03

Si specifica inoltre che il Comune ha disciplinato, con proprio atto, i rifiuti avviati a compostaggio domestico per cui la relativa quota può essere inserita nel conteggio della raccolta differenziata.

Il Comune intende favorire il riutilizzo, il reimpiego, il reciclaggio e l'adozione di altre forme di recupero dei rifiuti, attraverso il conferimento, previa stipula di apposite convenzioni, presso soggetti autorizzati alle attività di recupero o smaltimento delle varie frazioni dei rifiuti raccolti.

Metodi e frequenze di raccolta

1. Raccolta "porta a porta".

Per quanto attiene all'attività di raccolta si prevede il metodo di raccolta "porta a porta" nell'intero territorio per le seguenti frazioni di rifiuti:

CER 20.03.01 (rifiuto indifferenziato) n. 1 volta a settimana;

CER 20.01.08 (rifiuto biodegradabile di cucine e mense) n. 3 volte a settimana;

CER 20.01.01 (rifiuto carta e cartone) n. 1 volta a settimana; .

CER 15.01.06 (rifiuto imballaggi materiali misti plastica - alluminio) n. 1 volta a settimana;

CER 15.01.07 - (rifiuto imballaggi in vetro) n. 1 volta a settimana;

In merito alle modalità di esposizione dei rifiuti da parte degli utenti domestici e commerciali, il servizio di raccolta dei rifiuti porta a porta viene pianificato in modo da evitare esposizioni dei rifiuti per un periodo superiore alle 4 ore nel periodo estivo e 6 ore nel periodo invernale, al fine di ridurre il più possibile gli inconvenienti derivanti dal posizionamento dei rifiuti sul suolo pubblico.

2. Raccolta con chiamata telefonica e/o con conferimento in ccr

Per quanto attiene all'attività di raccolta si prevede il metodo di raccolta con chiamata telefonica o conferito direttamente presso ilcentro comunale di raccolta da parte dell'utente per le seguenti frazioni di rifiuti:

CER 20.03.07 – (rifiuto ingombranti) n. 1/2 volte al mese o su chiamata telefonica o conferimento in ccr da parte dell'utente;

COMUNE DI

FRANCAVILLA DI SICILIA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Ente del Parco Fluviale dell'Alcantara

Area Tecnica 2

Piazza Annunziata n. 3 – 98034 Francavilla di Sicilia (ME)

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

CER 20.01.38 – 20.01.39 – 16.01.03 CER 15.01.04 – 17.04.07 (rifiuto legno – plastica – pneumatici fuori uso -imballaggi metallici- metalli misti) raccolta periodica o su chiamata telefonica o conferimento in ccr da parte dell'utente;

3. Raccolta in contenitori stradali

La raccolta dei rifiuti attraverso l'utilizzo dei contenitori stradali è prevista per le seguenti frazioni di rifiuti:

CER 20.01.10- rifiuti abbigliamento - due svutamenti mensili;

CER 20.01.25 – oli e grassi commestibili – uno svuotamento mensile;

CCR (centro comunale di raccolta)

Il Comune di Francavilla di Sicilia non possiede un centro comunale di raccolta debitamente autorizzato. Nel tempo ed in via provvisoria, sono state utilizzate delle aree con caratteristiche idonee allo scopo, provvisorie, di cui l'ultima quella sita in zona Cappuccini del comune di Francavilla di Sicilia.

Per ovviare alla mancanza di CCR questo Ente propone di riattivare il CCR sito al confine tra il comune di Motta Camastra e il comune di Francavilla di Sicilia, e, di proprietà della SRR Messina Provincia, che al momento non risulta utilizzato.

Se questo CCR di proprietà della SRR non verrà attivato, il comune di Francavilla, al momento, non ha un CCR per poter ottimamente gestire la raccoltà differenziata dei rifiuti.

Presso il centro comunale di raccolta dovranno essere conferiti i seguenti rifiuti e lì essere stoccati e successivamente avviati a recupero

- ingombranti misti a recupero EER 20 03 07

- plastica EER 20 01 39

- legno diverso di quello di cui alla voce 20 01 37 EER 20 01 38

- pneumatici fuori uso EER 16 01 03

- apparecchiature furi uso contenenti clorofluorocarburi EER 20 01 23

- apparecchiature elettriche ed elettronicche fuori uso diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21

- rifiuti biodegradabili provenienti di giardini e parchi EER 20 02 01

- rifiuti residui della pulizia stradale EER 20 03 03

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

Presso il CCR sarà consentito inoltre alle utenze autorizzate, previa verifica dei requisiti, a conferire direttamente tutte le altre frazioni dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata.

Nel caso in cui, nel corso dell'appalto, verrà attivato il CCR, la ditta aggiudicataria dovrà garantirne l'apertura e il corretto funzionamento per 24 ore settimanali.

Siti di conferimento attuali dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata

Il Comune di Francavilla di Sicilia attualmente avvia a recupero e/o riciclaggio e/o smaltimento le varie frazioni di rifiuto urbano differenziato presso i seguenti impianti autorizzati previa sottoscrizioni di Contratti e/o Convenzioni:

CER 20.03.01 ditta Sicula trasporti srr via A. Longo n. 34 95125 Catania ;

CER 20.01.01 ditta Sicula trasporti srr via A. Longo n. 34 95125 Catania;

CER 20.01.08 ditta Traina srl con sede in Cammarata (AG).

CER 15.01.06 – 15.01.07 - ditta S.E.L.F. Srl con sede in Valdina (ME).

CER 20.03.07 – ditta Battiato Venerando con sede in S. venerina (CT);

CER 20.01.38 – 20.01.39 – 16.01.03 ditta VE.Bat servizi ambientali srl con sede in S. venerina (CT);

CER 20.01.10- Nuova Alba soc. coop. Sociale con sede in S. Michele di Ganzaria (CT);

CER 20.01.25 – Ecologica Italiana srl con sede in Carini (PA);

CER 15.01.04 – 17.04.07 – Eurometal srl Catania (CT).

Pulizia del territorio

La pulizia del territorio si articola nei seguenti interventi:

Servizio di spazzamento dell'intero territorio comunale.

Il servizio prevede lo spazzamento sia manuale che meccanico attraverso l'utilizzo per le strade interne di minispazzatrice, per tutte le aree pubbliche o private ad uso pubblico residuali.

In particolare il servizio comprende:

- Lo spazzamento e la pulizia delle strade, vie e piazze pubbliche;
- Lo spazzamento e la pulizia delle strade, piazze, porticati e altre aree di proprietà privata adibite ad uso pubblico;

COMUNE DI

FRANCAVILLA DI SICILIA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Ente del Parco Fluviale dell'Alcantara

Area Tecnica 2

Piazza Annunziata n. 3 – 98034 Francavilla di Sicilia (ME)

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

- Lo spazzamento e la pulizia dei marciapiedi;
- Lo spazzamento e la pulizia dei porticati di uso pubblico, nonché dei sedimenti definiti nel successivo punto;
- Lo spazzamento e la pulizia delle aree verdi, dei vialetti interni, delle aiuole stradali spartitraffico, delle aiuole delle rotonde e di altre aree similari con la raccolta dei rifiuti gettati a terra e l'esecuzione di tutto quanto necessario per il mantenimento della pulizia e del decoro di tali aree con la sola esclusione della manutenzione del verde (sfalci, potature, irrigazione);
- Il servizio di spazzamento dovrà essere svolto con maggiore assiduità, durante la fase estiva (mesi di giugno, luglio ed agosto). In tali ambiti urbani si dovrà altresì assicurare il servizio in occasione di eventi e manifestazioni culturali e ricreativi.

Il servizio di spazzamento ed igiene ambientale deve essere previsto nell'intero territorio comunale incidendo nelle zone a maggiore frequentazione con passaggi giornalieri e nelle zone a minore frequentazione con passaggi settimanali.

Il servizio dovrà, comunque, essere garantito lungo i percorsi individuati nelle planimetrie allegate, nelle quali le strade del territorio comunale sono state distinte come di seguito riportato:

- *Strade a viabilità ordinaria*
- *Strade a viabilità inibita (solo transito pedonale)*
- *Strade a viabilità ridotta (transito di mezzi a ridotta volumetria)*

La programmazione e la frequenza dello spazzamento nell'intero territorio comunale (centro urbano e contrade) dovrà essere effettuata suddividendo il territorio in zone come da planimetria allegata dove la frequenza della pulizia di ciascuna all'interno di ogni zona può variare da un minino di giorni uno a settimana a un massimo di giorni tre a settimana in base alle specifiche caratteristiche urbane e di utilizzo dell'area come di seguito riportato:

1) Zona "A"

Nella zona "A" il servizio dovrà essere effettuato due volte a settimana.

La zona "A" comprende le strade principali come di seguito elencate:

2) Zona "B"

Nella zona "B" il servizio dovrà essere effettuato una volta a settimana.

La zona "B" comprende le strade secondarie e le traverse alle strade principali.

Nel periodo compreso dal 15 giugno al 15 settembre il servizio verrrà implementato di un giorno per ciascuna zona come di seguito riportato:

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

1. Zona "A" tre volte a settimana ;

2. Zona "B" due volte a settimana;

In occasione di tutte le feste di piazza, processioni, eventi, rappresentazioni e spettacoli all'aperto, il servizio di spazzamento e raccolta dovrà essere svolto con celerità per riportare a normalità ed assicurare condizioni ordinarie di igiene e pulizia.

Servizio di scerbamento

Il servizio di scerbamento in tutto il territorio comunale prevede i seguenti interventi:

- Scerbamento ordinario calendarizzato in tutte le aree pubbliche;
- Scerbamento straordinario nei mesi di aprile e maggio.
- Scerbamento nel cimitero comunale almeno tre volte l'anno da concordare con l'amministrazione comunale.

Servizio di pulizia dei pozzetti, delle caditoie e delle griglie
Il servizio prevede la pulizia dei pozzetti, delle caditoie e delle griglie presenti sul territorio almeno una volta all'anno e con l'approssimarsi la stagione di maggiore piovosità;

Altri servizi

Sono previsti, inoltre i seguenti servizi:

- La raccolta delle carcasse di animali di piccola taglia presenti su strade e aree pubbliche o soggette ad uso pubblico e il trasporto, utilizzando mezzi ed attrezzature idonee, presso idonei centri di smaltimento approvati o appositamente convenzionati con la società appaltante;
- Lo svuotamento dei cestini e dei contenitori presenti nel territorio e la pulizia, il lavaggio e la detersione periodica dei contenitori e del suolo ivi insistente;

Attrezzatura utilizzata

Cassoni/Contenitori

La ditta aggiudicataria del servizio dovrà adibire nel CCR dei cassoni scarrabili da 20 mc. minimo così definiti:

- Nr. 1 cassone per la carta e cartone;
- Nr. 1 cassone per la plastica

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

- N. 1 cassone imballaggi in plastica e alluminio;
- Nr. 2 cassoni per i RAEE e ferrosi;
- Nr. 1 cassone per il vetro;
- Nr. 1 cassone per il legno;
- Nr. 1 cassone per ingombranti;
- Nr. 1 cassone per il verde;

La ditta dovrà fornire, altresì, i seguenti contenitori:

- n. 3 contenitori stradali per la raccolta di pile

- n. 2 contenitori stradali per la raccolta di farmaci

- n. 3 contenitori stradali per la raccolta di abbigliamento e tessili

- n. 2 contenitori stradali per la raccolta di oli e grassi commestibili

Costi e ricavi

Le voci di costo previste nel piano di intervento si articolano nelle seguenti categorie:

- costi di generali dell'attività di gestione

- costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti indifferenziati;

- costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate;

- costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani

- costi di trattamento e recupero dei rifiuti urbani

- costi di gestione del Centro di Raccolta Comunale

- costi di attività di spazzamento e lavaggio

- costi di scerbamento e altri servizi

I costi indicati sono stati tratti dalle tabelle contrattuali vigenti nonché dalla verifica di prezzi di mercato nel comparto in esame anche in base alla gestione in corso.

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

Considerato che i costi derivano da una sommatoria di servizi e frequenze di attuazione degli stessi nel tempo sarà possibile rivedere e rideterminare gli stessi diminuendo le frequenze di effettuazione secondo il criterio di economicità e copertura dei costi che l'amministrazione comunale determinerà.

Il costo complessivo annuo da porre a base d'asta di gara, comprensivo di utili di impresa e spese generali, è pari ad €. 563.515,00, riferito al PEF 2022/25 annualità 2024 aggiornata e approvata.

L'importo complessivo da porre a base d'asta riferito ai sette anni di affidamento del servizio è dunque pari ad €. 3.944.605,00.

Il costo di riferimento dei rifiuti indifferenziati agli impianti è a carico del Comune di Francavilla di Sicilia.

Il costo di conferimento delle frazioni differenziate agli impianti di smaltimento finale sono a carico del Comune di Francavilla di Sicilia.

Ricavi derivanti dalla vendita dei materiali

I proventi derivanti dalla vendita delle frazioni dei rifiuti differenziati, conferiti presso soggetti autorizzati in forza delle convenzioni sottoscritte tra i Comuni, ed i Consorzi di filiera, spettano al Comune di Francavilla di Sicilia, salvo diverso successivo accordo.

Utenze

Il numero di utenze domestiche e non domestiche Utenze domestiche n. 2.500

Utenze non Domestiche n. 320 di cui:

N. 7 - *Bar - Pasticcerie*

N. 7 - *Ristoranti-Pizzerie*

N. 1 Farmacia

N.1 Parafarmacia

N. 4 *Scuole*

N. 295 *Attività Professionali- Uffici - Agenzie- Attività Artigianali -Negozi, ecc.*

N. 1 - Case di riposo

N. 3 - Casa Vacanza

N.1 - Albergo

COMUNE DI

FRANCAVILLA DI SICILIA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Ente del Parco Fluviale dell'Alcantara

Area Tecnica 2

Piazza Annunziata n. 3 – 98034 Francavilla di Sicilia (ME)

Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

Personale

Gli operatori e impiegati in utilizzo dal gestore attuale e aventi diritto al transito al nuovo gestore n. 8 così suddivisi:

NUMERO	QUALIFICA	MANSIONI	LIVELLO	TIPO DI CONTRATTO
1	Operaio	Operatore ecologico	1A	Full time – tempo indeterminato
4	Operaio	Operatore ecologico	2A	Full time – tempo indeterminato
2	Operaio	Conduzione mezzi raccolta rifiuti	3A	Full time – tempo indeterminato
1	Operaio	Responsabile dei servizi	4A	Full time – tempo indeterminato

Francavilla di Sicilia, lì 07/11/2024

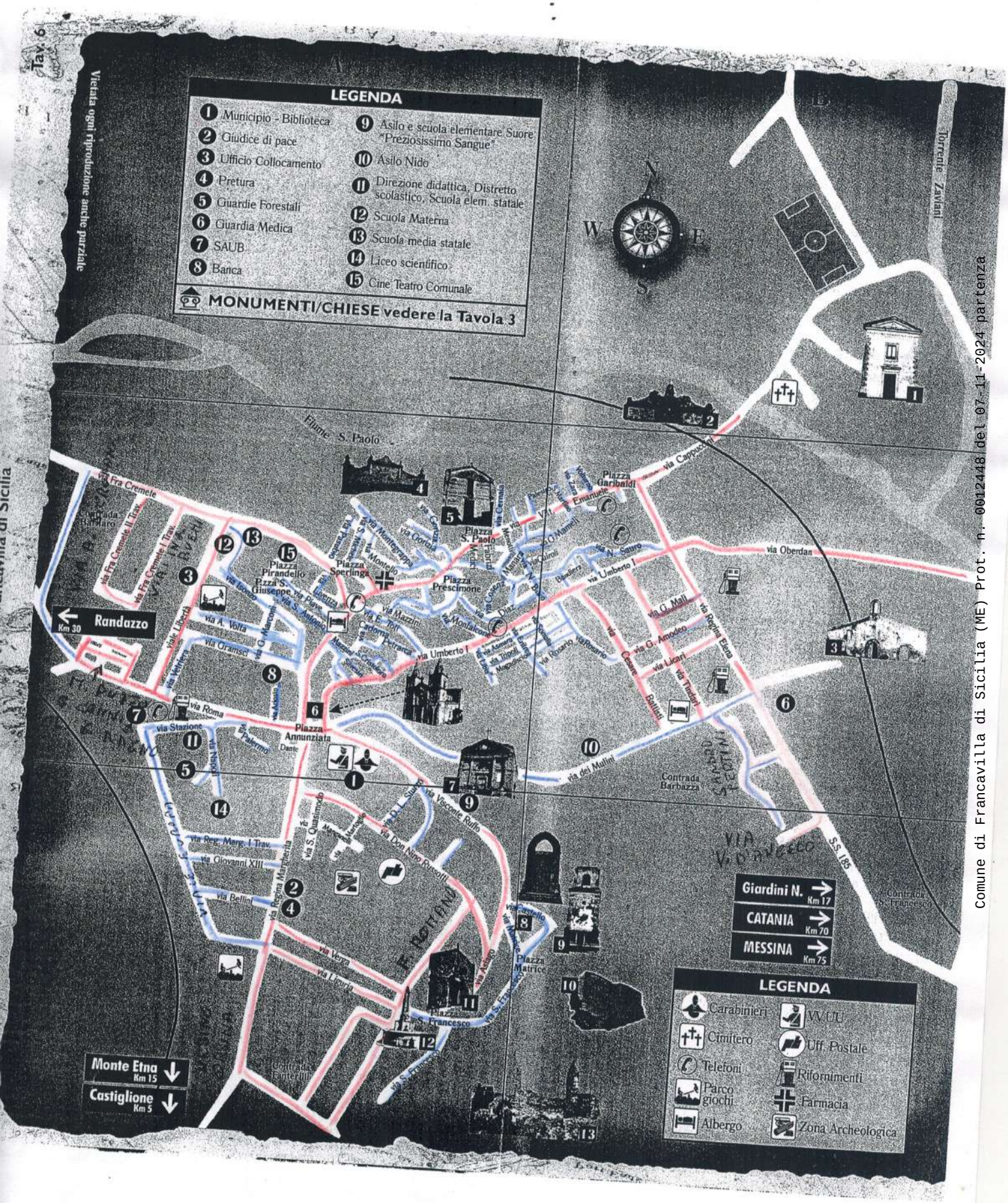
Il Responsabile dell'Area Tecnica

(Geom. Silvestro Giuseppe)

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DLGS 39/93"

ZONA "A"

ZONA "B"



Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Prot. n. 0012448 del 07-11-2024 partenza

COMUNE DI PATTI

Città Metropolitana di Messina

2° Settore -Servizi Tecnici

P. 61676

20/11/2024

Alla **SRR *MESSINA PROVINCIA***
PEC: ***srrmessinaprovinciascpa@pec.it***

OGGETTO: Relazione servizio di igiene urbana integrata del Comune di Patti.

Facendo seguito alla pregressa corrispondenza in merito all'oggetto, in riscontro alla Vostra Nota/PEC prot.2025 del 20 novembre 2024 e in esito alle risultanze della seduta di Consiglio Comunale del 14/11/2024, si comunica quanto di seguito:

- gli impianti di trattamento e smaltimento dei rifiuti, in atto, risultano essere di seguito indicati:

IMPIANTI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI		
Tipologia	**Impianto**	**Operazione**
Rifiuti differenziati (carta, cartone, plastica, vetro, metalli, alluminio, legno, ecc.)	Pizzo Pippo con sede in Patti (ME)	Messa in riserva
Rifiuti indifferenziati - Secco	Sicula Trasporti SpA	Trattamento e smaltimento
Organico - Umido	PI.ECO Srl con sede in Patti (ME)	Smaltimento
Rifiuto della pulizia stradale	PI.ECO Srl con sede in Patti (ME)	Smaltimento

- gli operatori (ex Accordo Quadro del 6 agosto 2013) direttamente assunti dal Comune di Patti (a tempo pieno e indeterminato a partire dal 01/07/2012) e destinati al servizio di igiene ambientale urbano, in atto, risultano essere di seguito complessivamente indicati. I dati anagrafici potranno essere forniti, qualora necessitino, a semplice richiesta:

Num.	Livello	Qualifica
5	4A	Operatore
2	5A	Operatore

In merito alle pregresse indicazioni tecniche operative proposte da questo Ente e a seguito degli esiti della seduta di Consiglio Comunale del 14/11/2024, nonché alle intercorse interlocuzioni con la SSR e per ultimo alla nota prot.2025 del 20/11/2024, si chiarisce quanto di seguito. Al fine di meglio mantenere e/o superare gli *standards* qualitativi finora raggiunti nonché per migliorarli, integrarli ed ottimizzarli, i servizi di base previsti dall'Autorità d'Ambito dovranno essere integrati con i seguenti con le relative modalità di espletamento:

1) il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti dovrà essere garantito anche nei giorni del 26 Dicembre (Santo Stefano), dell'1 gennaio e del Lunedì dell'Angelo (Pasquetta);
2) spazzamento e scerbamento mensile ed in occasione di tutte le festività di n.3 Cimiteri Comunali (Patti Centro, Sorrentini e Scala), nonché posizionamento di un numero adeguato di bidoni per la raccolta dei rifiuti;
3) spazzamento e scerbamento per almeno 3 volte all'anno delle ville e parchi comunali, aree attrezzate, parchi gioco, ecc. (Parco Robinson, Villa Comunale, Villa Gino Lionti, aree ex lottizzazioni cedute al Comune, Catapanello);
4) spazzamento e scerbamento, almeno una volta al mese, di tutte le aree annesse alle strutture sportive comunali ed ai plessi scolastici comunali;
5) pulizia settimanale dell'area dove si svolge il mercato settimanale (attualmente ogni sabato);
6) pulizia preventiva delle aree in cui si svolgono le feste religiose, le sagre e gli eventi organizzati dal Comune di Patti, previa sistemazione di un congruo numero di cestini,

Comune di Patti (ME) Prot. N.0061676 del 20-11-2024 partenza

sacchetti, bidoni, ecc. (su indicazione dell'Ente), nonché pulitura delle predette aree, immediatamente post evento;

7) pulizia della spiaggia, dall'1 giugno al 30 settembre, nelle località Patti Marina, Mongiove e Marinello, almeno due volte a settimana e secondo le indicazioni impartite dal Comune di Patti;

8) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre, dovrà essere garantito, sulla base delle effettive esigenze, e comunque, almeno due volte a settimana il lavaggio, la sanificazione e disinfezione, delle strade e dei marciapiedi delle frazione Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda;

9) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre, dovrà essere garantito, sulla base delle effettive esigenze, e comunque, almeno due volte a settimane il lavaggio, la sanificazione e disinfezione, dei muretti della frazione Patti Marina e Mongiove;

10) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre dovranno integrarsi i cestini ed i contenitori, nonché installare i porta sigarette, nelle frazioni Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda;

11) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre compreso il sabato, la domenica ed i giorni festivi (Ferragosto, e Festa Patronale) dovrà essere potenziato il servizio di svuotamento dei cestini stradali porta rifiuti, almeno una volta al giorno. Il tutto relativamente alle frazioni di Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda;

12) pulizia straordinaria, integrazione dei cestini stradali porta rifiuti differenziati ed indifferenziati, spazzamento manuale e meccanizzato, almeno una volta al giorno e scerbamento:
   - nella frazione Tindari-Locanda in occasione della Festa Religiosa del 7 ed 8 settembre,
   - della Festa Patronale di Santa Febronia del terzo fine settimana di luglio (sabato e domenica),
   - della Festa Religiosa della frazione Mongiove,
   - della Festa Religiosa della frazione Sorrentini,
   - della Festa Religiosa di Patti Marina,
   - della Festa Religiosa di frazione Case Nuove Russo.

13) nel periodo corrente dall'1 luglio al 30 settembre, potenziamento dei servizi a beneficio dei ristoranti, bar e pizzerie (es. aumento dei passaggi per il ritiro dell'umido, del vetro e delle altre categorie merceologiche di rifiuti);

14) dotazione di 5 mastelli per ogni utenza domestica e non domestica opportunamente dotati di quanto necessario all'avvio della tariffa puntuale. Dovrà essere prevista la sostituzione di quelli forniti in dotazione alle utenze domestiche e non domestiche che dovessero successivamente risultare danneggiati, nonché la fornitura alle nuove utenze;

15) fornitura, collocazione, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di un numero adeguato di ecocompattatori e/o isole ecologiche mobili (almeno 6) per il Centro Urbano e le Frazioni di Patti Marina, Mongiove e Tindari-Scala;

16) fornitura, collocazione, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di un numero congruo di compostiere di medie dimensioni per il compostaggio locale da posizionare nel Centro Urbano, Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda.

17) collocazione dei cestini per la raccolta delle deiezioni animali all'interno del Centro Urbano;

18) ottimizzazione della raccolta dei RAEE;

19) raccolta di pannoloni e pannolini;

Comune di Patti (ME) Prot. N.0061676 del 20-11-2024 partenza

20) raccolta frazione tessile almeno una volta a settimana;

21) servizio di raccolta, trasporto e smaltimento delle carcasse di animali di piccola taglia presenti su strade e aree pubbliche o soggette ad uso pubblico, utilizzando mezzi idonei, presso centri di smaltimento all'uopo autorizzati;

22) ai sensi della vigente normativa "*Gli scarti di manutenzione del verde non ricadono nelle fattispecie agricolo e forestale bensì negli urbani (vedi art. 184 comma 2)*". Tali rifiuti possono essere conferiti al centro comunale di raccolta da privati cittadini e dal personale del Comune di Patti, per essere successivamente avviati al recupero a cura e spese della ditta aggiudicataria;

23) servizio di scerbamento di tutte le strade del Centro Urbano e delle Frazioni di Patti Marina, Mongiove e Tindari-Scala, con cadenza periodica (almeno 1 volta al mese);

24) servizio di scerbamento di tutte le strade delle Frazioni Sorrentini e Scala, con cadenza periodica (almeno 1 volta ogni due mesi);

25) servizio di spazzamento manuale e/o meccanico giornaliero delle seguenti vie:

- Via Filippo Zuccarello (lo spazzamento dovrà essere esteso a tutte le domeniche ed i giorni festivi dell'anno)
- Via Cristoforo Colombo (lo spazzamento dovrà essere esteso a tutte le domeniche ed i giorni festivi del periodo 1 giugno – 30 settembre)
- Via Duca della Robbia
- Piazza Quasimodo (lo spazzamento dovrà essere esteso a tutte le domeniche ed i giorni festivi dell'anno)
- Piazza Normanno
- Piazza Mario Sciacca
- Piazza Marconi
- Piazza XXV Aprile
- Via Trieste
- Largo dei Normanni
- Via XX Settembre

26) servizio di spazzamento manuale e/o meccanico, secondo le effettive esigenze e comunque almeno due volte a settimana di tutto il tutto il Centro Urbano e delle Frazioni di Patti Marina, Mongiove, Tindari-Scala.

27) servizio di derattizzazione, deblatizzazione, disinfestazione e disinfezione almeno 3 volte all'anno (sulla base dello specifico periodo dell'anno secondo le indicazioni fornite dal Comune di Patti).

Valgono le 5 tavole grafiche precedentemente trasmesse.

Cordiali saluti

Patti (ME), 20/11/2024

Responsabile del II Settore - *Servizi Tecnici*
Ing. Tindaro Pino SCAFFIDI

Tindaro Pino Scaffidi 20.11.2024 12:12:19 GMT+00:00

L'Assessore all'Ambiente
Dott.ssa Eliana RAFFA

CITTA' DI PATTI – Ufficio Tecnico

IL SINDACO
Dott. Cosmo Antonio Maria RONSIGNORE

Comune di Patti (ME) Prot. N.0061676 del 20-11-2024 partenza

Comune di Sant'Agata Militello

98076 - Città Metropolitana di Messina

P.IVA 00474710837
Cod.Fisc. 84000470835

Area VII – Ambiente – Manutenzioni - Gare- Protezione Civile

sito internet: www.comune.santagatadimilitello.me.it

pec: protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it

****

N. __ Prot. *S.Agata Militello, lì __*

Risposta a nota del *N.* *Gruppo*

Spett/le
S.R.R. Messina Provincia
Pec: srrmessinaprovinciascpa@pec.it

Oggetto: Relazione servizio di igiene urbana integrata del Comune di S. Agata di Militello.

RELAZIONE SERVIZIO DI IGIENE URBANA INTEGRATA DEL COMUNE DI S. AGATA MILITELLO

La presente relazione viene redatta al fine di fornire le caratteristiche minimali del nuovo servizio integrato di igiene urbana per il Comune di Sant'Agata Militello.

Gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale si prefigge di raggiungere sono i seguenti:

- rispetto della normativa vigente a livello comunitario, nazionale e regionale e degli obiettivi indicati nel Piano Regionale Rifiuti;
- riduzione del rifiuto conferito in discarica con conseguente riduzione dei costi di conferimento;
- maggiore efficienza del servizio e degli operatori tramite un sistema di qualità aziendale ampiamente testato;
- semplificazione della gestione del servizio integrato da parte degli uffici preposti
- passaggio al nuovo sistema TARIP tramite predisposizione di un sistema di contabilizzazione nei contenitori e del sistema informativo per la copertura totale del servizio (da effettuare dal secondo anno di affidamento del servizio);
- crescita occupazionale;
- concretezza e visibilità dell'azione amministrativa in tema di servizi ambientali;
- incremento della quantità del rifiuto recuperato e vantaggi ambientali correlati;
- migliore qualità delle frazioni di rifiuto destinate a recupero;
- maggiore intercettazione dei rifiuti pericolosi e ingombranti causa di fenomeni di abbandono e di inquinamento ambientale;
- responsabilizzazione individuale e educazione al rispetto dell'ambiente e del territorio tramite

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

campagne annuali di sensibilizzazione.

In tal modo il Comune intende garantire e migliorare i vantaggi per l'utente e per l'ambiente in termini di sistematicità del servizio e puntualità nei confronti dell'utente, alta efficacia in zone con presenza di attività commerciali e di servizi, ottimizzazione del conferimento e della raccolta in zone a viabilità ridotta, contatto diretto con gli operatori e il gestore tramite numero verde, ECOSPORTELLO, stazioni ecologiche, Centro Comunale di Raccolta a conferimento diretto del rifiuto.

Il nuovo assetto del servizio deve condurre ad un nuovo sistema organizzativo che preveda sia la gestione del servizio di raccolta differenziata integrata funzionale all'applicazione, secondo quanto previsto nei CAM 2022 di cui al Decreto del MITE del 23.06.2022, della TARIP, a partire dal secondo anno di affidamento, sia la gestione del servizio di trattamento e riciclo dei rifiuti differenziati, aggiungendo alla base d'asta anche i costi e ricavi previsti per tale servizio nel PEF aggiornato del periodo regolatorio 2022/2025.

Tale impostazione permetterà al Comune di semplificare tutti gli adempimenti previsti dall'ARERA e razionalizzare anche l'organizzazione delle risorse comunali addette alla gestione dei diversi contratti di servizio.

Il sistema di raccolta dei rifiuti deve prevedere la raccolta di rifiuti indifferenziati e differenziati per la carta ed il cartone, il vetro, le lattine, la plastica, la frazione organica (umida) e tutti gli scarti verdi prodotti sul territorio.

Nella stessa computazione dell'importo a base d'asta dovranno essere inseriti gli importi dei costi di trasporto in discarica dei rifiuti nonché del materiale raccolto presso il Centro Comunale di Raccolta (CCR) anche relativamente ad altre tipologie di scarto, nonché la previsione di spazzamento e la raccolta mirata alle utenze commerciali aumentata di frequenza, la gestione del Centro Comunale di Raccolta.

L'Importo a base d'asta deve essere tratto dal PEF aggiornato del periodo regolatorio 2022/2025 nonché dalla verifica di prezzi di mercato nel comparto in esame anche in base alla gestione in corso.

Per quanto attiene all'attività di raccolta si prevede l'utilizzo di mezzi meccanici e di personale impiegato in maniera consona alla raccolta generale "porta a porta" nell'intero territorio.

MODALITA' E CONTENUTI DEL SERVIZIO

A questo scopo:

- la raccolta differenziata domiciliare ("Porta a Porta") deve riguardare almeno tutte le frazioni merceologiche dei rifiuti prodotti, ossia rifiuti organici (frazione umida), frazione secca (differenziata) e frazione residua (indifferenziata);
- il Gestore deve dotarsi di un sistema di verifica della qualità dei conferimenti, registrare gli errati conferimenti e segnalarli, applicando eventuali sanzioni, al Comune;
- il Gestore deve assicurare, su richiesta, la raccolta domiciliare dei rifiuti ingombranti, compresi i RAEE, presso le utenze domestiche.

L'appaltatore deve realizzare e utilizzare un sistema automatico di gestione dei dati relativi al servizio in grado di fornire, informazioni su:

- numero e tipo di utenze servite;
- numero di abitanti serviti;

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

- estensione, localizzazione e modalità della raccolta differenziata;
- quantità di rifiuti raccolti, in funzione della tipologia;
- flussi giornalieri di utenti e dei materiali nel Centro di raccolta;
- tipi e frequenza dei disservizi verificatisi;
- destinazione delle frazioni di rifiuti raccolte (impianti di trattamento, recupero e smaltimento);
- dati sul compostaggio domestico e di comunità;
- numero di mezzi ed operatori impiegati nella raccolta;
- numero di eventi e relativa produzione di rifiuti;
- tutte le informazioni necessarie al rispetto dei criteri “informazioni agli utenti” e “rapporti periodici del servizio”;

L’azienda deve rendere disponibili per l’utenza le seguenti informazioni:

- un numero telefonico (eventualmente con chiamata gratuita – numero verde) attivo;
- in modalità automatica, per 24 ore al giorno per 7 giorni a settimana;
- con operatore, per almeno 6 ore al giorno per 5 giorni a settimana;
- un numero di fax;
- un indirizzo e-mail ed un sito web;
- un logotipo con codice QR per l’individuazione della tipologia di rifiuto e il circuito esatto di conferimento;

La ditta deve fornire al Comune e alla stazione appaltante un Rapporto almeno semestrale che consenta di valutare l’efficacia del servizio stesso rispetto alle esigenze degli utenti e ne evidenzi gli impatti ambientali e le eventuali criticità.

In occasione di rifiuti prodotti nel corso di eventi (mercati, feste, fiere, sagre periodiche), il soggetto gestore deve svolgere un servizio specifico di raccolta differenziata, predisponendo in loco i contenitori carrellabili e la cartellonistica necessari.

Il servizio dovrà prevedere altresì la raccolta di pannolini e pannoloni, in linea con le previsioni del Programma per la riduzione dei rifiuti in Sicilia del luglio 2012 (Dipartimento Rifiuti Sicilia).

Fermo restando il rispetto dei sopracitati criteri di base, possono essere utilizzati criteri premianti in relazione a:

- caratteristiche degli automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti;
- estensione degli orari di apertura del Centro di Raccolta;
- realizzazione di un servizio relativo alle compostiere domestiche;
- numero di progetti e campagne per la sensibilizzazione per ridurre gli impatti ambientali dei rifiuti;
- predisposizione e realizzazione di un Piano di Comunicazione ed Informazione ambientale, destinato alle utenze ed alle scuole;

COMPOSTAGGIO DOMESTICO

Al fine di promuovere l’attività di compostaggio domestico come forma di riduzione della produzione dei rifiuti organici, la stazione appaltante può:

- prevedere che l’appaltatore fornisca agli utenti interessati compostiere domestiche in comodato gratuito o in altra forma agevolata;

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

- prevedere l'implementazione di sistemi adeguati per attuare il compostaggio di comunità.

CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

Nell'ambito del servizio il soggetto gestore dovrà realizzare campagne di sensibilizzazione sia degli utenti sia degli studenti, sul tema della minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti.

Le campagne devono essere mirate in particolare alla riduzione dei rifiuti (prevenzione, riciclaggio e recupero) attraverso la raccolta differenziata ed il compostaggio domestico.

A questo scopo, se progetti di campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti, dotati del necessario livello di qualità, aggiornamento e dettaglio per la loro realizzazione non sono già compresi nel Piano di prevenzione fornito dalla stazione appaltante tra i documenti di gara e se non lo ha già fatto in sede di offerta in attuazione del criterio premiante "Progetto di campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti", entro tre mesi dall'aggiudicazione del contratto, l'appaltatore deve presentare alla stazione appaltante un progetto di tali campagne redatto secondo i requisiti descritti nel citato criterio premiante.

Il progetto, approvato dal Comune e dalla stazione appaltante, deve iniziare entro sei mesi dall'aggiudicazione del contratto.

SPAZZAMENTO

Il servizio di spazzamento manuale viene previsto a turnazione per tutte le aree pubbliche o private ad uso pubblico residuali o integrate dallo spazzamento meccanizzato per Sant'Agata Militello centro e per le contrade.

In particolare, il servizio comprende:

- lo spazzamento e la pulizia delle strade, vie e piazze pubbliche;
- lo spazzamento e la pulizia delle strade, piazze, porticati e altre aree di proprietà privata adibite ad uso pubblico;
- lo spazzamento e la pulizia dei marciapiedi;
- lo spazzamento e pulizia dei porticati di uso pubblico, dei sottopassaggi pedonali, nonché dei sedimenti definiti nel successivo punto;
- lo spazzamento e la pulizia delle aree verdi, dei vialetti interni, delle aiuole stradali spartitraffico, delle aiuole delle rotonde e di altre aree similari con la raccolta dei rifiuti gettati a terra e l'esecuzione di tutto quanto necessario per il mantenimento della pulizia e del decoro di tali aree con la sola esclusione della manutenzione del verde (sfalci, potature, irrigazione);
- il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà essere svolto con maggiore assiduità, durante la fase estiva (mesi di giugno, luglio ed agosto) con implementazione dello stesso sul lungomare e sulle strade limitrofe. In tali ambiti urbani si dovrà altresì assicurare il servizio in occasione di eventi e manifestazioni culturali e ricreativi.

Il servizio di spazzamento ed igiene ambientale deve essere previsto nell'intero territorio comunale incidendo nelle zone a maggiore frequentazione con passaggi frequenti giornalieri e nelle zone a minore frequentazione con passaggi settimanali.

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

Il servizio dovrà, comunque, essere garantito lungo i percorsi riportati nella planimetria allegata, per quanto riguarda il centro abitato (oltre che nelle contrade Telegrafo, Capita, Albanova, Minà, San Leo, Capita/Torrecandele) nella quale sono comprese le:

- *strade a viabilità ordinaria*
- *strade a viabilità inibita (solo transito pedonale)*
- *strade a viabilità ridotta (transito di mezzi a ridotta volumetria)*

Lo spazzamento nell'intero territorio comunale (centro urbano e contrade) deve essere effettuato manualmente, con personale all'uopo destinato, che dovrà operare, per 6 volte a settimana per 5 ore al giorno

Grazie alle attività già avviate è stato possibile migliorare la percentuale di raccolta differenziata che per l'anno 2023 ha raggiunto il 75,05 %, nettamente superiore rispetto all'obiettivo minimo di differenziata, sia in forza di un miglioramento dell'impiantistica a servizio dei cittadini, implementato anche con sistemi di sconti personalizzati in ragione dei rifiuti prodotti, sia in forza di un servizio di raccolta puntuale.

In occasione di tutte le feste di piazza, processioni, eventi, rappresentazioni e spettacoli all'aperto, il servizio di spazzamento e raccolta dovrà essere svolto con celerità per riportare a normalità ed assicurare condizioni ordinarie di igiene e pulizia.

Si specificano i mercati, le feste, le fiere, le sagre periodiche:

mercati: una volta a settimana presso il lungomare.

festa padronale due volte l'anno, una nel mese di agosto e l'altra nel mese di marzo.

fiere due volte l'anno presso il lungomare una nel mese di aprile e una nel mese di novembre.

festa della Madonna del mare una volta l'anno presso il lungomare nel mese di agosto.

festa di S. Lucia una volta l'anno nel mese di dicembre.

festa della Madonna di Torrecandele una volta l'anno nel mese di settembre.

festa di S. Francesco una volta l'anno nel mese di ottobre.

festa della Madonna di Sprazzì nel mese di luglio una volta l'anno.

sagra del Pesce azzurro nel mese di agosto presso il lungomare.

festa del 25 aprile presso il lungomare.

eventi Street Food due volte l'anno presso piazza Consolo.

festa post Capodanno.

Il servizio dovrà, altresì, prevedere sulle aree pubbliche incluse nel servizio di spazzamento stradale, l'effettuazione del servizio di scerbamento calendarizzato nei mesi di aprile/maggio e ottobre/novembre con l'impiego di due mezzi e due operatori.

Il servizio dovrà anche prevedere:

- la raccolta delle carcasse di animali di piccola taglia presenti su strade e aree pubbliche o soggette ad uso pubblico e il trasporto, utilizzando mezzi ed attrezzature idonee, presso idonei centri di smaltimento approvati o appositamente convenzionati con la società appaltante;
- lo svuotamento dei cestini e dei contenitori presenti nel territorio e la pulizia, il lavaggio e la detersione periodica dei contenitori e del suolo ivi insistente;

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

I rifiuti provenienti dalla manutenzione delle aree verdi pubbliche, quali giardini e parchi, derivanti dalle operazioni di sfalcio e potatura, dovranno essere raccolti e trasportati presso i centri di raccolta o di trasferenza presenti.

Si rappresenta che, ai sensi della normativa vigente "Gli scarti di manutenzione del verde non ricadono nelle fattispecie agricolo o forestale bensì negli urbani (vedi art. 184 comma 2)".

Tali rifiuti possono essere conferiti al centro comunale di raccolta da privati cittadini o da imprese (in convenzione) e lì essere stoccati e successivamente avviati a recupero

La ditta aggiudicataria dovrà altresì garantire l'apertura e la gestione del Centro Comunale di Raccolta sito in C.da Rosmarino per un minimo di 24 ore settimanali, dove allo stato attuale è possibile conferire:

- carta (giornali, riviste, libri, ecc.);
- imballaggi di cartoni;
- imballi in plastica (bottiglie, flaconi, cassette in PP, ecc.);
- legno (mobili, intelaiature, cassette per frutta e verdura, pallets, tronchi e radici);
- rifiuti ferrosi (reti metalliche telai, latte, scaffalature, armadi, boiler, lavatrici e similari);
- vetro (lastre, damigiane, ecc.);
- Rifiuti organici (scarti da cucine e mense)
- scarti vegetali (erba, foglie, fiori, frutti caduti, resti di giardinaggio, resti da potatura siepi, aghi di pino, ramaglie, tappi di sughero ecc.);
- ingombranti (materassi, imbottiture di mobili, mobili e similari)
- RAEE
- farmaci e pile esauste,
- indumenti usati,
- oli esausti
- Presso lo stesso CCR dovrà essere prevista la raccolta di RIFIUTI PERICOLOSI (EX RUP) E TONER/CARTUCCE ossia di prodotti etichettati “T”e/o“F” di origine domestica.

La ditta aggiudicataria del servizio dovrà adibire dei cassoni scarrabili da 20/30 mc. Minimo così definiti:

- Nr. 2 cassone per la carta e cartone;
- Nr. 2 cassone per la plastica;
- Nr. 2 cassone per il vetro;
- Nr. 2 cassone per i rifiuti organici
- Nr. 2 cassone per il legno;
- Nr. 2 cassone per ingombranti;
- Nr. 2 cassone per il verde;

In merito alle modalità di esposizione dei rifiuti da parte degli utenti domestici e commerciali, il servizio di raccolta dei rifiuti porta a porta viene pianificato in modo da evitare esposizioni dei rifiuti per un periodo superiore alle 4 ore nel periodo estivo e 6 ore nel periodo invernale, al fine di ridurre il più possibile gli inconvenienti derivanti dal posizionamento dei rifiuti sul suolo pubblico.

Per le frequenze indicate si rimanda all'allegato calendario ove viene riportata la cadenza di raccolta attualmente in vigore.

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

Al fine di individuare la selezione di un operatore economico che possa garantire il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione, si chiede di introdurre nella griglia dei criteri di valutazione delle offerte tecniche dei sub criteri che premino:

- L'adozione di sistemi che garantiscano la corretta applicazione della tariffazione puntuale
- l'eventuale offerta migliorativa di servizi aggiuntivi che incrementino i servizi di scerbamento, di pulizia della spiaggia e del servizio di spazzamento in generale
- la proprietà o disponibilità di una piattaforma di messa in riserva dei rifiuti differenziati.
- Il coinvolgimento di associazioni e società sportive operanti nel Comune nella attuazione delle campagne di comunicazione annuali.
- L'utilizzo di forniture e servizi GPP (Green Public Procurement), ovvero acquisti pubblici verdi quale strumento di politica ambientale per favorire lo sviluppo di un mercato di prodotti e servizi a ridotto impatto ambientale.

Inoltre, in ultimo, appare opportuno prevedere l'introduzione fra i requisiti tecnici necessari alla partecipazione anche:

- il raggiungimento di una percentuale media annua del 75% in un comune con un numero di abitanti pari a quello del Comune di S. Agata Militello.
- e quello di aver gestito, per almeno 2 anni dell'ultimo triennio, un Comune in cui è applicata la tariffazione puntuale basata su un sistema di raccolta differenziata porta a porta.

Gli impianti di smaltimento e recupero sono:

- **Cod. CER 150.101 – 150.102 - 150.103 – 150.107 - 200.101 – 200138 - 200.307 – 200.108 – 200.201:**

NIEM SRL - Contrada Piano Stinco, Snc, 98070, Torrenova, (ME);

- **Cod. CER 200.301:**

SICULA TRASPORTI S.p.A., via Antonino Longo,34 - 95125 CATANIA;

- **Cod. CER 200.301:**

TRAPANI SERVIZI S.P.A - via del Serro s.n.c. – C/da Belvedere – 91100 Trapani (TP);

- **Cod. CER 191.212:**

OIKOS S.p.A. - via Giuseppe Verdi, n. 44/A – 95040 Motta Sant'Anastasia (CT) conferiti da Trapani Servizi Srl;

- **Cod. CER 200.125 – 200.110:**

CITTA' PULITA DI VENTRICE GIROLAMO E C. - C.da Margi snc , 89016 Rizziconi (RC);

- **Cod. CER 200.123 – 200.135 – 200.136:**

FG RECYCLING SYSTEM - Strada Comunale San Todaro, 20, 95032 Belpasso (CT);

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

- **Cod. CER 130.208:**

SICIL-OIL - Via S. Giovanni, 12, 95025 Aci Sant'Antonio CT;

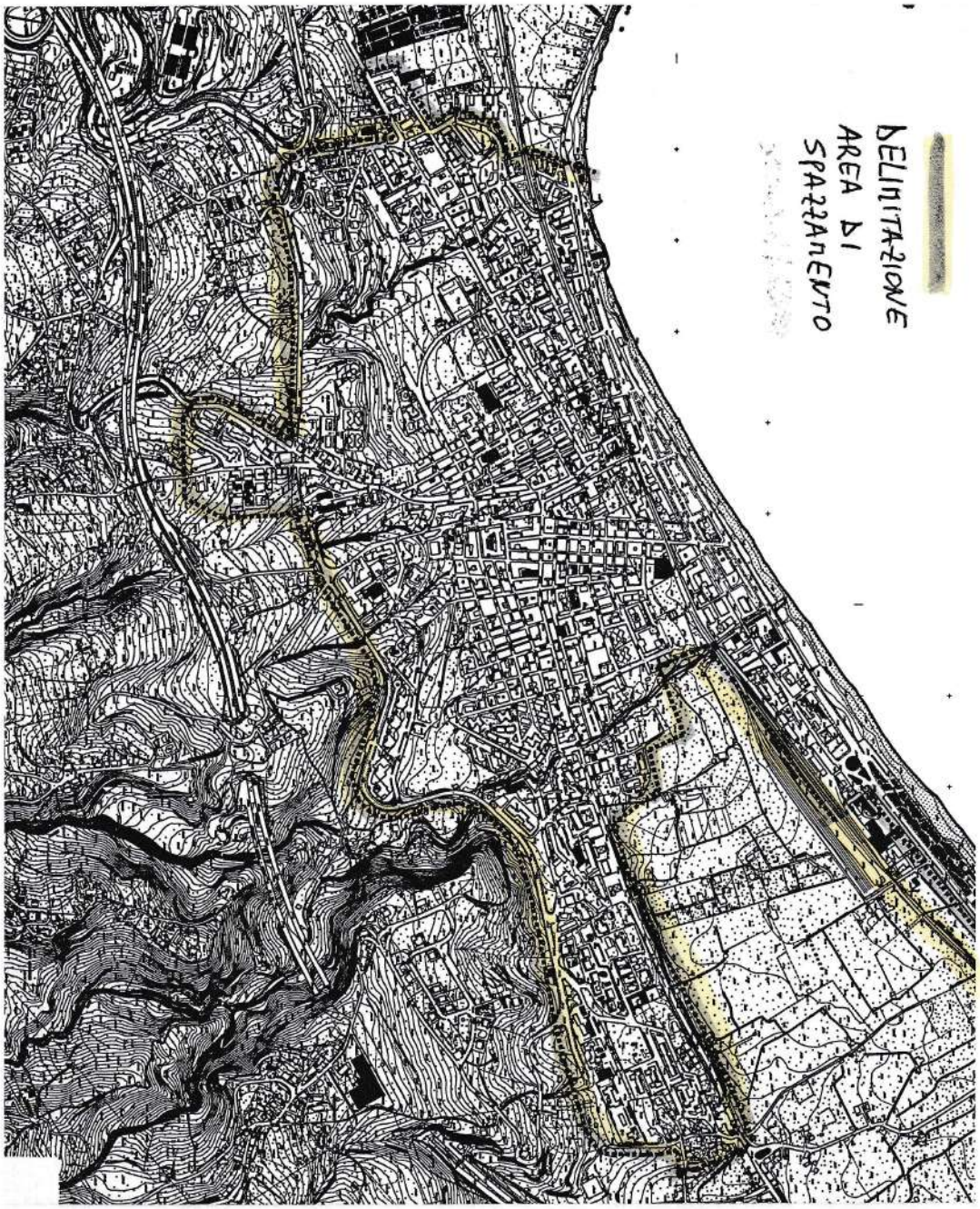
- **Cod. CER 200.307:**

REKOGEST srl – viale Bianca Maria, 22 – 20129 Milano (MI)

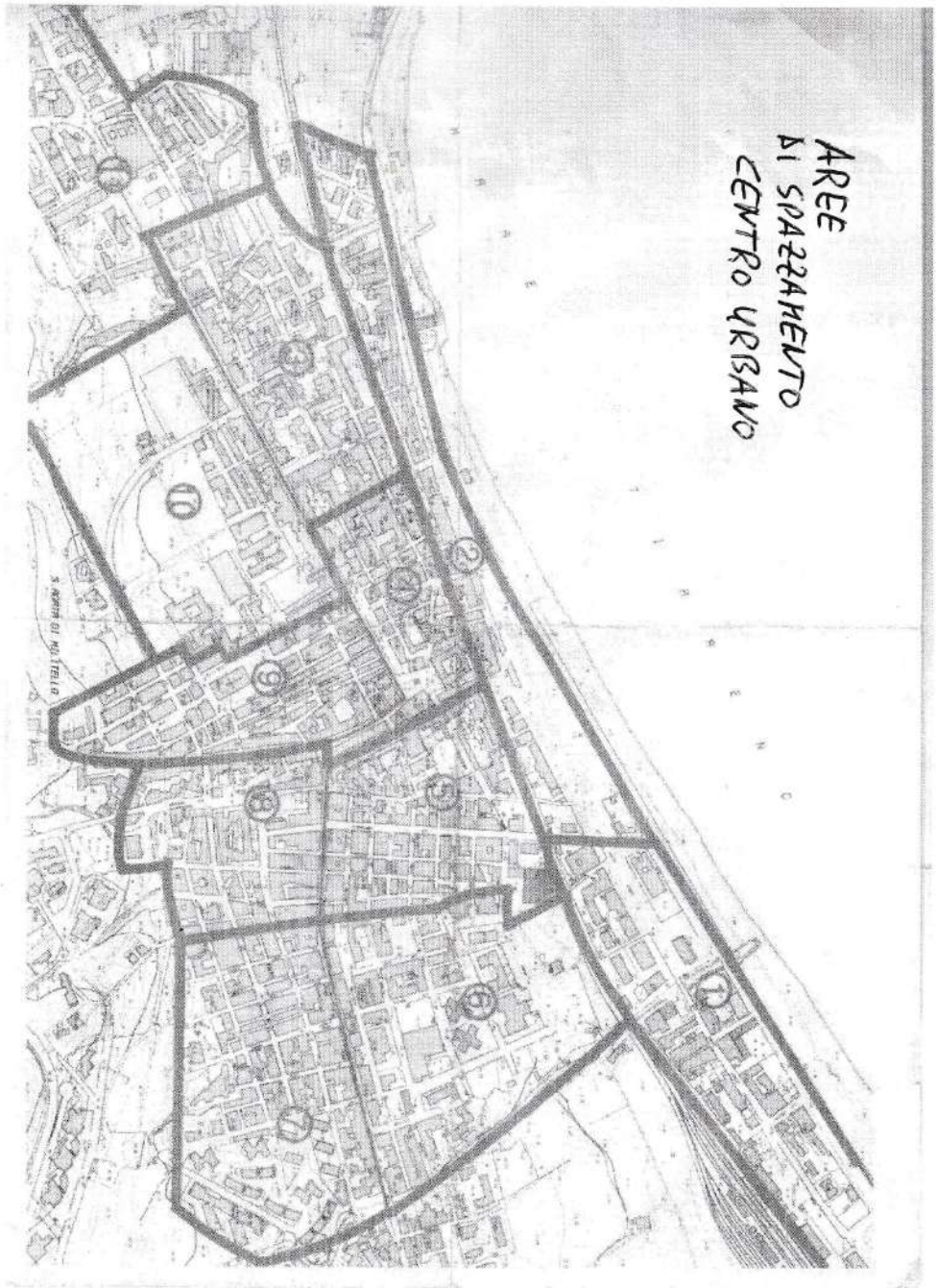
- **Cod. CER 200.301:** ECOREK SRL – C.da Pistavecchia ss. 121 km.206 – 90010 Campofelice di Roccella (PA)

Il Responsabile dell'area VII
Ing. Calogero Silla

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza



Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza



Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038029 del 05-11-2024 in arrivo

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

CERTIFICATO: IQNet * UNI EN ISO 9001:2015 | OHSAS 18000:2007 | ISO 14001:2015

GILMA
we clean your world

Trasmessa esclusivamente via pec 05/11/2024

Spett.le Comune di Sant'Agata Militello Me

c.a. Resp. Area VII° Ing. Silla

Oggetto: Trasmissione dati

In riscontro alla Vostra del 28/10/2024 prot. 36863 di seguito si trasmette quanto richiesto:

mansione	livello	CCNL	Tipologia di assunzione	Ore
OP.TORE ECOLOGICO	1	IGIENE	T.DETERM. P. TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	1/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO F.TIME	38
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
ADD.SEGRETERIA	2/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME (INV. CIV)	20
OP.TORE ECOLOGICO	2/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
OP.TORE ECOLOGICO	2/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
ADDETTO CCR	3/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO F. TIME	38
AUTISTA	3/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
AUTISTA	3/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO F.TIME	38
OP.TORE ECOLOGICO	3/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
AUTISTA	3/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
AUTISTA	3/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
AUTISTA	4/A	IG.AMB.	T.INDETERMINATO P.TIME	30
AUTISTA	4/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO F.TIME	38
SORVEGLIANTE	5	IGIENE	T.INDETERMINATO F.TIME	40
CAPO SQUADRA RESP. MEZZI	7/B	IG.AMB.	T.INDETERMINATO F.TIME	38
RESP. ESECUZIONE CONTRATTO	DIRIG.	IG.AMB.	T.INDETERMINATO	38

Tanto si doveva, cordiali saluti

L'Amministratore Unico

Domenica Colasante

GILMA S.R.L.
Sede legale: Sant'Agata di Militello (Me) via Vittorio Alfieri n. 98 Cap. 98076
P. Iva 03066210836 E-mail: gilmasrl1@gmail.com Pec: gilmasrl@legalmail.it

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

od. us	categoria	cottocategoria	tariffa fissa	tariffa variabile	otale immobi	immobili prin	mmobili ac	otale superfici
1.1	Uso domestico	Un componente	0,649059	229,691052	3.183,97	3.141,18	42,79	240.903,21
1.2	Uso domestico	Due componenti	0,497612	306,254736	1.684,76	1.662,21	22,56	147.382,95
1.3	Uso domestico	Tre componenti	0,540883	344,536578	1.069,52	1.042,86	26,66	95.227,65
1.4	Uso domestico	Quattro componenti	0,567927	421,100262	649,14	641,14	8	59.640,05
1.5	Uso domestico	Cinque componenti	0,540883	574,22763	126,5	121,5	5	11.247,05
1.6	Uso domestico	Sei o piu` componenti	0,567927	708,214077	38,06	38,06	0	4.330,16
2.1	Uso non domestico	Musei,biblioteche,scuole,associazioni,luog	0,952479	6,105952	38	38	0	4.748,00
2.2	Uso non domestico	Cinematografi e teatri	0,628636	4,070634	1	1	0	650
2.3	Uso non domestico	Autorimesse e magazzini senza alcuna ve	0,685785	4,34201	132,33	102,33	30	14.124,82
2.4	Uso non domestico	Campeggi,distributori carburanti,impianti s	1,466818	8,887552	10	10	0	1.743,00
2.5	Uso non domestico	Stabilimenti balneari	1,676364	10,58365	0,59	0,59	0	30,49
2.6	Uso non domestico	Esposizioni,autosaloni	0,666735	4,749073	18	14	4	2.510,00
2.7	Uso non domestico	Alberghi con ristorazione	2,285951	13,568782	1	1	0	31
2.8	Uso non domestico	Alberghi senza ristorazione	1,619215	10,176586	9	9	0	2.903,27
2.9	Uso non domestico	Case di cura e riposo	2,076405	13,053168	6	6	0	2.235,00
2.10	Uso non domestico	Ospedali	2,724091	17,096665	10	10	0	7.305,00
2.11	Uso non domestico	Uffici,agenzie	1,714463	10,719337	288,26	288,26	0	26.114,73
2.12	Uso non domestico	Banche,istituti di credito e studi professior	1,714463	10,719337	5	5	0	1.831,00
2.13	Uso non domestico	Negozi abbigliamento,calzature,libreria,ca	1,619215	10,176586	175,62	174,62	1	16.386,99
2.14	Uso non domestico	Edicola,farmacia,tabaccaio,plurilicenze	2,285951	13,568782	22,51	22,51	0	1.357,14
2.15	Uso non domestico	Negozi particolari quali filatelia,tende e tes	1,619215	10,176586	3	3	0	180
2.17	Uso non domestico	Attivita` artigianali tipo botteghe:parrucchi	2,857438	14,92566	30	30	0	1.543,00
2.18	Uso non domestico	Attivita` artigianali tipo botteghe:falegnam	1,523967	9,362459	15	15	0	876
2.19	Uso non domestico	Carrozzeria,autofficina,elettrauto	1,904959	12,211904	25	25	0	1.638,00
2.20	Uso non domestico	Attivita` industriali con capannoni di produ	1,333471	8,141269	8	8	0	3.699,00
2.21	Uso non domestico	Attivita` artigianali di produzione beni spec	1,333471	8,141269	16	16	0	1.957,00
2.22	Uso non domestico	Ristoranti,trattorie,osterie,pizzerie,pub	5,714877	35,957272	24	24	0	2.777,00
2.23	Uso non domestico	Mense,birrerie,amburgherie	4,857646	29,85132	13	13	0	552
2.24	Uso non domestico	Bar,caffe`,pasticceria	4,857646	27,137564	35	35	0	2.005,00
2.25	Uso non domestico	Supermercato,pane e pasta,macelleria,sa	3,23843	18,996295	27,25	27,25	0	3.460,89
2.27	Uso non domestico	Ortofrutta,pescherie,fiori e piante,pizza al	6,667357	46,812298	15	15	0	352
2.28	Uso non domestico	Ipermercati di generi misti	3,809918	25,780686	1	1	0	957
2.30	Uso non domestico	Discoteche,night club	3,638472	22,795554	1	1	0	36
3.1			0	0	1	1	0	70

categoria	ottocategori	tariffa fissa	tariffa variabile	otale immobi	tale immobili principe	immobili acce	totale superficie
				1	1		70
Uso domestico				6.751,95	6.646,95	105,01	558.731,07
Uso non domestico				930,56	895,56	35	102.003,33

partenza

+ Comune di Sant'Agata di Militello (ME) – Area VII Ambiente, Manutenzioni, Gare e Protezione Civile +
Resp. Area: Ing. C. Silla
Serv. Manutenzioni ed Ambiente: geom. R. Consolo – geom. F. Notaro - sig. A. Di liberto – sig.ra G. Fortino - sig.ra F. Galati - Serv. Autoparco: geom. B. Marino – Serv. Protezione Civile: Geom. R. Consolo - Serv. Segreteria area VII: sig.ra A. Scalone
Centralino tel. 0941/701000

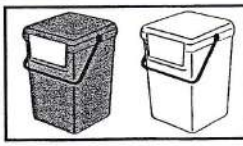
Comune di Sant'Agata Militello

Calendario Servizio di Raccolta Differenziata
R.S.U. Porta a Porta 2023

Ufficio Ambiente Comunale Tel. 0941 733953

Lasciare i rifiuti all'esterno della propria abitazione tra le 20:30 e le 6:00

IL SERVIZIO È GARANTITO ESCLUSIVAMENTE NEI GIORNI FERIALI
È VIETATO CONFERIRE RIFIUTI NEI GIORNI FESTIVI

LUN	**ORGANICO**	avanzi di cibo (carne, pesce, pasta, frutta, verdura, pane, cibi avariati o scaduti senza imballo), polvere di caffè, filtri di caffè - camomille - tisane, gusci, segatura, tovaglioli e fazzoletti da naso in carta, stuzzicadenti, ossa, lische, piatti, bicchieri e posate compostabili.
MAR	**VETRO e LATTINE**	bottiglie e barattoli in vetro, lattine, contenitori e vaschette in alluminio, contenitori in banda stagnata di conserve alimentari (pelati, tonno, carne, ecc...).
MER	 **ORGANICO** **CARTA • CARTONE** Contenitori in Tetrapak	
GIO	**PLASTICA**	piatti, bicchieri, posate di plastica, bottiglie vuote di bibite, olio, succhi, ecc., flaconi vuoti di detersivi e saponi per l'igiene della casa e personale, buste e sacchetti per alimenti, sacchi, buste della spesa per prodotti animali, per detersivi, plastica da imballo, polistirolo da imballaggio.
VEN	**ORGANICO**	Pannolini e pannoloni, nylon, specchi rotti, rottami di stoviglie in ceramica e porcellana, polvere di casa e di aspirapolvere, gomma, tubetti di dentifricio, vaschette per alimenti, retine portafrutta, barattoli per cosmetici, salviette umettate, rasoi, tappi, rullini fotografici, prodotti in polvere, CD, musicassette, videocassette, DVD, diapositive, impagliature in plastica o paglia di fiaschi e damigiane.
SAB	**SECCO NON RICICLABILE**	

È possibile conferire i propri rifiuti esclusivamente DIFFERENZIATI presso il C.C.R. in C.da Rosmarino
Esclusivamente nei giorni feriali dal Lunedì al Sabato dalle ore 8,30 alle 12,30

- ***È obbligatorio conferire i rifiuti negli appositi contenitori concessi in comodato d'uso gratuito oppure in sacchi trasparenti ben chiusi.***
  - *È vietato l'utilizzo di sacchi neri.*
- *IN OCCASIONE DELLA FIERA STORICA* ***il servizio di raccolta previsto il giorno dopo non sarà espletato per consentire la pulizia straordinaria del lungomare. Si consiglia di controllare gli avvisi del Comune, sul sito, sui canali social o contattare il numero verde, per eventuali modifiche.***

Si invitano coloro che non sono ancora in possesso degli appositi contenitori, di recarsi a ritirarli presso il C.C.R. dalle ore 9 alle ore 12 nei giorni feriali.

VERDE E SFALCI DA GIARDINI: vanno conferiti in piccole quantità **presso il C.C.R.**

IMBALLAGGI IN LEGNO: cassette e pedane ritiro su richiesta al **Numero Verde** o vanno conferiti **presso il C.C.R.**

FARMACI SCADUTI E PILE ESAUSTE: vanno **depositati nei contenitori** collocati sul territorio comunale e presso i rivenditori o conferiti **presso il C.C.R.**

INGOMBRANTI ED ELETTRODOMESTICI (RAEE): lavatrici, televisori, frigoriferi, scaldabagni, reti, materassi, mobili, divani, computer, videoregistratori, lettori DVD, forni elettrici, telefoni, giocattoli, ecc... o conferiti **presso il C.C.R.**

Ritiro effettuato gratuitamente a domicilio il Martedì su prenotazione attraverso il **Numero Verde** attivo da **Lunedì** a **Venerdì** dalle **ore 9:00** alle **ore 13:00.**

RIFIUTI SPECIALI: da **costruzione e demolizione, sanitari in porcellana o ceramica** (vasi, lavandini, vasche da bagno), **eternit, pneumatici, olii esausti, batterie auto e carcasse automezzi, terra da giardino, serbatoi** (in plastica, resina, fibrocemento) **rivolgersi esclusivamente a ditte specializzate e autorizzate per il conferimento in discarica.**

ABITI USATI, SCARPE, TESSUTI, NEON, LAMPADINE, TONER: da conferire al **C.C.R..**

tipografiapaparone - CAPO D'ORLANDO

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

Il Responsabile dell'area VII
Ing. Calogero Silla

Comune di Sant'Agata di Militello prot. n. 0038638 del 08-11-2024 in partenza

COMUNE DI PATTI

Città Metropolitana di Messina

2° Settore -Servizi Tecnici

P. 61676

20/11/2024

Alla **SRR *MESSINA PROVINCIA***
PEC: ***srrmessinaprovinciascpa@pec.it***

OGGETTO: Relazione servizio di igiene urbana integrata del Comune di Patti.

Facendo seguito alla pregressa corrispondenza in merito all'oggetto, in riscontro alla Vostra Nota/PEC prot.2025 del 20 novembre 2024 e in esito alle risultanze della seduta di Consiglio Comunale del 14/11/2024, si comunica quanto di seguito:

- gli impianti di trattamento e smaltimento dei rifiuti, in atto, risultano essere di seguito indicati:

IMPIANTI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI		
Tipologia	**Impianto**	**Operazione**
Rifiuti differenziati (carta, cartone, plastica, vetro, metalli, alluminio, legno, ecc.)	Pizzo Pippo con sede in Patti (ME)	Messa in riserva
Rifiuti indifferenziati - Secco	Sicula Trasporti SpA	Trattamento e smaltimento
Organico - Umido	PI.ECO Srl con sede in Patti (ME)	Smaltimento
Rifiuto della pulizia stradale	PI.ECO Srl con sede in Patti (ME)	Smaltimento

- gli operatori (ex Accordo Quadro del 6 agosto 2013) direttamente assunti dal Comune di Patti (a tempo pieno e indeterminato a partire dal 01/07/2012) e destinati al servizio di igiene ambientale urbano, in atto, risultano essere di seguito complessivamente indicati. I dati anagrafici potranno essere forniti, qualora necessitino, a semplice richiesta:

Num.	Livello	Qualifica
5	4A	Operatore
2	5A	Operatore

In merito alle pregresse indicazioni tecniche operative proposte da questo Ente e a seguito degli esiti della seduta di Consiglio Comunale del 14/11/2024, nonché alle intercorse interlocuzioni con la SSR e per ultimo alla nota prot.2025 del 20/11/2024, si chiarisce quanto di seguito. Al fine di meglio mantenere e/o superare gli *standards* qualitativi finora raggiunti nonché per migliorarli, integrarli ed ottimizzarli, i servizi di base previsti dall'Autorità d'Ambito dovranno essere integrati con i seguenti con le relative modalità di espletamento:

1) il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti dovrà essere garantito anche nei giorni del 26 Dicembre (Santo Stefano), dell'1 gennaio e del Lunedì dell'Angelo (Pasquetta);
2) spazzamento e scerbamento mensile ed in occasione di tutte le festività di n.3 Cimiteri Comunali (Patti Centro, Sorrentini e Scala), nonché posizionamento di un numero adeguato di bidoni per la raccolta dei rifiuti;
3) spazzamento e scerbamento per almeno 3 volte all'anno delle ville e parchi comunali, aree attrezzate, parchi gioco, ecc. (Parco Robinson, Villa Comunale, Villa Gino Lionti, aree ex lottizzazioni cedute al Comune, Catapanello);
4) spazzamento e scerbamento, almeno una volta al mese, di tutte le aree annesse alle strutture sportive comunali ed ai plessi scolastici comunali;
5) pulizia settimanale dell'area dove si svolge il mercato settimanale (attualmente ogni sabato);
6) pulizia preventiva delle aree in cui si svolgono le feste religiose, le sagre e gli eventi organizzati dal Comune di Patti, previa sistemazione di un congruo numero di cestini,

Comune di Patti (ME) Prot. N.0061676 del 20-11-2024 partenza

sacchetti, bidoni, ecc. (su indicazione dell'Ente), nonché pulitura delle predette aree, immediatamente post evento;

7) pulizia della spiaggia, dall'1 giugno al 30 settembre, nelle località Patti Marina, Mongiove e Marinello, almeno due volte a settimana e secondo le indicazioni impartite dal Comune di Patti;

8) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre, dovrà essere garantito, sulla base delle effettive esigenze, e comunque, almeno due volte a settimana il lavaggio, la sanificazione e disinfezione, delle strade e dei marciapiedi delle frazione Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda;

9) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre, dovrà essere garantito, sulla base delle effettive esigenze, e comunque, almeno due volte a settimane il lavaggio, la sanificazione e disinfezione, dei muretti della frazione Patti Marina e Mongiove;

10) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre dovranno integrarsi i cestini ed i contenitori, nonché installare i porta sigarette, nelle frazioni Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda;

11) nel periodo corrente dall'1 giugno al 30 settembre compreso il sabato, la domenica ed i giorni festivi (Ferragosto, e Festa Patronale) dovrà essere potenziato il servizio di svuotamento dei cestini stradali porta rifiuti, almeno una volta al giorno. Il tutto relativamente alle frazioni di Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda;

12) pulizia straordinaria, integrazione dei cestini stradali porta rifiuti differenziati ed indifferenziati, spazzamento manuale e meccanizzato, almeno una volta al giorno e scerbamento:
   - nella frazione Tindari-Locanda in occasione della Festa Religiosa del 7 ed 8 settembre,
   - della Festa Patronale di Santa Febronia del terzo fine settimana di luglio (sabato e domenica),
   - della Festa Religiosa della frazione Mongiove,
   - della Festa Religiosa della frazione Sorrentini,
   - della Festa Religiosa di Patti Marina,
   - della Festa Religiosa di frazione Case Nuove Russo.

13) nel periodo corrente dall'1 luglio al 30 settembre, potenziamento dei servizi a beneficio dei ristoranti, bar e pizzerie (es. aumento dei passaggi per il ritiro dell'umido, del vetro e delle altre categorie merceologiche di rifiuti);

14) dotazione di 5 mastelli per ogni utenza domestica e non domestica opportunamente dotati di quanto necessario all'avvio della tariffa puntuale. Dovrà essere prevista la sostituzione di quelli forniti in dotazione alle utenze domestiche e non domestiche che dovessero successivamente risultare danneggiati, nonché la fornitura alle nuove utenze;

15) fornitura, collocazione, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di un numero adeguato di ecocompattatori e/o isole ecologiche mobili (almeno 6) per il Centro Urbano e le Frazioni di Patti Marina, Mongiove e Tindari-Scala;

16) fornitura, collocazione, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di un numero congruo di compostiere di medie dimensioni per il compostaggio locale da posizionare nel Centro Urbano, Patti Marina, Mongiove e Tindari-Locanda.

17) collocazione dei cestini per la raccolta delle deiezioni animali all'interno del Centro Urbano;

18) ottimizzazione della raccolta dei RAEE;

19) raccolta di pannoloni e pannolini;

Comune di Patti (ME) Prot. N.0061676 del 20-11-2024 partenza

20) raccolta frazione tessile almeno una volta a settimana;

21) servizio di raccolta, trasporto e smaltimento delle carcasse di animali di piccola taglia presenti su strade e aree pubbliche o soggette ad uso pubblico, utilizzando mezzi idonei, presso centri di smaltimento all'uopo autorizzati;

22) ai sensi della vigente normativa "*Gli scarti di manutenzione del verde non ricadono nelle fattispecie agricolo e forestale bensì negli urbani (vedi art. 184 comma 2)*". Tali rifiuti possono essere conferiti al centro comunale di raccolta da privati cittadini e dal personale del Comune di Patti, per essere successivamente avviati al recupero a cura e spese della ditta aggiudicataria;

23) servizio di scerbamento di tutte le strade del Centro Urbano e delle Frazioni di Patti Marina, Mongiove e Tindari-Scala, con cadenza periodica (almeno 1 volta al mese);

24) servizio di scerbamento di tutte le strade delle Frazioni Sorrentini e Scala, con cadenza periodica (almeno 1 volta ogni due mesi);

25) servizio di spazzamento manuale e/o meccanico giornaliero delle seguenti vie:

- Via Filippo Zuccarello (lo spazzamento dovrà essere esteso a tutte le domeniche ed i giorni festivi dell'anno)
- Via Cristoforo Colombo (lo spazzamento dovrà essere esteso a tutte le domeniche ed i giorni festivi del periodo 1 giugno – 30 settembre)
- Via Duca della Robbia
- Piazza Quasimodo (lo spazzamento dovrà essere esteso a tutte le domeniche ed i giorni festivi dell'anno)
- Piazza Normanno
- Piazza Mario Sciacca
- Piazza Marconi
- Piazza XXV Aprile
- Via Trieste
- Largo dei Normanni
- Via XX Settembre

26) servizio di spazzamento manuale e/o meccanico, secondo le effettive esigenze e comunque almeno due volte a settimana di tutto il tutto il Centro Urbano e delle Frazioni di Patti Marina, Mongiove, Tindari-Scala.

27) servizio di derattizzazione, deblatizzazione, disinfestazione e disinfezione almeno 3 volte all'anno (sulla base dello specifico periodo dell'anno secondo le indicazioni fornite dal Comune di Patti).

Valgono le 5 tavole grafiche precedentemente trasmesse.

Cordiali saluti

Patti (ME), 20/11/2024

Responsabile del II Settore - *Servizi Tecnici*
Ing. Tindaro Pino SCAFFIDI

Tindaro Pino Scaffidi 20.11.2024 12:12:19 GMT+00:00

L'Assessore all'Ambiente
Dott.ssa Eliana RAFFA

CITTA' DI PATTI – Ufficio Tecnico

IL SINDACO
Dott. Cosmo Antonio Maria RONSIGNORE

Comune di Patti (ME) Prot. N.0061676 del 20-11-2024 partenza

IMPRESA PIZZO PIPPO

Via Belvedere n° 25 - 98060 - Montagnareale (ME)
Tel. 0941/315412 Fax 0941/315828
C.F. PZZ PPP 61S15 F395E - P. IVA 01 220 660 839
PEC: pippo.pizzo@pec.it - email: pizzo.pippo@tiscali.it

Spett.le SRR Messina Provincia

Alla c.a. RUP
Dott. Saraniti Davide

Oggetto: Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'ARO Patti. –

In riferimento alla Vs. Nota Prot. 1994 del 14/11/2024, in allegato alla presente si trasmette quanto da voi richiesto.

Distinti Saluti.

Montagnareale, 20.11.2024

Il Gestore

IMPRESA Pizzo Pippo
Via Belvedere N° 25 - 98060 Montagnareale (ME)
Tel. 0941 315412 - Fax 0941 315828
Cod. Fisc. PZZ PPP 61S15 F395E
P. Iva: 01 220 660 839

COMUNE DI PATTI

NR	Tipologia Contratto	Ore di Impiego	Qualifica	Livello
1	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1A
2	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1A
3	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1A
4	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1A
5	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1A
6	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1A
7	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1A
8	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	1B
9	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	2A
10	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	2A
11	Nettezza Urbana	38	Autista	2A
12	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	2A
13	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	2A
14	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	2A
15	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	2B
16	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	2B
17	Nettezza Urbana	38	Impiegato	2B
18	Nettezza Urbana	38	Autista	3A
19	Nettezza Urbana	38	Autista	3A
20	Nettezza Urbana	38	Autista	3A
21	Nettezza Urbana	38	Autista	3A
22	Nettezza Urbana	38	Autista	3B
23	Nettezza Urbana	38	Autista	3B
24	Nettezza Urbana	38	Autista	3B
25	Nettezza Urbana	20	Impiegato	3B
26	Nettezza Urbana	38	Autista	4A
27	Nettezza Urbana	38	Autista	4A
28	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	J
29	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	J
30	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	J
31	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	J
32	Nettezza Urbana	38	Operatore Ecologico	J